



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

OFÍCIO SEA/SSE Nº 148/2011

Rio de Janeiro, 22 de novembro de 2011

**Ref: Solicitação de reembolso nº 010/2011  
referente ao período 01/08/2011 a 31/08/2011**

Senhora Secretária-Geral,

Aprovada a 10ª solicitação de reembolso do Convênio nº 003/2009, envio anexos os seguintes documentos:

- **Cópia do Parecer Técnico nº10** da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº 03/2009, aprovando a prestação de contas do Funbio referente à execução do convênio no período de 01/08/2011 a 31/08/2011.
- **Cópia da Solicitação de Reembolso nº010/2011**, emitida pelo Funbio, no valor de R\$60.841,93 (sessenta mil, oitocentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos), aprovada pelos membros da Comissão, a ser debitada da conta da CSA (referente ao TCCA 11/2007), haja vista que apenas recursos desta conta foram executados em projetos até o momento.

Atenciosamente,

**LUIZ FIRMINO MARTINS PEREIRA**  
Subsecretário Executivo da SEA

Ilma. Sra.  
RÔSA LEMOS DE SÁ  
Secretária-Geral do FUNBIO  
Rua Voluntários da Pátria, 286, 5º andar, Botafogo  
CEP 22.270-014, Rio de Janeiro, RJ



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009*

**PARECER TÉCNICO Nº 10**

**Assunto:** Prestação de contas do FUNBIO referente à operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro durante o período de 01/08/2011 até 31/08/2011.

**Referência:** Convênio nº03/2009 entre a Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) e o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com interveniência do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), para operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

A comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009 (Processo E-07/000.574/09), designada pela Resolução SEA nº 158, de 21/07/2010, publicada no DOERJ de 22/07/2010, e modificada pela Resolução SEA nº 193, de 17/01/2011, publicada no DOERJ de 24/01/2011, tem a observar:

1. A prestação de contas relativa ao período de referência encontra-se de acordo com o Anexo 02 do Convênio 003/2009 (Faixas de execução de recursos em projetos de investimentos em unidades de conservação), à fl. 276, cabendo destacar:
  - a. Foram executados no período R\$2.007.510,45 (dois milhões, sete mil, quinhentos e dez reais e quarenta e cinco centavos) dos recursos da CSA (TCCA nº11/2007) em projetos (Total sem incluir o montante gasto em regularização fundiária), conforme planilhas anexas às fls. 1146 a 1151 - "Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos" apresentada pelo Conveniente (Funbio), restando por executar cerca de R\$18,4 milhões nos projetos em desenvolvimento à época. Destes, conforme relatórios "Posição dos Processos em Compras" às fls. 1152 a 1157, R\$15,56 milhões encontravam-se comprometidos ou em vias de, sendo R\$4,2 milhões em processos de contratação/compra, R\$11,26 milhões comprometidos em contratos em execução e R\$110 mil comprometidos em pedidos de compras fechados e pendentes de entrega.
  - b. Considerando uma estimativa média de duração dos projetos entre 12 e 18 meses, estima-se uma execução de recursos da ordem de R\$6,1 a R\$9,2 milhões no próximo semestre, portanto posicionando o gestor do FMA na segunda faixa de execução de recursos (entre R\$3,4 e R\$8 milhões semestrais) – vide Anexo 02 do Convênio 003/2009 (Faixas de execução de recursos em projetos de investimentos em unidades de conservação), à fl. 276.
  - c. Neste período foram executados em processos de regularização fundiária do INEA R\$541.664,00 (quinhentos e quarenta e um mil, seiscentos e sessenta e quatro reais) provenientes da compensação ambiental da CSA (TCCA nº11/2007) conforme relatório "Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias" à fl. 1160.
  - d. A planilha de custos da prestação de contas do período (fl. 1104) perfaz o valor total de R\$60.841,93 (sessenta mil oitocentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos). Desta, verifica-se redução de 6% em relação ao mês anterior (julho de 2011), sobretudo devido à variação no centro de custo "compras e contratações".
  - e. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Conveniente, encontra-se anexado às fls. 1164 a 1190 relatório descritivo das atividades realizadas por projeto no período em análise.
  - f. Os custos relativos às visitas de campo, auditoria, gestão de ativos e equipamentos estão em conformidade com a 1ª faixa de custos.
  - g. Os custos extras de hospedagem de servidor virtual, correio, transporte, cartório e publicação de manifestação de interesse estão detalhados nas notas fiscais e demais documentos às fls. 1105 a 1144.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009*

2. No período foram depositados R\$1.949.289,79 (um milhão, novecentos e quarenta e nove mil, duzentos e oitenta e nove reais e setenta e nove centavos) no Instrumento Financeiro de Compensação Ambiental, provenientes de 6 Termos de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA) com desembolsos no período, de um total de 22 TCCAs sendo gerenciados pelo Conveniente, conforme demonstrativo à fl. 1158. Ressalte-se que destes 22 TCCAs, 13 haviam quitado suas obrigações de depósitos anteriormente ao período e 1 quitou neste período (CTR Itaboraí). Além dos depósitos, a aplicação financeira das contas pré-existentes gerou rendimentos de R\$413.933,46 (quatrocentos e treze mil, novecentos e trinta e três reais e quarenta e seis centavos) no período.
3. Por todo o exposto, conclui-se que os serviços prestados encontram-se em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo, do Convênio nº03/2009, autorizando-se a Solicitação de Reembolso nº 008/2011 no valor de R\$60.841,93 (sessenta mil oitocentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos), a ser debitada da conta da CSA (referente ao TCCA 11/2007), haja vista que apenas recursos desta conta foram executados em projetos até o momento.
4. RECOMENDAÇÃO. Os relatórios "Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos" e "Posição dos Processos em Compras" estão apresentados por fonte orçamentária (TCCA). Solicitamos, além deste detalhamento, a inclusão de relatório agregando todos os recursos operados pelo Mecanismo.

Rio de Janeiro, 22 de novembro de 2011.

  
**LUIZ FIRMINO**  
Matr. 968.786-4

  
**ANDRE ILHA**  
Matr. 390001-6

  
**LUCAS MOURA**  
Matr. 0954472-7



Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Largo do Ibam, 1 – 6º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22271-070

CNPJ: 03537443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 010/2011

Valor: R\$ 60.841,93 (Sessenta mil, oitocentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos).

Solicitação de reembolso da importância acima referente a reposição de custos operacionais para execução dos Recursos da Compensação Ambiental – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e aditivo, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo 2).

Condições de pagamento: Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos (Empreendimento/Empreendedor)

Local e data: Rio de Janeiro, 20 de outubro de 2011.

**03.537.443/0001-04**

**FUNDO BRASILEIRO PARA  
A BIODIVERSIDADE.**

Largo do Ibam, 1 - 6ª And.

**HUMAITÁ - CEP 22.271-070**

**RIO DE JANEIRO - RJ**

Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o Banco Brasil  
Agência 1769-8 Conta Corrente 212.001-1

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade Largo do IBAM, 1 6º andar 22271-070 Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel: (55 21) 2123 5300 Fax: (55 21) 2123 5354 financeiro@funbio.org.br www.funbio.org.br

*AutORIZADO conforme  
Assinatura Técnica nº 10*  
  
**Luiz Firmino M. Pereira**  
Subsecretário Executivo - SEA  
Matr. 968786-4

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ**  
**Período 01/08/2011 a 31/08/2011**

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e seu aditivo, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011 de acordo com a planilha de custo demonstrativa anexo ao convênio (anexo2).

	Cenário execução entre 3,4 e 8 milhões						
	Horas Realizadas	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial*	Equivalente de equipe dedicada por mês	R\$ Hora	R\$ Total Realizado		
Agosto de 2011	Gerenciamento do projeto	180,00	3	1,07	74,90	R\$	13.482,00
	Compras e contratações	259,75	5	1,55	57,50	R\$	14.935,63
	Financeiro	161,25	5	0,96	42,81	R\$	6.903,11
	Tc. Informação	70,75	5	0,42	63,25	R\$	4.474,94
	Adm e comunicação	45,75	7	0,27	45,38	R\$	2.076,14
	Jurídico e supervisão	84,50	7	0,50	111,47	R\$	9.419,22
	<b>Total equipe no período</b>	<b>802,00</b>	<b>32,00</b>	<b>4,77</b>		R\$	<b>51.291,03</b>
	Custo com visitas de campo (mensal)					R\$	1.200,00
	Auditoria (mensal)					R\$	1.250,00
	Gestão de ativos (mensal)					R\$	4.200,00
	Equipamentos (mensal)					R\$	850,00
<b>Total Geral</b>						R\$	<b>58.791,03</b>

Custos Variáveis			R\$
Custos de chamadas de licitação	R\$	4.000,00	R\$ -
Plano de comunicação	R\$	15.000,00	R\$ -
Capacitação de gestores	R\$	5.000,00	R\$ -
Assist. Técnica monitoramento	R\$	10.000,00	R\$ -
Consultores ad hoc (incluindo apoio à CCA/RJ), por especialidade	Obs. 4		R\$ -

Reembolso de custos extras (cópia de comprovantes em anexo)			R\$
Prestação de serviço de hospedagem em servidor virtual dedicado período de 01/08/11 à 31/08/11	R\$	60,00	R\$ 60,00
Correio	R\$	75,30	R\$ 75,30
Transporte Local - Taxi	R\$	25,00	R\$ 25,00
Despesas com Cartório	R\$	48,60	R\$ 48,60
Publicação de manifestação de interesse	R\$	1.842,00	R\$ 1.842,00

<b>Total a Reembolsar</b>	<b>R\$</b>	<b>60.841,90</b>
---------------------------	------------	------------------

\* Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo.





CARTA nº 696/2011

Rio de Janeiro, 21 de outubro de 2011.

Ao Senhor  
Luiz Firmino Martins Pereira  
Subsecretário de Política e Planejamento Ambiental  
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA  
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar

**ASSUNTO: 10ª Solicitação de reembolso do Convênio SEA 003/2009**

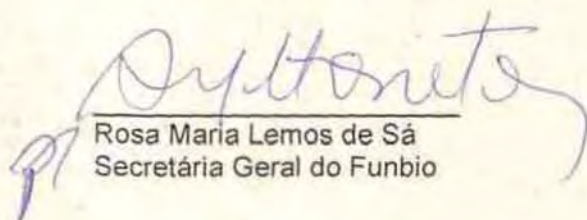
Prezado Subsecretário,

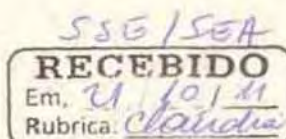
Encaminhamos em anexo, para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

- I. Relatório com as despesas para reembolso da execução do Convênio SEA, com base na Tabela do Anexo II;
- II. Cópia dos comprovantes de pagamentos dos custos extras efetuados em agosto de 2011;
- III. Solicitação de reembolso nº 010/2011;
- IV. Relação dos projetos, valores executados (pagos) e status em 31 de agosto de 2011;
- V. Posição dos processos de aquisição/contratação na Unidade de Compras e Contratos em 31 de agosto de 2011;
- VI. Relatório dos recursos do Convênio administrados pelo Funbio, informado as entradas de recursos, os rendimentos por empreendimento acumulado e no período da prestação e, os saldos de cada empreendimento no ultimo dia útil da data da prestação de reembolso. Quando da criação do Instrumento Financeiro Fiduciário, o Funbio incluirá o relatório do gestor de ativos;
- VII. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto referente ao período de agosto de 2011;
- VIII. Relatório com pagamentos de regularização fundiária;
- IX. Ata de visita técnica de campo ocorrida em de agosto de 2011.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

  
Rosa Maria Lemos de Sá  
Secretária Geral do Funbio

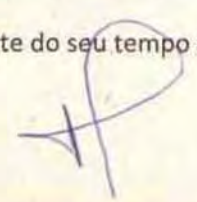


**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ**  
**Período 01/08/2011 a 31/08/2011**

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e seu aditivo, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo2).

