

TERMO DE REFERÊNCIA: Nº 009/2018.

Contratação de pessoa física para a função de Assistente Financeiro para a UO-Finanças.

Responsável: Aylton Coelho Costa Neto
Unidade Operacional - Finanças
Rio de Janeiro, 23 de fevereiro de 2018.

1. Identificação

Contratação de pessoa física para desempenhar as funções de **Assistente Financeiro**, com ênfase em controle financeiro de Programas e Projetos/Serviços do Funbio, conforme abaixo especificado no item atividades.

2. Justificativa/Objetivos

O Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio é uma associação civil sem fins lucrativos que iniciou sua operação em 1996. É um mecanismo financeiro privado inovador, criado para desenvolver estratégias que contribuam para a implementação da Convenção sobre Diversidade Biológica (CDB) no Brasil. Atua como parceiro estratégico dos setores público, privado e da sociedade civil organizada, em parcerias que consolidam políticas de conservação, viabilizam programas de financiamento ambiental e também investimentos socioambientais de empresas, redução e mitigação de seus impactos, bem como o cumprimento de suas obrigações legais.

Dentre as responsabilidades atribuídas ao Funbio no escopo de seus Programas e Projetos, destaca-se: **gerir os recursos financeiros doados para os programas/projetos, conceber e implantar modelos e instrumentos financeiros como a conta vinculada.**

É neste contexto que o Funbio necessita de um **Assistente Financeiro** para atuar nas atividades relacionadas na análise de operações financeiras, apoiando as atividades de controle financeiro de Projeto, assim como de sua execução, de acordo com as normas dos Doadores, do Funbio e de cada projeto em particular.

3. Atividades

- Apoiar na preparação de documentação para a abertura ou encerramento de contas bancárias;
- Auxiliar no trabalho das conciliações bancárias;
- Acompanhar as contas vinculadas e cartões vinculados referentes aos projetos, reportando os resultados, o cumprimento das normas pré-estabelecidas e desvios para o superior hierárquico;
- Realizar a conferência das prestações de contas relacionadas as contas vinculadas e cartões vinculados, bem como analisar as prestações de contas de desembolso dos projetos;
- Auxiliar a prestação de contas e relatoria para Doadores;
- Auxiliar os gestores das Unidades de Conservação nas contratações realizadas via conta vinculada/ cartão vinculado/ desembolso;
- Auxiliar o Controle Financeiro de Projetos, Tesouraria e Contabilidade nas atividades físico-financeiras dos projetos;

- Todas as atividades acima serão orientadas e acompanhadas diretamente pelo responsável pelo Controle Financeiro dos Projetos.

4. Insumos Necessários

As atividades acima serão desenvolvidas principalmente nas instalações físicas do Funbio em Botafogo, no Rio de Janeiro – RJ, podendo o contratado ser requisitado a realizar viagens conforme as necessidades de cada Projeto.

O contratado terá acesso a documentos internos do Funbio, aos sistemas em operação e aos equipamentos e materiais necessários para o desenvolvimento de suas atividades.

5. Perfil do profissional.

O profissional a ser contratado deverá ter um conjunto de qualificações e um perfil pessoal definido abaixo:

- Escolaridade – Ensino Superior (completo ou cursando a partir do 7º período) nas seguintes áreas: Administração de Empresas ou Economia ou Ciências Contábeis;
- Experiência mínima de **2 anos** na área financeira;
- Conhecimentos de informática no pacote Office, com ênfase em Excel, e disposição para aprender outros sistemas de uso interno para controle físico-financeiro dos projetos;
- Conhecimentos de introdução à contabilidade e básicos de planejamento; conhecimentos de administração financeira (fluxo de caixa e controle de orçamento);
- Desejável experiências anteriores em controle financeiro de projetos;
- Desejável conhecimento no sistema ERP, como RM da TOTVS (módulos Nucleus e Fluxus);
- Ter comunicação clara (oral e escrita), saber trabalhar em equipe, ser orientado à resultados, ter capacidade de planejamento, ser organizado.

6. Prazo

O profissional a ser contratado iniciará sua relação laboral com o Funbio através de um contrato típico de experiência, com base na legislação brasileira, inicialmente de 45 (quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado por, no máximo, mais 45 (quarenta e cinco) dias.

Após este período, havendo concordância tácita ou expressa entre as partes, o contrato de trabalho passará a vigorar por tempo indeterminado. O contratado deverá desde o período de experiência observar e seguir todos os procedimentos internos do Funbio.

7. Remuneração e benefícios

O Funbio remunera de acordo com a função e o mercado, mas não divulga os valores das vagas oferecidas. Os benefícios incluem um plano de saúde (extensivo a dependentes), vale refeição, vale alimentação, seguro de vida e vale transporte.

8. Processo de seleção

Os interessados deverão enviar Currículo, incluindo informações pessoais como e-mail, endereço, idade, telefones de contato; informações referentes a adequação ao ITEM 6 deste TDR; em formato PDF ou DOCX; incluindo pretensão salarial e último salário, para o e-mail vagas@funbio.org.br até o dia 04/03/2018.

Não avaliaremos currículos que não tenham as informações acima descritas ou que sejam enviados fora do prazo especificado.

O processo incluirá seleção de currículos, realizado pela área de RH e pela área de Controle Financeiro de Projetos e entrevista pessoal com até três selecionados.

8. Supervisão

A supervisão direta da execução dos serviços do profissional contratado para execução dos serviços descritos neste termo de referência será do Analista Financeiro (Controle Financeiro de Projetos), e em última instância, responsabilidade do Superintendente de Planejamento e Gestão.