	Cenário execução entre 3,4 e 8 milhões					R\$ Total Realizado
	Horas Realizadas	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial*	Equivalente de equipe dedicada por mês	R\$ Hora		
Agosto de 2011	Gerenciamento do projeto	180,00	3	1,07	74,90	R\$ 13.482,00
	Compras e contratações	259,75	5	1,55	57,50	R\$ 14.935,63
	Financeiro	161,25	5	0,96	42,81	R\$ 6.903,11
	Tc. Informação	70,75	5	0,42	63,25	R\$ 4.474,94
	Adm e comunicação	45,75	7	0,27	45,38	R\$ 2.076,14
	Jurídico e supervisão	84,50	7	0,50	111,47	R\$ 9.419,22
	<b>Total equipe no período</b>	<b>802,00</b>	<b>32,00</b>	<b>4,77</b>		<b>R\$ 51.291,03</b>
	Custo com visitas de campo (mensal)					R\$ 1.200,00
	Auditoria (mensal)					R\$ 1.250,00
	Gestão de ativos (mensal)					R\$ 4.200,00
	Equipamentos (mensal)					R\$ 850,00
	<b>Total Geral</b>					<b>R\$ 58.791,03</b>
<b>Custos Variáveis</b>						<b>R\$ -</b>
	Custos de chamadas de licitação			R\$ 4.000,00		R\$ -
	Plano de comunicação			R\$ 15.000,00		R\$ -
	Capacitação de gestores			R\$ 5.000,00		R\$ -
	Assist. Técnica monitoramento			R\$ 10.000,00		R\$ -
	Consultores ad hoc (incluindo apoio à CCA/RJ), por especialidade			Obs. 4		R\$ -
<b>Reembolso de custos extras (cópia de comprovantes em anexo)</b>						<b>R\$ 2.050,90</b>
	Prestação de serviço de hospedagem em servidor virtual dedicado período de 01/08/11 à 31/08/11					R\$ 60,00
	Correio					R\$ 75,30
	Transporte Local - Taxi					R\$ 25,00
	Despesas com Cartório					R\$ 48,60
	Publicação de manifestação de interesse					R\$ 1.842,00
<b>Total a Reembolsar</b>						<b>R\$ 60.841,93</b>

\* Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo.





Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Largo do Ibam, 1 – 6º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22271-070

CNPJ: 03537443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 010/2011

Valor: R\$ 60.841,93 (Sessenta mil, oitocentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos).

Solicitação de reembolso da importância acima referente a reposição de custos operacionais para execução dos Recursos da Compensação Ambiental – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e aditivo, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo 2).

Condições de pagamento: Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos (Empreendimento/Empreendedor)

Local e data: Rio de Janeiro, 20 de outubro de 2011.

Assinatura e carimbo

**03.537.443/0001-04**  
**FUNDO BRASILEIRO PARA**  
**A BIODIVERSIDADE.**  
Largo do Ibam, 1 - 6º And.  
HUMAITÁ - CEP 22.271-070  
RIO DE JANEIRO - RJ

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o Banco Brasil Agência 1769-8 Conta Corrente 212.001-1

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)

Período da execução: 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 31/07/2011	Despesas efetuadas no período 01/08/2011 a 31/08/2011	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto Reforço Operacional da Unidade de Coordenação das Compensações - <b>UCC</b> 04.15.04.0001	R\$ 252.833,06	R\$ 252.833,06	R\$ 0,00	R\$ 252.833,06	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Estrutura do Núcleo de Regularização Fundiária das Unidades de Conservação de Proteção Integral Administradas pelo IEF/RJ - <b>NUREF</b> 04.15.04.0002	R\$ 103.983,92	R\$ 103.983,92	R\$ 0,00	R\$ 103.983,92	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - <b>RPPN</b> 04.15.04.0003	R\$ 29.458,40	R\$ 29.458,40	R\$ 0,00	R\$ 29.458,40	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto de Revisão do Plano de Manejo da APA Tamoios - <b>APA Tamoios</b> 04.15.04.0004	R\$ 94.007,70	R\$ 94.007,70	R\$ 0,00	R\$ 94.007,70	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto definição de categoria de Unidade de Conservação na Natureza, para o espaço territorial constituído pela Reserva Ecológica da Juatinga e pela Área Estadual de Lazer de Paraty - Mirim - <b>Recategorização REJ</b> 04.15.04.0005	R\$ 249.373,00	R\$ 174.561,10	R\$ 0,00	R\$ 174.561,10	R\$ 74.811,90	Em andamento
Projeto Elaboração de Plano de Ocupação e Projeto Executivo Completo para Implantação da Subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos - <b>Proj. Exec. V. Revolta</b> 04.15.04.0006	R\$ 200.000,00	R\$ 133.600,00	R\$ 0,00	R\$ 133.600,00	R\$ 66.400,00	Em andamento
Projeto para Elaboração do Projeto Executivo de Requalificação da ligação terrestre entre as Vilas do Abraão e Dois Rios na Ilha Grande - <b>Proj. Exec. Estr. 2 Rios</b> 04.15.04.0007	R\$ 249.398,16	R\$ 104.160,00	R\$ 0,00	R\$ 104.160,00	R\$ 145.238,16	Em andamento

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



**Período da execução: 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011**

Projeto para conclusão das obras de infraestrutura física do alojamento de pesquisadores, recuperação das edificações existentes (sede administrativa e centro de visitantes), implantação de infraestrutura urbana paisagística e construção de alojamento destinado aos guarda-parques na Estação Estadual Ecológica do Paraíso - <b>Reforma e Obras EEEP</b> 04.15.04.0008	R\$ 1.068.780,94	R\$ 104.699,42	R\$ 0,00	R\$ 104.699,42	R\$ 964.081,52	Em andamento
Projeto para Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu - <b>Rec. Fundiário APA Rio Guandu</b> 04.15.04.0009	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Cancelado
Projeto Estrutura do Núcleo de Regularização Fundiária das Unidades de Conservação de Proteção Integral Administradas pelo IEF/RJ - <b>NUREF 2</b> 04.15.04.0010	R\$ 2.137.981,74	R\$ 779.238,90	R\$ 144.142,42	R\$ 923.381,32	R\$ 1.214.600,42	Em andamento
Projeto Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - <b>RPPN 2</b> 04.15.04.0011	R\$ 1.591.971,89	R\$ 603.557,95	R\$ 102.430,00	R\$ 705.987,95	R\$ 885.983,94	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura para a Sede da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - <b>Exec. Reforma e Const. RBAG (Guaratiba)</b> 04.15.04.0012	R\$ 62.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 62.000,00	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura para a Sede da Reserva Biológica de Araras - <b>RBA - Exec. Reforma e Const. RBA (Araras)</b> 04.15.04.0013	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 60.000,00	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Construção de Infraestrutura para a Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia - <b>PESC - Exec. Construção PESC (Serra da Concórdia)</b> 04.15.04.0014	R\$ 90.000,00	R\$ 44.900,00	R\$ 0,00	R\$ 44.900,00	R\$ 45.100,00	Em andamento

*[Handwritten signature]*

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)

**Período da execução: 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011**



Projeto de Elaboração do Plano de Manejo e Estruturação da Área de Proteção Ambiental do Rio Guandu - <b>Elab. P M e Estruturação APA Rio Guandu</b> 04.05.04.0015	R\$ 409.145,00	R\$ 104.700,38	R\$ 0,00	R\$ 104.700,38	R\$ 304.444,62	Em andamento
Projeto para Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - RBAG - <b>Cercamento e Sinalização da RBAG</b> 04.15.04.0016	R\$ 853.683,10	R\$ 643.793,45	R\$ 0,00	R\$ 643.793,45	R\$ 209.889,65	Em andamento
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - <b>Delimitação de Ucs Municipais</b> 04.15.01.0017 - SEA	R\$ 4.466.030,00	R\$ 646.190,65	R\$ 569.044,42	R\$ 1.215.235,07	R\$ 3.250.794,93	Em andamento
Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - <b>Implantação e Fortalecimento PMonte</b> 04.15.04.0018 TCT Pref. Teresópolis	R\$ 1.298.531,87	R\$ 412.444,26	R\$ 600,00	R\$ 413.044,26	R\$ 885.487,61	Em andamento
Projeto para Revisão do Plano de Manejo do Parque Nacional de Itatiaia - <b>Parna Itatiaia</b> 04.15.04.0019 Termo de Reciprocidade ICMBIO	R\$ 565.061,70	R\$ 51.513,90	R\$ 113.984,90	R\$ 165.498,80	R\$ 399.562,90	Em andamento
Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - <b>Parque Estadual do Desengano</b> 04.15.04.0020	R\$ 2.517.880,92	R\$ 513.977,80	R\$ 837.948,66	R\$ 1.351.926,46	R\$ 1.165.954,46	Em andamento
Projeto Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca: Obras de Recuperação e Aquisição de Mobiliários e Equipamentos - <b>Fortalecimento PE Pedra Branca</b> 04.15.04.0021	R\$ 782.903,25	R\$ 191.406,36	R\$ 228.819,05	R\$ 420.225,41	R\$ 362.677,84	Em andamento
Projeto Ações Prioritárias para a Implantação do Parque Estadual Cunhambebe - <b>PE Cunhambebe</b> 04.15.04.0022	R\$ 1.518.883,69	R\$ 0,00	R\$ 10.541,00	R\$ 10.541,00	R\$ 1.508.342,69	Em andamento

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



**Período da execução: 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011**

Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - <b>Obras e Fortalecimento PEIG</b> 04.15.04.0023	R\$ 901.817,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 901.817,08	Em andamento
Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - <b>APA do Rio Macacú</b> 04.15.04.0024 - SEA	R\$ 2.987.363,67	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.987.363,67	Em andamento
Elaboração do Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca - <b>Elaboração PM dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca</b> 04.15.04.0025 - SMAC	R\$ 284.700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 284.700,00	Em andamento
Elaboração do Plano de Manejo dos Parques Naturais Municipais da Prainha e de Grumari - <b>Elaboração PM dos Parques da Prainha e de Grumari</b> 04.15.04.0026 - SMAC	R\$ 221.950,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 221.950,00	Em andamento
Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha através da Elaboração do Plano de Manejo - <b>Estruturação de Gestão para o Parque Mendanha</b> 04.15.04.0027 - SMAC	R\$ 335.150,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 335.150,00	Em andamento
Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - <b>Obras Rebio Praia do Sul</b> 04.15.04.0028	R\$ 863.619,23	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 863.619,23	Em andamento
Delimitação da subsede Teresópolis, urbanização do acesso, guarita e cercamento - <b>Obras Vale da Revolta</b> 04.15.04.0029	R\$ 278.378,37	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 278.378,37	Em andamento

*[Handwritten signature]*

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)

Período da execução: 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011



Secretaria  
do Ambiente



FUNBIO  
15 anos

<b>Projetos - Subtotal</b>	<b>R\$ 24.474.886,69</b>	<b>R\$ 4.989.027,25</b>	<b>R\$ 2.007.510,45</b>	<b>R\$ 6.996.537,70</b>	<b>R\$ 17.478.348,99</b>
<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 04.15.03.0001	R\$ 12.574.642,31	R\$ 7.764.409,86	R\$ 541.664,00	R\$ 8.306.073,86	R\$ 4.268.568,45
<b>Provisionamento de Fundos RF - SEA</b> 04.15.03.0002	R\$ 535.680,00	R\$ 535.680,00	R\$ 0,00	R\$ 535.680,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2011</b>	<b>R\$ 37.585.209,00</b>	<b>R\$ 13.289.117,11</b>	<b>R\$ 2.549.174,45</b>	<b>R\$ 15.838.291,56</b>	<b>R\$ 21.746.917,44</b>

O valor alocado do INEA para a Regularização Fundiária é de R\$ 13.000.000,00 conforme ATAS nº. 10º e 25º da CCA ocorridas em 20 de fevereiro de 2008 e 04 de maio de 2010 respectivamente, sendo que R\$ 425.357,69 foi executado na gestão anterior ao Funbio, ficando com o saldo de R\$ 12.574.642,31.

**Projeto UCC:** O valor original do CFF é de R\$ 252.836,32, sendo que R\$ 252.833,06 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 3,26 que volta para o saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto NUREF:** O valor original do CFF é de R\$ 136.123,14 para execução de abril a junho de 2010 (estendeu-se até julho de 2010), sendo que: R\$ 103.983,92 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 32.139,22 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto RPPN:** O valor original do CFF é de R\$ 55.819,00 para execução de abril a junho de 2010 (estendeu-se até julho de 2010), sendo que: R\$ 29.458,40 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 26.360,60 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto APA Tambois:** O valor original do CFF é de R\$ 98.893,00, sendo que R\$ 94.007,70 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 4.885,30 que volta para o saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto Rec. Fundiário APA Rio Guandu:** Foi cancelado de acordo com o OFÍCIO/INEA/DIBAP nº 203 datado em 17/08/2010 e ATA 31º da CCA datada em 20/04/2011, o valor original do CFF R\$ 200.000,00 volta a ser saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 03/2010

FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás)

**Período da execução: 01 de julho de 2011 a 31 de julho de 2011**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 30/06/2011	Despesas efetuadas no período 01/07/2011 a 31/07/2011	Valor executado	Valor a executar	Status
Sistema de Sustentabilidade da Ilha Grande e Autonomia de Custeio do Conjunto de UC Estaduais que a compõem - <b>Sustentabilidade UCs PI Ilha Grande</b> 04.15.07.0001	R\$ 672.004,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 672.004,28	Em andamento
Projeto para Elaboração de SIG e Plano de Manejo da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacu - <b>Elab. SIG e PM Rio Macacu</b> 04.15.07.0002	R\$ 229.970,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 229.970,00	Em andamento
<b>Projetos - Subtotal</b>	<b>R\$ 901.974,28</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 901.974,28</b>	
<b>Regularização Fundiária</b> 04.15.03.0001	R\$ 5.000.000,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 1.100.000,00	R\$ 3.900.000,00	
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2011</b>	<b>R\$ 5.901.974,28</b>	<b>R\$ 1.100.000,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 1.100.000,00</b>	<b>R\$ 4.801.974,28</b>	

O valor alocado na Regularização Fundiária está acordo com a ATA da 31ª Reunião - 20 de Abril de 2011 da CCA

*[Assinatura]*  
**Helio Pereira**  
 Gerente Financeiro  
 Funbio

**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2011

**1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)**

<b>Projetos</b>	<b>Nº processos</b>	<b>Método</b>	<b>Valor CFF (R\$)</b>
Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca	22	Direta/Shopping	27.217,66
Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular - RPPN	01	Direta	100,00
Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestruturas para a Sede da Reserva Biológica de Araras - RBA	01	Shopping	230.000,00
Elaboração do Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca	01	Qualidade e Preço	284.700,00
Elaboração do Plano de Manejo dos Parques Naturais Municipais da Prainha e de Grumari	01	Qualidade e Preço	221.950,00
Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha	01	Qualidade e Preço	335.150,00
Obras de Reforma da Sede Administrativa/Centro de Visitantes e fortalecimento de apoio administrativo/operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande	01	Qualidade e Preço	804.199,17
Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/ Reserva Biológica da Praia do Sul	01	Qualidade e Preço	728.055,25
Obras para implantação da subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos	01	Qualidade e Preço	278.378,37
Parque Estadual Cunhambebe	02	Shopping	156.875,00
PMonte Teresópolis	20	Shopping	33.708,05
Revitalização e Fortalecimento da estrutura do PE Desengano	04	Shopping/ Direta	59.599,00
<b>Total</b>	<b>56</b>		<b>3.159.932,50</b>

**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2011

**RESUMO**

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Qualidade e Preço	06	2.652.432,79	473.730,30	60 dias	3 dias
Direta	20	70.009,50	3.500,48	10 dias	49 dias
Shopping	30	437.490,21	14.583,01	30 dias	138 dias
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>3.159.932,50</b>			

**OBSERVAÇÕES:**

- **01 Processo Contratação Direta com 215 dias** – Contratação de PJ para elaboração de Projeto Executivo Desengano no valor de R\$ 45.000,00. Gerencia FMA solicitou retorno novamente a Patricia, ainda sem retorno;
- **28 Processos de Shopping com prazo superior a 30 dias de aquisição**
  - 20 Processos de Teresópolis aguardando gestor Leandro autorizar aquisição;
  - 03 Processos de aquisição de uniforme PE Pedra Branca aguardando aprovação de amostra pelo INEA;
  - 03 Processos de PE Desengano aguardando adequação de especificação pelo solicitante para aquisição;
  - 02 Processos de Cunhambebe aguardando adequação de especificação pelo solicitante para aquisição;

**2.1) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
Parque Municipal Mont. Teresópolis	02	Direta / Shopping	2.120,00
Projeto Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba – RBAG	01	Shopping	27.388,00
Projeto Fortalecimento e Obras dos núcleos Piraquara e Pau da Fome e do PE Pedra Branca	06	Shopping	40.311,54
Revitalização e Fortalecimento da estrutura do PE Desengano	10	Shopping	26.263,60
RPPN 2 - Convênio	01	Shopping	14.500,00
<b>Total</b>	<b>20</b>		<b>110.583,14</b>

**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2011

**RESUMO**

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Direta	01	120,00	120,00	10 dias	8 dias
Shopping	19	110.463,14	5.813,85	30 dias	41 dias
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>110.583,14</b>			

**2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
RPPN 2 - Convênio (Serviços PJ)	01/04/10	1.271.093,09	600.801,18	11	jul/12
NUREF 2 - (Serviços PJ)	01/04/10	1.736.225,78	830.635,37	12	jun/12
Projeto Executivo Infraestrutura Vale da Revolta - PE Três Picos (Consultoria PJ)	24/08/10	167.000,00	33.400,00	1	Jul/11
Projeto Executivo Estrada Dois Rios - PE Ilha Grande (Consultoria PJ)	01/09/10	248.000,00	143.750,00	4	Ago/11
REJ Joatinga (Consultoria PJ)	17/11/10	249.373,00	74.811,90	3	Jul/11
Cercamento da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - RBAG	13/01/11	825.321,14	99.027,69	1	Set/11
Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia (PJ)	01/3/11	89.800,00	17.960,00	1	Jul/11
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais (PJ)	15/03/11	4.249.607,00	3.090.128,73	4	Mar/12
Plano de Manejo Itatiaia	03/03/11	498.329,04	323.913,88	5	Set/12

**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2011

Reforma e Obra EEE Paraiso	14/03/11	935.367,72	830.668,30	4	Set/11
Revitalização e Fortalecimento da estrutura do PE Desengano (PJ)	25/03/11	1.623.664,23	521.501,10	2	Set/11
Revitalização e Fortalecimento da Trilha e Guaritas do PE Desengano	28/03/11	461.695,28	235.828,65	2	Ago/11
Projeto Fortalecimento e Obras dos núcleos Piraquara e Pau da Fome e do PE Pedra Branca	16/05/11	609.561,76	201.235,17	1	Ago/11
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais (PF) + Valor INSS	30/05/11	158.400,00	129.254,40	4	Mai/2012
Área de Proteção da Bacia do Rio Macacu	19/07/11	2.781.834,02	2.781.834,02	8	Mar/2012
Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Cunhambebe	11/07/11	1.346.950,00	1.346.950,00	17	Set/2012
<b>Total</b>		<b>17.252.222,06</b>	<b>11.261.700,39</b>		

**3) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

<b>Processos em Compras em 31/08/2011</b>	<b>R\$</b>
Solicitações em Compras	<b>3.159.932,50</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>110.583,14</b>
Contratos em andamento	<b>11.261.700,39</b>
<b>Valor Total</b>	<b>14.532.216,03</b>

**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Grota Funda Transoeste (PMRJ)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2011

**1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto Fortalecimento e Obras dos núcleos Piraquara e Pau da Fome e do PE Pedra Branca	01	Shopping	362.625,00
<b>Total</b>	<b>01</b>		<b>362.625,00</b>

**RESUMO**

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	01	362.625,00	362.625,00	30 dias	42 dias
<b>Total</b>	<b>01</b>	<b>362.625,00</b>			

**Observações:**

- 3 Veículos 4x4 está com tempo médio excedido devido a diversos ajustes na especificação.

**2) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

Processos em Compras em 31/08/2011	R\$
Solicitações em Compras	362.625,00
Pedidos de Compra fechados	0,00
Contratos em andamento	0,00
<b>Valor Total</b>	<b>362.625,00</b>

**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – COMPERJ (Petrobras)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2011

**1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Sustentabilidade UCs PI Ilha Grande	02	Shopping / Qualidade e Preço	672.004,28
<b>Total</b>	<b>02</b>		<b>672.004,28</b>

**RESUMO**

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Qualidade e Preço	01	663.679,28	663.679,28	60 dias	27 dias
Shopping	01	8.325,00	8.325,00	30 dias	27 dias
<b>Total</b>	<b>02</b>	<b>672.004,28</b>			

**2) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

Processos em Compras em 31/08/2011	R\$
Solicitações em Compras	672.004,28
Pedidos de Compra fechados	0,00
Contratos em andamento	0,00
<b>Valor Total</b>	<b>672.004,28</b>

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
ENTRADAS e RENDIMENTOS - 01 a 31 de agosto de 2011

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Entrada de Recursos Agosto de 2011	Rendimentos Agosto de 2011	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Agosto de 2011
CSA 2 (Thyssen)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21908-8	Em andamento	R\$ 34.272.058,24	R\$ -	R\$ 141.552,29	R\$ 14.553.517,72
Metro (CRB)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21883-9	Em andamento	R\$ 1.772.591,00	R\$ 59.086,37	R\$ 7.364,17	R\$ 995.354,37
CTR S R (SERB)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21918-5	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ -	R\$ 5.010,27	R\$ 493.809,49
COMPERJ (PETROBRÁS)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21929-0	Em andamento	R\$ 41.634.000,00	R\$ -	R\$ 88.149,39	R\$ 10.347.080,52
Condominio 100 (SPE DOMUS 3)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 222014-8	Quitado	R\$ 5.800,00	R\$ -	R\$ 48,61	R\$ 6.206,14
VilaMar (Cia Construtora VilaMar)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 222048-2	Quitado	R\$ 64.445,15	R\$ -	R\$ 525,35	R\$ 67.087,44
Fazenda Itaipava (SINPLAN Empreendimentos e Participações Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22099-X	Quitado	R\$ 8.883,00	R\$ -	R\$ 71,91	R\$ 9.227,74
Porto do Açú (LLX Operações Portuárias)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22129-5	Em andamento	R\$ 18.745.847,87	R\$ 426.388,72	R\$ 58.492,95	R\$ 7.169.552,81
Gasoduto Cabiúnas -REDUC - GASDUC III (Petrobrás Transportadora Associada de GÁS S/A - TAG)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22163-5	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ -	R\$ 67.551,36	R\$ 7.812.390,07
LT EN Elétrica (Pedras Transmissoras de Energia S.A.)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22195-3	Quitado	R\$ 181.167,93	R\$ -	R\$ 1.330,62	R\$ 190.322,01
Aeroporto V. Redonda (Prefeitura Municipal de Volta Redonda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22199-6	Quitado	R\$ 232.570,53	R\$ 23.257,05	R\$ 1.587,41	R\$ 238.229,75
GASJAP (Transportadora Associada de Gás - TAG)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22201-1	Quitado	R\$ 921.392,40	R\$ -	R\$ 10.226,32	R\$ 981.203,15
Condomínio 200 300 (SPE Dominus 03 Empreendimento Imobiliário S/A)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22229-1	Quitado	R\$ 18.922,94	R\$ -	R\$ 137,29	R\$ 19.636,60
Grota Funda Transoeste (Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22301-8	Em andamento	R\$ 2.746.651,12	R\$ -	R\$ 21.867,71	R\$ 2.150.944,57
Aterro de Resíduos Macaé (Macaé Projetos e Serviços Ambientais Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22360-3	Quitado	R\$ 62.619,20	R\$ -	R\$ 643,95	R\$ 66.324,31
CTR Campo Goytacazes (Construtora Queiroz Galvão S.A.)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22377-8	Quitado	R\$ 32.464,15	R\$ -	R\$ 328,42	R\$ 33.876,30
Gleba Norte - Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.) <sup>1</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22318-2	Quitado		R\$ -	R\$ 123,55	R\$ 15.829,88
Via Pricpal Acesso COMPERJ (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás) <sup>2</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8607-X	Em andamento		R\$ 279.728,78	R\$ 3.511,68	R\$ 565.753,00
Loteamento Industrial Macaé (Cabiúnas Incorporações e Participações Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22376-X	Quitado	R\$ 57.211,24	R\$ -	R\$ 579,47	R\$ 59.730,03
Ampliação CTL Sahy-Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.) <sup>3</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22457-X	Quitado		R\$ -	R\$ 544,31	R\$ 56.103,17
CTR Itaboraí (Centro de Tratamento de Resíduos de Itaboraí Ltda) <sup>4</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8612-6	Quitado		R\$ 121.421,14	R\$ 774,61	R\$ 122.151,95
Construção Naval Açú (OSX Construção Naval S.A.) <sup>5</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8628-2	Em andamento		R\$ 1.039.407,73	R\$ 3.511,82	R\$ 1.042.875,75
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 108.436.947,55</b>	<b>R\$ 1.949.289,79</b>	<b>R\$ 413.933,46</b>	<b>R\$ 46.997.206,77</b>

1 - O valor da compensação ambiental nº 04/2008 da empresa Brascan SPE RJ-5 S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.

2 - O valor da compensação ambiental nº 01/2011 da empresa Petróleo Brasileiro S.A. - Petrobrás está em branco, pois não recebemos o TCCA.

3 - O valor da compensação ambiental nº 02/2011 da empresa Brascan SPE RJ-5 S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
ENTRADAS e RENDIMENTOS - 30 de março de 2010 a 31 de agosto de 2011

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Entrada de Recursos	Total de Rendimentos
CSA 2 (Thyssen)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21908-8	Em andamento	R\$ 34.272.058,24	R\$ 28.725.709,19	R\$ 2.442.899,99
Metro (CRB)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21883-9	Em andamento	R\$ 1.772.591,00	R\$ 945.381,92	R\$ 50.178,15
CTR S R (SERB)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21918-5	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ 455.820,60	R\$ 38.153,01
COMPERJ (PETROBRÁS)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 21929-0	Em andamento	R\$ 41.634.000,00	R\$ 10.788.623,53	R\$ 658.646,69
Condomínio 100 (SPE DOMUS 3)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 222014-8	Quitado	R\$ 5.800,00	R\$ 5.800,00	R\$ 406,14
VilaMar (Cia Construtora VilaMar)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 222048-2	Quitado	R\$ 64.445,15	R\$ 64.445,19	R\$ 2.727,95
Fazenda Itaipava (SINPLAN Empreendimentos e Participações Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22099-X	Quitado	R\$ 8.883,00	R\$ 8.883,00	R\$ 448,54
Porto do Açu (LLX Operações Portuárias)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22129-5	Em andamento	R\$ 18.745.847,87	R\$ 6.806.963,51	R\$ 362.715,00
Gasoduto Cabiúnas -REDUC - GASDUC III (Petrobrás Transportadora Associada de GÁS S/A - TAG)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22163-5	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ 7.248.454,51	R\$ 564.039,36
LT EM Eletrica (Pedras Transmissoras de Energia S.A.)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22195-3	Quitado	R\$ 181.167,93	R\$ 181.167,93	R\$ 9.237,88
Aeroporto V. Redonda (Prefeitura Municipal de Volta Redonda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22199-6	Quitado	R\$ 232.570,53	R\$ 232.570,50	R\$ 5.784,95
GASJAP (Transportadora Associada de Gás - TAG)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22201-1	Quitado	R\$ 921.392,40	R\$ 921.392,40	R\$ 59.810,75
Condomínio 200 300 (SPE Dominus 03 Empreendimento Imobiliário S/A)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22229-1	Quitado	R\$ 18.922,94	R\$ 18.922,94	R\$ 837,46
Grota Funda Transeste (Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22301-8	Em andamento	R\$ 2.746.651,12	R\$ 2.062.277,20	R\$ 88.729,27
Aterro de Resíduos Macaé (Macaé Projetos e Serviços Ambientais Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22360-3	Quitado	R\$ 62.619,20	R\$ 62.619,20	R\$ 3.848,91
CTR Campo Goytacazes (Construtora Queiroz Galvão S.A.)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22377-8	Quitado	R\$ 32.464,15	R\$ 32.881,20	R\$ 1.060,80
Gleba Norte - Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.) <sup>1</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22318-2	Quitado		R\$ 15.511,67	R\$ 383,91
Via Principal Acesso COMPERJ (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás) <sup>2</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8607-X	Em andamento		R\$ 557.287,78	R\$ 8.530,92
Loteamento Industrial Macaé (Cabiúnas Incorporações e Participações Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22376-X	Quitado	R\$ 57.211,24	R\$ 57.999,14	R\$ 1.796,59
Ampliação CTL Sahy-Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.) <sup>3</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 22457-X	Quitado		R\$ 54.350,00	R\$ 1.819,17
CTR Itaboraí (Centro de Tratamento de Resíduos de Itaboraí Ltda) <sup>4</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8612-6	Quitado		R\$ 121.421,14	R\$ 774,61
Construção Naval Açu (OSX Construção Naval S.A.) <sup>5</sup>	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8628-2	Em andamento		R\$ 1.039.407,73	R\$ 3.511,82
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 108.436.947,55</b>	<b>R\$ 60.407.890,28</b>	<b>R\$ 4.306.341,87</b>

1 - O valor da compensação ambiental nº 04/2008 da empresa Brascan SPE RJ-5 S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.

2 - O valor da compensação ambiental nº 01/2011 da empresa Petróleo Brasileiro S.A. - Petrobrás está em branco, pois não recebemos o TCCA.

3 - O valor da compensação ambiental nº 02/2011 da empresa Brascan SPE RJ-5 S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.

**RELATÓRIO DESCRITIVO DAS ATIVIDADES REALIZADAS  
POR PROJETO PARA O CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ  
Período 01/08/2011 a 31/08/2011**

**1 - Projeto: Reforço operacional da Unidade de Coordenação das Compensações – UCC**

**Objetivo geral do projeto:** Planejamento, coordenação, monitoramento e controle dos projetos gerados a partir das compensações ambientais.

**Objetivos específicos:** Disponibilização de equipe técnica especializada (na área ambiental, financeira e jurídica) e administrativa, apoiando as atividades de monitoramento e controle dos projetos gerados a partir de medidas compensatórias;  
Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas da UCC.

**Análise Hora/Homem:**

- Projeto Finalizado.

**2 - Projeto: Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular – RPPN**

**Objetivo geral do projeto:** Viabilizar técnica, financeira e operacionalmente, o processo de criação de RPPN no Estado do Rio de Janeiro à luz do Decreto Estadual n. 40.909/07, que estabelece critérios, e procedimentos administrativos para a criação dessas unidades de conservação e incentivos para a sua implementação.

**Objetivos específicos:** Disponibilização de equipe técnica especializada (área ambiental) e administrativa, apoiando as atividades do Núcleo de RPPN;  
Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas do Núcleo de RPPN;  
Aquisição de materiais e equipamentos permanentes.

**Análise Hora/Homem:**

- Análise das solicitações pendentes do projeto;
- Informação sobre remanejamento de recursos;
- Pedido de verificação com a empresa Webtrip para a passagem solicitada;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a NF (nota fiscal) referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;

- Registro no Sistema RM do pagamento referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Interação interna para levantamento dos valores dos Contratos e Aditivos da empresa Ultraserv em função da diferença de valores informados no Sistema Cérebro, sistema Track\_U e sistema RM;
- Troca de informações com a coordenadora do projeto e fornecedora York sobre seguro de equipamento do GPS;
- Adendo das camisas ao pedido de compra;
- Contato com coordenadora do projeto e fornecedor a respeito das correções a serem realizadas nas camisas;
- Recebimento de proposta das placas de sinalização;
- Leitura de e-mails e conversa telefônica com a coordenadora sobre Seguro Equipamento Geodésico RPPN;
- Reunião interna com o financeiro sobre pagamento do carimbo da RPPN e posterior verificação de faturamento no sistema RM;
- Elaboração e envio de pedido de compra das placas de sinalização;
- Contato com a representante da empresa Ultraserv, solicitando o envio da documentação trabalhista faltante referente aos serviços prestados durante o mês de Julho 2011;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a NF 9046 referentes aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Recebimento e conferência da documentação trabalhista referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Envio em meio físico e conferência junto a Assessoria Jurídica da documentação trabalhista referentes aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Registro do pagamento no sistema RM da NF 9046 referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011.

### 3 - Projeto: Estruturação do Núcleo de Regularização Fundiária – NUREF

**Objetivo geral do projeto:** Estruturar o Núcleo de Regularização Fundiária – NUREF, através da contratação de profissionais especializados, aquisição de bens e serviços, dando-lhe condições plenas de operação e funcionamento, objetivando a promoção da regularização das Unidades de Conservação de Proteção Integral do INEA.

**Objetivos específicos:** Disponibilização de equipe técnica (na área jurídica e ambiental) e administrativa, fortalecendo e aprimorando os processos de regularização fundiária nas UC;

Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas do NUREF;

Disponibilização de equipamentos e materiais permanentes de apoio às atividades internas e externas do Núcleo.

**Análise Hora/Homem:**

- Cobrança sobre a questão do seguro do DGPS;
- Entendimento com o comprador responsável sobre o seguro da estação total;
- Aprovação do remanejamento no sistema cérebro;
- Resposta à coordenadora do projeto sobre as condições gerais do seguro;
- Acompanhamento de emails sobre os carimbos;
- Conversa com o jurídico a respeito da posição a ser tomada em relação ao sinistro do GPS;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a NF referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Registro no Sistema RM do pagamento referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Interação interna para levantamento dos valores dos Contratos e Aditivos da empresa Ultraserv em função da diferença de valores informados no Sistema Cérebro, sistema Track\_U e sistema RM;
- Recebimento da finalização do processo de sinistro do GPS, leitura do mesmo e envio a gerência;
- Interação com a Gerência do Programa para verificação e correção de erros de informação sobre valores do Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv;
- Reunião interna sobre Retificação documentos equipe fixa;
- Cópia de chave do automóvel Fiat;
- Levantamento de valores de seguro de Estação Total;
- Cobrança e conversa por telefone com a empresa responsável pelo sinistro do GPS;
- Cotação da solicitação de software Infer 32;
- Contato por telefone com a representante da empresa Ultraserv, solicitando o envio da documentação trabalhista faltante referente aos serviços prestados durante o mês de Julho 2011;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a NF (nota fiscal) 9047 referentes aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Recebimento e conferência da documentação trabalhista referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;

- Envio em meio físico e conferência junto a Assessoria Jurídica da documentação trabalhista referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Registro do pagamento no Sistema RM da NF (nota fiscal) 9047 referente aos serviços prestados pela empresa Ultraserv durante o mês de Julho 2011;
- Envio de e-mail para a coordenadora sobre Dimensão do carimbo "Vale emenda à carmim".

#### **4 - Projeto: Projeto de Revisão do Plano de Manejo da APA Tamoios**

**Objetivo geral do projeto:** Realização de Estudos e Atividades necessárias para subsidiar uma revisão do Plano Diretor da APA Tamoios.

**Objetivos específicos:** Ampliação do conhecimento sobre a Unidade de Conservação, através da redefinição do zoneamento, das normas gerais, do planejamento e gestão para implementação do Plano de Manejo.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Projeto Finalizado.

#### **5 - Projeto: Projeto para Elaboração do Projeto Executivo de Requalificação da ligação terrestre entre as Vilas do Abraão e Dois Rios na Ilha Grande.**

**Objetivo geral do projeto:** Elaboração do Projeto de Requalificação e recuperação da Estrada de ligação entre Abraão e Dois Rios.

**Objetivos específicos:** Apresentar estudos geotécnicos, projeto de terraplanagem e pavimentação, estudos hidrológicos e projeto de drenagem, orçamento e Relatório Final.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

#### **6 - Projeto: Definição de categoria de Unidade de Conservação da Natureza, para o espaço territorial constituído pela Reserva Ecológica da Juatinga e pela Área Estadual de Lazer de Paraty – Mirim**

**Objetivo geral do projeto:** Definir a(s) categorias(s) de Unidades de Conservação da Natureza, previstas no SNUC, adequadas para o espaço territorial constituído pela REJ e AELPM, garantindo a proteção efetiva dos remanescentes de Mata Atlântica dessa região e a redução dos conflitos existentes na área de abrangência, em especial aqueles relacionados à presença de comunidades tradicionais.

**Objetivos específicos:** Levantar os subsídios necessários para elaborar proposta de categoria(s) de UC pra o território da REJ e da AELPM, contemplando as zonas de amortecimento terrestre e marinho; garantindo a participação efetiva das comunidades tradicionais ali residentes no processo de tomada de decisão, buscando reduzir os conflitos existentes e proporcionar condições para valorização e manutenção da sua cultura, bem como a efetiva proteção dos remanescentes da Mata Atlântica na região.

**Análise Hora/Homem:**

- Acompanhamento de emails sobre o termo aditivo;
- Solicitação junto a Assessoria Jurídica de elaboração do 2º Termo Aditivo ao Contrato 104/2010 da empresa Igara Consultoria;
- Elaboração de termo aditivo de prazo ao contrato da IGARA Consultoria.

**7 - Projeto: Projeto para conclusão das obras de infraestrutura física do alojamento de pesquisadores, recuperação das edificações existentes (sede administrativa e centro de visitantes), implantação de infraestrutura urbana paisagística e construção de alojamento destinado aos guarda-parques na Estação Estadual Ecológica do Paraíso.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da EEEP no âmbito dos objetivos de sua criação, criar condições propícias para o estabelecimento de um Núcleo de treinamento técnico e operacional da Diretoria de Biodiversidade e Áreas Protegidas, prestar apoio administrativo e operacional ao Centro de Primatologia do Rio de Janeiro.

**Objetivos específicos:** Consolidar e prover completa infraestrutura de apoio para administração, pesquisa e visitação pública a partir da finalização das obras do alojamento de pesquisadores execução de manutenção corretiva na Sede Administrativa e Centro de Visitantes e construção de Alojamento de Guarda-Parques e, por fim, implementação de projeto urbano paisagístico.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

**8 - Projeto: Elaboração de Plano de Ocupação e Projeto Executivo Completo para implantação da Subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos.**

**Objetivo geral do projeto:** Implantar a Subsede Teresópolis através da contratação de projetos de urbanismo, arquitetura e paisagismo.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico e plano de ocupação, projeto urbano-paisagístico, projetos de arquitetura e complementares, projeto de sinalização, memorial descritivo, planilhas orçamentárias, cronogramas, perspectivas e entregar ART.

**Análise Hora/Homem:**

- Acompanhamento de emails sobre o termo aditivo.

**9 - Projeto: Projeto para Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.**

**Objetivo geral do projeto:** Orientar a Elaboração de propostas de Projetos Executivos para o Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

**Objetivos específicos:** Elaboração de propostas de Projetos Executivos para o Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

**Análise Hora/Homem:**

- Projeto finalizado.

**10 - Projeto: Delimitação de Unidades de Conservação Municipais – Escala 1:25.000**

**Objetivo geral do projeto:** Finalizar a base topográfica na escala 1:25000 (vertical e contínua) do Estado a partir da restituição da hidrografia, do sistema de transportes, de edificações e do uso da terra (vegetação), com edição do modelo digital de terreno, reambulação e estruturação para Sistema de Informações Geográficas (SIG), reconhecendo espacialmente as Unidades de Conservação Municipais que possuem ato de criação e memorial descritivo com indicação inequívoca dos vértices componentes (passivo existe no ICMS Ecológico 2008-2010)

**Objetivos específicos:** Obter base topográfica na escala 1:25.000 (vetorial e contínua) de todo o Estado, com edição do modelo digital de terreno, estruturada para Sistema de Informação Geográficas (SIG), contendo a delimitação de todas as UCs Federais, Estaduais e Municipais.

**Análise Hora/Homem:**

- Registro no sistema Cedoc (Centro de Documentação) do Produto 2 do consultor Paulo Márcio Leal de Menezes - Contrato 052/2011;
- Registro no sistema RM do Pagamento do Produto 2 do Contrato 052/2011 do Consultor Paulo Márcio Leal Menezes;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a NF (nota fiscal) 289 da empresa Engefoto referente à 3ª Medição do Contrato 021/2011;
- Registro no sistema RM do Pagamento da 3ª Parcela do Contrato 021/2011 da empresa Engefoto Engenharia;
- Elaboração do Recibo de Pagamento Pessoa Física referente ao Produto 2 do Contrato 052/2011 e envio por e-mail para conferência do consultor Paulo Márcio Leal Menezes.

**11 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestruturas para a Sede da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba – RBAG**

**Objetivo geral do projeto:** Prover / complementar infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos de reforma / ampliação e dos projetos complementares da edificação da sede existente, que não comporta o programa necessário, que incluirá, além da administração, alojamentos para funcionários e guarda-parques, espaços para exposição e auditório. Será contratado também o projeto paisagístico do acesso e entorno imediato da edificação.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico, finalizar o levantamento arquitetônico, realizar os estudos preliminares de arquitetura e paisagismo, anteprojeto de arquitetura, urbano-paisagístico e projetos executivos de arquitetura, paisagismo e complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

**Análise Hora/Homem:**

- Encaminhamento para o setor de compras a lista curta.

**12 - Projeto: Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba**

**Objetivo geral do projeto:** Instalação de cercamento com mourões de concreto e confecção e instalação de placas de sinalização, a fim de garantir meios para a proteção, necessária à unidade de Conservação da Natureza e a gestão efetiva sobre o seu território.

**Objetivos específicos:** Delimitação da reserva, controle e fiscalização contra a caça, pesca, entrada de animais de criação e ocupações desordenadas e controle de acesso.

**Análise Hora/Homem:**

- Recebimento das artes das placas de sinalização;
- Recebimento do TdR (Termo de Referência) para análise e encaminhamento do mesmo para o setor de compras.

**13 - Projeto: Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis – RJ**

**Objetivo geral do projeto:** Criar condições operacionais necessárias à estruturação e implementação do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis, visando à proteção de seus limites e entorno direto.

**Objetivos específicos:** Implantar a sede e infra-estrutura básica para a gestão da unidade de conservação – UC;

Concluir e implementar o plano de manejo e o plano de negócios da unidade de conservação; Sensibilizar e capacitar a população da região de contato direto com a unidade de conservação e as comunidades do entorno da importância de uma unidade de conservação de proteção integral.

**Análise Hora/Homem:**

- Entendimento sobre os processos paralisados a pedido da coordenadora;
- Análise de valor do veículo adquirido para o projeto;
- Reunião com o novo coordenador do projeto;
- Contato com o fornecedor e com a coordenadora do projeto para liberação dos veículos para entrega;
- Conversa com gerência FMA e equipe sobre paralisação das compras conforme solicitado pela coordenadora do projeto;
- Contatos e participação em reunião referente ao processo do pátio weekend 1.6 comprado para o projeto.

#### **14 - Projeto: Projeto pra Revisão do Plano de Manejo do Parque Nacional do Itatiaia**

**Objetivo geral do projeto:** Promover a implementação do Parque Nacional do Itatiaia através de soluções integradas, participativas e sustentáveis, que considerem a preservação do meio ambiente e os interesses das comunidades locais, respeitando a legislação vigente e as limitações necessárias a uma Unidade de Conservação de proteção integral.

**Objetivos específicos:** Estabelecer as bases e diretrizes necessárias à implementação do Parque através da revisão do Plano de Manejo.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Solicitação de remanejamento de recursos no sistema cérebro.

#### **15 - Projeto: Elaboração do Plano de Manejo e Estruturação da Área de Proteção Ambiental do Guandu**

**Objetivo geral do projeto:** Subsidiar a implementação da gestão da área de Proteção Ambiental do Rio Guandu, através da definição do zoneamento e normas gerais da Unidade de Conservação (UC), bem como construção do Plano de Manejo e estruturação fundamental para a sua gestão.

**Objetivos específicos:** Elaboração do Plano de Manejo APA do Rio Guandu, visando construí-lo de forma participativa e implementar seguimentos prioritários do mesmo; Estruturação Básica da UC.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

#### **16 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Construção de infraestrutura para a Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia – PESC**

**Objetivo geral do projeto:** Prover infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos para implantação da sede e estudo para zoneamento da área, que abrigará guarita/pórtico, sede administrativa, centro de visitantes, café/lanchonete e lojinha, casa do chefe e alojamento de guarda-parque do Parque Estadual da Serra da Concórdia.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico, plano de ocupação e estudos preliminares, projeto urbano-paisagístico, projeto de arquitetura e projetos complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

**17 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura da Sede da Reserva Biológica de Araras (RBA)**

**Objetivo geral do projeto:** Prover / complementar infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos de reforma/adaptação das edificações existentes: pórtico/guarita, sede/centro de visitantes, alojamento de guarda-parques e galpão/alojamento de pesquisadores, além de projetos para nova edificação para casa do chefe e de um mirante na trilha d água.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico, levantamento arquitetônico e estudos preliminares de arquitetura e paisagismo, anteprojeto e projetos executivos de arquitetura, paisagismo e complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

**Análise Hora/Homem:**

- Análise e encaminhamento do TdR (Termo de referência);
- Encaminhamento da lista do projeto para o setor de compras;
- Chamada para manifestação de interesse para elaboração do projeto executivo da reforma da Rebio Araras.

**18 – Projeto Parque Natural Municipal Jardim Jurema**

**Objetivo geral do projeto:** Elaboração do Projeto Executivo para Implementação do Parque Natural Municipal Jardim Jurema – São João de Meriti - RJ

**Objetivos específicos:** Viabilizar o estudo para nortear a gestão dos recursos naturais do Parque e programar os investimentos necessários para tanto, conciliando, nesse processo, a conservação de sua biodiversidade e o desenvolvimento sustentável da região;

Promover a participação da população local, das comunidades técnico-científicas e institucionais (governamentais e gerenciamento do Parque);

Preparar o diagnóstico ambiental, a proposta de zoneamento, as diretrizes e as recomendações para a gestão da unidade de conservação;

Proporcionar condições básicas para a preservação dos recursos naturais da área que compõe o Parque;

Atender as demandas que poderão surgir por parte dos futuros visitantes do Parque, das comunidades e do setor produtivo, assim como dos governos;

Fortalecimento da proteção do ecossistema Mata Atlântica local.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

**19 – Projeto REBIO União**

**Objetivo geral do projeto:** Proporcionar, às pessoas portadoras de necessidades especiais, oportunidades de adquirir conhecimentos e valores, despertar o interesse e promover as atitudes necessárias para proteger e melhorar o meio ambiente.

**Objetivos específicos:** Realizar obras de alterações no acesso e dependências do Centro de Vivência e no percurso da trilha, adaptando-os aos portadores de necessidades especiais; Contratar serviço de consultoria em interpretação ambiental para portadores de necessidades especiais.

**Análise Hora/Homem:**

- Contato com a SEA sobre o TCT para assinatura;
- Comparação de versões do termo de reciprocidade da Rebio União - ICMBio.

**20 – Projeto de Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha através da elaboração do Plano de Manejo.**

**Objetivo geral do projeto:** Dotar o Parque Natural Municipal do Mendanha de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que este venha a atingir os objetivos pelos quais foi criado.

**Objetivos específicos:** Elaborar o Plano de Manejo do Parque Natural Municipal do Mendanha.

**Análise Hora/Homem:**

- Reunião com os coordenadores do projeto RJ de Plano de Manejo e fornecedor ganhador dos três processos;
- Ajustes na Carta Convite a ser enviada para os fornecedores apresentarem propostas;
- Verificação da Carta Convite final e Critério de análise das propostas para os projetos;
- Troca de e-mails e conversa interna sobre envio da Carta Convite;
- Procedimentos para envio da carta convite 588/2011 para envio de 08 empresas;
- Envio de Carta Convite e Solicitação de Manifestação de Interesse de empresas para participarem do processo de licitação para elaboração do Plano de Manejo;
- Envio de carta convite às empresas participantes do processo de elaboração do plano de manejo;
- Preparação das cartas convite e seus anexos para o plano de manejo;
- Leitura de e-mail sobre a carta convite, impressão e organização de documento no processo;
- Follow Up com proponentes para consolidação do resultado do processo e envio a SMAC;
- Preparatório para visita técnica;
- Realização de Visita Técnica junto as empresas que manifestaram interesse em participar do processo de licitação;
- Análise, consolidação e envio de e-mail sobre dúvidas levantadas pelos participantes;
- Visita técnica e relato da mesma aos demais compradores e a gerência FMA;
- Reunião de análise das propostas técnicas e financeiras dos proponentes à realização do Plano de Manejo;
- Ajustes nos relatórios de avaliação técnica para finalização da reunião para avaliação de propostas;
- Reunião de negociação junto aos representantes da Prefeitura do Rio de Janeiro e representante da empresa Detzel para negociação de valores para fechamento de Contratos para elaboração do Plano de Manejo.

**21 – Projeto de Estruturação de instrumentos de gestão para o Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca através da elaboração do Plano de Manejo.**

**Objetivo geral do projeto:** Dotar o Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que este venha a atingir os objetivos pelos quais foi criado.

**Objetivos específicos:** Elaborar o Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca.

**Análise Hora/Homem:**

- Reunião com os coordenadores do projeto RJ de Plano de Manejo e fornecedor ganhador dos três processos;
- Ajustes na Carta Convite a ser enviada para os fornecedores apresentarem propostas;
- Verificação da Carta Convite final e Critério de análise das propostas para os projetos;
- Troca de e-mails e conversa interna sobre envio da Carta Convite;
- Procedimentos para envio da carta convite 588/2011 para envio de 08 empresas;
- Envio de Carta Convite e Solicitação de Manifestação de Interesse de empresas para participarem do processo de licitação para elaboração do Plano de Manejo;
- Envio de carta convite às empresas participantes do processo de elaboração do plano de manejo;
- Preparação das cartas convite e seus anexos para o plano de manejo;
- Leitura de e-mail sobre a carta convite, impressão e organização de documento no processo;
- Follow Up com proponentes para consolidação do resultado do processo e envio a SMAC;
- Preparatório para visita técnica;
- Realização de Visita Técnica junto as empresas que manifestaram interesse em participar do processo de licitação;
- Análise, consolidação e envio de e-mail sobre dúvidas levantadas pelos participantes;
- Visita técnica e relato do mesmo aos demais compradores e a gerência FMA;
- Reunião de análise das propostas técnicas e financeiras dos proponentes à realização do Plano de Manejo;
- Ajustes nos relatórios de avaliação técnica para finalização da reunião para avaliação de propostas;
- Reunião de negociação junto aos representantes da Prefeitura do Rio de Janeiro e representante da empresa Detzel para negociação de valores para fechamento de Contratos para elaboração do Plano de Manejo.

**22 – Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal da Prainha e Parque Natural Municipal de Grumari através da elaboração dos Planos de Manejo.**

**Objetivo geral do projeto:** Dotar o Parque Natural Municipal de Grumari e o Parque Natural Municipal da Prainha de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que estes venham a atingir os objetivos pelos quais foram criados.

**Objetivos específicos:** Elaborar os Planos de Manejo do Parque Natural Municipal da Prainha e o Parque Natural Municipal de Grumari.

**Análise Hora/Homem:**

- Reunião com os coordenadores do projeto RJ de Plano de Manejo e fornecedor ganhador dos três processos;
- Ajustes na Carta Convite a ser enviada para os fornecedores apresentarem propostas;
- Verificação da Carta Convite final e Critério de análise das propostas para os projetos;
- Troca de e-mails e conversa interna sobre envio da Carta Convite;
- Procedimentos para envio da carta convite 588/2011 para envio de 08 empresas;
- Envio de Carta Convite e Solicitação de Manifestação de Interesse de empresas para participarem do processo de licitação para elaboração do Plano de Manejo;
- Envio de carta convite às empresas participantes do processo de elaboração do plano de manejo;
- Preparação das cartas convite e seus anexos para o plano de manejo;
- Leitura de e-mail sobre a carta convite, impressão e organização de documento no processo;
- Follow Up com proponentes para consolidação do resultado do processo e envio a SMAC;
- Preparatório para visita técnica;
- Realização de Visita Técnica junto as empresas que manifestaram interesse em participar do processo de licitação;
- Análise, consolidação e envio de e-mail sobre dúvidas levantadas pelos participantes;
- Visita técnica e relato da mesma aos demais compradores e a gerência FMA;
- Reunião de análise das propostas técnicas e financeiras dos proponentes à realização do Plano de Manejo;
- Ajustes nos relatórios de avaliação técnica para finalização da reunião para avaliação de propostas;
- Reunião de negociação junto aos representantes da Prefeitura do Rio de Janeiro e representante da empresa Detzel para negociação de valores para fechamento de Contratos para elaboração do Plano de Manejo.

**23 – Projeto para implantação de estrutura física da área de proteção ambiental da bacia do Rio Macacú.**

**Objetivo geral do projeto:** Construção da sede administrativa da UC, com compra de equipamentos e mobiliário doméstico e de escritório, propiciando a melhoria da gestão da APA

e favorecendo as atividades de administração, uso público e fiscalização da unidade de conservação.

**Objetivos específicos:** Consolidar e prover completa infraestrutura física para a APA da Bacia do Rio Macacu através de urbanização de seu entorno imediato com construção de estacionamento e ciclovia;

Recomposição ambiental (mata ciliar) do entorno da sede.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

**24 – Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque Estadual do Desengano.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a revitalização da infraestrutura física da sede do PED, situada na área do Horto Florestal Santos Lima em Santa Maria Madalena, visando a efetiva implementação da visitação do parque e implantação da Trilha da Cascata que liga Santa Maria Madalena a São Fidelis.

**Objetivos específicos:** Consolidar e prover completa infraestrutura de apoio para administração e fortalecimento da visitação a partir das obras de reforma;

Intervenções na Trilha da Cascata;

Implantação de placas de sinalização na Trilha da Cascata e na sede;

Mobiliário e equipamentos, mobiliário, uniformes e demais materiais.

**Análise Hora/Homem:**

- Recobrança ao INEA sobre a solicitação dos projetos executivos para reforma e adequação da sede e do centro de visitantes do Parque Estadual do Desengano;
- Verificação de tamanhos dos uniformes e envio de e-mail ao fornecedor com ajustes;
- Conferência da Planilha de Orçamentária referente à 2ª Medição do Contrato 031/2011 da empresa Sairon Construtora;
- Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de veículos 4x4 junto as empresas Ford e Mitsubishi;
- Análise dos processos e troca de e-mails com a Gerência FMA sobre Tela de projeção e Tenda;
- Procedimentos nos sistemas internos de compras para emissão de pedido de cotação para aquisição dos notebooks;
- Troca de e-mails sobre aquisição de computadores;

- Registro no sistema RM do pagamento da 2ª Medição do Contrato 031/2011 da empresa Saieron Construções;
- Conferência da Planilha Orçamentária referente à 2ª Medição do Contrato 031/2011 da empresa Saieron Construções;
- Conferência da Planilha Orçamentária referente à 2ª Medição do Contrato 031/2011 da empresa Saieron Construções;
- Contato com empresa de locação de veículos para fechamento de alguns detalhes de valores solicitados pelo Inea;
- Levantamento de preços e definição de modelo de coturno a ser adquirido;
- Contratação de empresa de locação de veículo com motorista e combustível;
- Conferência da Planilha Orçamentária referente à 2ª Medição do Contrato 033/2011 da empresa Irmãos Prata;
- Registro do pagamento no sistema RM da 2ª Medição do Contrato 033/2011 da empresa Irmãos Prata;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a NF 416 referente à 2ª Medição do Contrato 033/2011 da empresa Irmãos Prata.

#### **25 – Obras para implantação da subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos – urbanização do acesso, guarita e cercamento**

**Objetivo geral do projeto:** Instalação de cercamento e guarita/pórtico, além da urbanização do acesso, a fim de garantir meios para a proteção necessária à unidade de conservação e gestão efetiva sobre o território.

**Objetivos específicos:** Delimitação da subsede Teresópolis, controle e fiscalização contra a caça, entrada de animais de criação e ocupações desordenadas e controle do acesso à UC.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Recebimento e encaminhamento da lista curta do projeto de obras do Vale da Revolta;
- Ajustes e envio do Texto da Manifestação de Interesse para publicação.

#### **26 – Projeto Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca: Obras de recuperação e aquisição de mobiliário e equipamentos**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração, operacionalização e visitação pública, no âmbito dos objetivos da criação do parque.

**Objetivos específicos:** Recuperar e consolidar a completa infraestrutura dos núcleos Pau da Fome e Piraquara provendo apoio para a administração e fiscalização do parque a partir de obras segundo projetos de arquitetura e engenharia contratados pela GEPRO/DIBAP/INEA; Aquisição de mobiliário, equipamentos de uso doméstico e administrativo, uniformes.

**Análise Hora/Homem:**

- Encaminhamento da questão da Nota Fiscal da Televisão;
- Encaminhamento de complementação das especificações das aquisições;
- Recebimento e encaminhamento para compras de complemento de informações para as aquisições;
- Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de veículos 4x4 junto as empresas Ford e Mitsubishi;
- Análise do processo sobre uniformes;
- Realização de novo processo de cotação de preços para os computadores solicitados pela coordenadora do projeto devido a alteração de especificação;
- Prospecção de fornecedor de desumidificador, conforme nova especificação enviada pela coordenadora do projeto;
- Acompanhamento de entrega e envio das notas fiscais ao INEA para preenchimento dos termos de recebimento e aceite dos eletrodomésticos;
- Follow up junto ao INEA para cobrança dos Termos de Recebimento e Aceite do: ar condicionado e bebedouros;
- Contato com fornecedor de eletrodoméstico para confirmação de recebimento de pedido de compra;
- Contato por e-mail e telefone com o representante da Mitsubishi no RJ, informando sobre a necessidade de inclusão de emplacamento, licenciamento e transferência dos veículos no orçamento recebido;
- Envio de comprovante de pagamento a Agromonte;
- Contato por e-mail com o coordenador do projeto para envio das Propostas e Fichas Técnicas para aquisição dos veículos 4 x 4;
- Baixa das notas fiscais de eletrodomésticos;
- Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de 04 veículos 4 x 4;
- Realização de cotação e colocação de pedido de compra para aquisição de desumidificadores;
- Realização de novas cotações de preços para os computadores desktops e os notebooks devido a nova alteração de especificação;
- Contato com fornecedor de eletrodoméstico para resolução de pendência de entrega de equipamentos;
- Faturamento no sistema RM para a empresa Karl Kurz referente a Roçadeira;

- Procedimento no sistema RM e comum de compras para emissão do pedido de cotação 2011.000264 – afiador elétrico para corrente motosserra.

## **27 – Projeto Ações Prioritárias para a Implantação do Parque Estadual Cunhambebe**

**Objetivo geral do projeto:** Garantir a proteção do Parque Estadual Cunhambebe e da APA Mangaratiba por meio da implementação de atividades integradas de planejamento, proteção e informação/comunicação, que gerem resultados em curto, médio e longo prazo para a conservação do seu patrimônio natural, incluindo estratégias de geração de trabalho e renda para as comunidades localizadas na sua zona de amortecimento.

**Objetivos específicos:** Aquisição de equipamentos e material permanente para a PEC e a APA Mangaratiba;

Elaborar o Plano de Manejo do PEC e APA Mangaratiba;

Elaborar levantamento e cadastro fundiário do PEC;

Elaborar projeto para demarcação física do PEC;

Implantar o projeto de comunicação e instalação de placas de sinalização nos limites do PEC e APA Mangaratiba;

Fortalecer e capacitar o Conselho consultivo do PEC e APA;

Formar e capacitar guias turísticos locais do PEC.

### **Análise Hora/Homem:**

- Reunião interna quanto a aquisição de veículos;
- Conversa interna sobre especificações de imagens;
- Contato por e-mail e telefone com o representante da Mitsubishi no RJ, informando sobre a necessidade de inclusão de emplacamento, licenciamento e transferência dos veículos no orçamento recebido;
- Contato por e-mail com o coordenador do projeto para encaminhamento das Propostas e Fichas Técnicas para aquisição dos veículos 4 x 4;
- Encaminhamento das especificações de imagens para a coordenadora do projeto;
- Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de 04 veículos 4 x 4;
- Reunião interna com o jurídico sobre doação;
- Contato por telefone e e-mail com a representante do ITPA orientado-a quanto ao procedimento para emissão de NF (nota fiscal) referente ao Produto 1 do Contrato 064/2011;
- Interação por telefone e e-mail com o coordenador do projeto para encaminhamento das Propostas para aquisição dos veículos Mitsubishi L200 4 x 4;

- Levantamento de bens doados para composição de planilha de termo de doação;
- Elaboração da carta minuta para envio formal do segundo aditivo.

**28 – Projeto Obras de reforma da Sede Administrativa/Centro de Visitantes e fortalecimento de apoio administrativo/operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar melhoria efetiva no processo de administração e operacionalização do PEIG no âmbito dos objetivos de sua criação através da reforma da sede e Centro de Visitantes segundo projetos executivos de arquitetura e engenharia contratados pela GEPRO/DIBAP/INEA e garantir a equipe administrativa/operacional condições plenas para o exercício das atividades pertinentes aos objetivos de criação da unidade.

**Objetivos específicos:** Obras civis de recuperação e reforma da sede administrativa/centro de visitantes e Aquisição de equipamentos e mobiliário.

**Análise Hora/Homem:**

- Elaboração da Carta 584/2011 enviando Termo de Autorização de Início de Obra referente ao Contrato 084/2010 da empresa DPC Desenvolvimento;
- Registro da expedição em mãos da 3ª via do Termo de Autorização de Início da Obra referente ao Contrato 084/2010 à responsável pela Supervisão no INEA.

**29 – Projeto para elaboração de SIG e plano de manejo da área de proteção ambiental da Bacia do Rio Macacú.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da APA da Bacia do Rio Macacu no âmbito dos objetivos de sua criação, provendo embasamento técnico que proporcione melhoria na gestão como um todo e em especial em pontos estratégicos como vistoria, fiscalização, licenciamentos e fortalecimento da APA.

**Objetivos específicos:** Elaboração de bancos de dados espaciais em ambientes SIG e plano de manejo a partir da proposta elaborada pelo Instituto Bioatlântica escrita no âmbito do projeto "Entre Serras e Águas", encerrado em 2009.

**Análise Hora/Homem:**

- Cadastramento do coordenador do projeto no sistema cérebro.

**30 – Projeto: Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/ Reserva Biológica da Praia do Sul**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização, consolidando a infraestrutura de apoio para administração e pesquisa da Reserva Biológica Estadual da Praia Sul.

**Objetivos específicos:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da Reserva Biológica Estadual da Praia Sul no âmbito dos objetivos de sua criação, criando condições propícias para o estabelecimento de um núcleo operacional da DIBAP

**Análise Hora/Homem:**

- Análise do TdR (termo de referência);
- Ajustes e envio do Texto da Manifestação de Interesse para publicação.

**31 – Projeto: Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca – PEPB**

**Objetivo geral do projeto:** Proteção e eficiência na fiscalização da unidade através de delimitação física, sinalização de advertência e aquisição de viaturas para o Parque Estadual da Pedra Branca.

**Objetivos específicos:** Delimitação física da unidade na vertente Norte, visando a proteção de seus limites, controle e otimização da fiscalização contra caça, pesca, entrada de animais de criação, ocupações desordenadas e principalmente o projeto de reflorestamento em andamento realizado pela Prefeitura através da SMAC e a Petrobrás através do IBIO na área destinada ao Parque de Carbono.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

**32 - Projeto: Sistema de sustentabilidade da Ilha Grande e autonomia de custeio do conjunto de UC estaduais que a compõem**

**Objetivo geral do projeto:** Criar o sistema do ordenamento turístico sustentável da Ilha Grande, visando o manejo sustentável dos recursos naturais e da paisagem, com ênfase na

ampla participação das instituições públicas e privadas, assim como das comunidades locais e na constituição de um arranjo de governança para este sistema.

**Objetivos específicos:** Construir o sistema de gestão (estrutura e funcionamento) dos recursos oriundos das atividades turísticas para a sustentabilidade econômico-financeira das unidades de conservação na Ilha Grande

**Análise Hora/Homem:**

- Acompanhamento da manifestação de interesse;
- Chamada para manifestação de interesse pelo site do Funbio;
- Encaminhamento da prospecção de empresas para participação do projeto;
- Recebimento das manifestações de interesse;
- Envio das manifestações de interesse recebidas ao INEA.

**33 - Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de Veículos.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração, operacionalização e visitação pública, no âmbito dos objetivos descrito no Plano de manejo.

**Objetivos específicos:** Recuperar e consolidar a completa infraestrutura das edificações da UC, sendo uma do Século XIX provendo apoio para a administração e fiscalização do parque a partir de obras segundo projetos de construção e reforma.

**Análise Hora/Homem:**

- Encaminhamento de modelo de TDR (Termo de referência) projeto executivo;
- Encaminhamento de modelo de especificação para veículos;
- Reunião com os coordenadores do projeto de Nova Iguaçu;
- Verificação da nova demanda de projeto encaminhada pela SEA;
- Reunião com a secretária de Meio Ambiente de Nova Iguaçu e o coordenador do projeto para esclarecimentos sobre a documentação e os procedimentos do Funbio;
- Encaminhamento de modelos de PdT (plano de trabalho) e CFF (cronograma físico financeiro) para o coordenadora do novo projeto de Nova Iguaçu.

**34 – Estruturação para gestão e uso público do Parque Natural Municipal de Petrópolis**

**Objetivo geral do projeto:** Estruturar a unidade de conservação para a gestão adequada de seus recursos e sua disponibilização para o uso público.

**Objetivos específicos:**

- 1 – Dotar a U.C. de condições adequadas a sua gestão permitindo o controle sobre sua área, do acesso ao seu interior e de sua zona de amortecimento.
- 2 – Dotar a U.C. de estrutura adequada ao uso público da área antropizada.
- 3 – Estruturar a U.C. de modo a possibilitar a realização de ações diversas e de pesquisas, apoiando também outras unidades do Município e do Mosaico na consecução de trabalhos que fortaleçam a conservação na região, os corredores e o mosaico.

**Análise Hora/Homem:**

- Reunião com o coordenador do projeto para esclarecimentos de dúvidas.

**35 - Provisionamento de Fundos RF – SEA**

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação neste período.

**36 - Provisionamento de Fundos RF - INEA**

**Análise Hora/Homem:**

- Alterações no sistema cérebro do Projeto Provisionamento de Fundo para Regularização Fundiária, de acordo com o solicitado pelo INEA;
- Reformulação da planilha de Regularização Fundiária, de acordo com os novos dados encaminhados pelo INEA;
- Acessos aos responsáveis para visualização do projeto provisionamento de regularização fundiária;
- Verificação, solicitação, inserção no sistema, pedido de inserção das guias para TI (tecnologia da informação) e aprovação das solicitações no sistema referente as guias;
- Acompanhamento e resposta de emails sobre as guias encaminhadas;
- Elaboração de carta para encaminhamento das guias de regularização fundiária pagas;
- Procedimentos de recebimento de guia judicial para pagamento;
- Realimentação da planilha de regularização fundiária.

## COORDENAÇÃO DO FUNBIO

- Supervisão dos projetos;
- Acompanhamento e aprovação processos de compras.

## GERÊNCIA DO PROJETO

- Leitura e resposta de emails;
- Aprovação de algumas solicitações no sistema cérebro;
- Atualização da planilha de novos aportes de recursos dos empreendedores;
- Recebimento de documentos e encaminhado ao CEDOC (Centro de Documentação);
- Registro no sistema Mantis sobre possíveis acertos no sistema cérebro FMA;
- Verificação com o setor de compras sobre a doação dos bens adquiridos para os projetos;
- Análise dos SOEs (Declaração de gastos) juntamente com os projetos lançados no sistema cérebro;
- Solicitação ao setor de compra para encaminhamento da previsão de Desembolso dos projetos FMA;
- Finalização a resposta do ofício sobre a Contratação de dois arquitetos para apoiar ao INEA. Email encaminhado ao INEA e estamos no aguardo;
- Cadastramento de usuário no sistema cérebro FMA;
- Solicitação de abertura de conta corrente para empreendedores;
- Atendimento aos usuários através de skype e telefone;
- Acompanhamento de demandas no setor de compras;
- Conversa com o NCCA sobre os pedágios;
- Reunião interna sobre andamento dos projetos e situação atual;
- Contato com a coordenadora dos projetos especiais da COPE sobre doação e assunto relativo a contratação de arquitetos;
- Verificação de planilha encaminhada pelo setor de compras com a situação de todos os projetos;
- Elaboração do relatório de timesheet referente ao mês de julho/2011;
- Verificação com o financeiro sobre prestação de contas dos projetos e ajustes a serem realizados;
- Retorno de férias, por isto a necessidade de leitura geral dos emails pendentes;
- Arquivamento de vários ofícios encaminhados pelo INEA;
- Encaminhamento de lista de todos os projetos FMA para CEDOC (Centro de Documentação);
- Contato com a SEA sobre novo projeto com Rio de Janeiro.

#### UNIDADE OPERACIONAL – COMPRAS

- Previsão de desembolso dos projetos FMA;
- Reunião interna para leitura dos ofícios 103 e 174 encaminhados pelo INEA;
- Atualização no sistema Track\_U das informações sobre os contratos em andamento;
- Conferência dos registros dos protocolos, recibos e envio para pagamento junto ao Financeiro;
- Baixa de protocolos e encaminhamento aos demais compradores;
- Leitura de e-mails e resposta aos de fácil resolução;
- Baixa de previsão de desembolso;
- Conversa interna sobre contratação de consultoria sobre terceirização;
- Ajustes, consolidação e envio de relatórios para prestação de contas do Convênio SEA HH - Julho de 2011;
- Atualização e envio dos status dos protocolos em andamento no setor de compras;
- Efetuando pagamento de passagens aéreas, dando baixa no sistema e lançamento de valores reais no sistema cérebro;
- Ajustes nos Relatórios para prestação de contas do Convênio SEA HH - Julho de 2011;
- Revisão final dos Relatórios para prestação de contas do Convênio SEA HH - Julho de 2011;
- Atualização de históricos no sistema cérebro e organização de processos.

#### UNIDADE OPERACIONAL – FINANCEIRO

- Tiragem de cópias para a prestação de contas do convênio SEA e devolução da documentação para o arquivo;
- Lançamento dos pagamentos do projeto;
- Digitalização de documentos para prestação de contas;
- Conferir documentos para a prestação de contas do período de 04/2011 a 06/2011;
- Criação de centro de custo para projetos novos;
- Emissão de guia de ISS e entrada no sistema Fluxus referente ao imposto retido s/ NF;
- Análise e aprovação Prestação de Contas do empreendedor CSA 2 referente abril a junho/2011;
- Análise e aprovação Prestação de Contas do empreendedor COMPERJ referente abril a junho/2011;
- Análise e aprovação Prestação de Contas da SEA referente Julho 2011;
- Execução dos pagamentos, adiantamento e diárias do projeto;
- Impressão de extratos para a conciliação do mês de junho/2011;
- Conciliação bancária dos empreendimentos;
- Busca de documentos no movimento para prestação de contas mês 07/2011;

- Conferir SPs (Solicitação de pagamento) para prestação de contas do mês 07/2011;
- Controle de pagamentos;
- Criação de contas contábeis no RM Fluxus e RM Saldus referente a bancos/Aplicação e contas do passivo do Projeto Barra Mansa;
- Apropriação contábil;
- Baixa contábil;
- Conferência e aprovação de pagamentos;
- Abertura de Conta para empreendedores;
- Informação de crédito dos empreendedores;
- Separar documentação e colher assinaturas dos gestores do Funbio;
- Conferir SPs (Solicitação de pagamento) assinadas e organizar documentos para prestação de contas;
- Abertura de caixas e etiquetas para arquivamento da documentação referente ao período de 04/2011 a 06/2011;
- Separar SPs (Solicitação de pagamento) do mês 07/2011;
- Conferência de impostos junto ao setor de Compras;
- Emissão de relatório de impostos recolhidos e conferência dos darfs;
- Preenchimento no programa da DCTF Mensal 06/2011 para posterior envio e emissão da Declaração e do recibo de entrega.

#### **UNIDADE OPERACIONAL – ADMINISTRAÇÃO**

- Reserva de sala para reunião interna;
- Serviços externos para levar e buscar documentos no INEA;
- Elaboração de planilha de rateio, emissão da Solicitação de Compra e faturamento das despesas com cartório;
- Cadastramento de contas do fundo FMA CSA 2 no Banco do Brasil;
- Elaboração de planilha de rateio, emissão da Solicitação de Compra e faturamento das despesas com Correios (Confitec);
- Solicitação de compras, lançamento nos sistemas de compras e reembolso de taxi;
- Cadastramento de conta corrente no Banco do Brasil;
- Colagem recibos do caixinha;
- Xerox de solicitações de pagamento.

#### **ASSESSORIA JURÍDICA**

- Elaboração de carta de envio do termo de doação 010/2011 e entendimentos internos sobre o termo anterior enviado pelo INEA;

- Entendimento dos ofícios 103 e 174 com Daniela Albuquerque sobre Termos de Doação e Contratações consultorias e terceirização;
- Entendimentos internos sobre Termos de Doação (discutido na reunião de Coordenação e com representantes do INEA);
- Leitura e análise de procedimentos internos;
- Separação da doação ao INEA em 4 termos de doação diferentes, de acordo com cada projeto;
- Inserção de dados no sistema referentes aos termos no sistema de doações.
- Entendimento com a SEA sobre aditivo convênio e TdR (Termo de Referência) arquitetos;
- Impressão, chancela e coleta de assinatura nos termos de doação 010, 012, 013 e 014/2011 a ser encaminhado ao INEA;
- Entendimento interno sobre reembolso aos funcionários do INEA de pedágios nas estradas;
- Elaboração de nova carta encaminhando os termos de doação nº 010, 012, 013 e 014/2011 ao INEA e explicando o fluxo das doações;
- Orientações à gerência sobre carros adquiridos para o INEA no âmbito do FMA, para resposta sobre cobrança de pedágios de veículo;
- Entendimentos internos sobre contratação de terceirizados no âmbito do FMA.
- Verificação de nova redação dos termos de doação a serem enviados ao INEA;
- Entendimentos internos sobre mudança de cláusulas em Termos de Doação.

#### **CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO – CEDOC**

- Arquivamento de processos de compras como consultoria, produtos, entre outros no sistema cérebro CEDOC (Centro de Documentação);
- Expedição e arquivamento de documentos recebidos;
- Registro e digitalização de documentos recebidos como produtos de consultoria, ofícios, TRA (Termo de Recebimento e Aceite), Carta convite, entre outros;
- Análise de documentos do FMA para melhorar controle de expedição de documentos.

#### **UNIDADE OPERACIONAL – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)**

- Atualização do ambiente de produção;
- Acerto na base de dados referente a baixa das diárias;
- Verificação da solicitação em duplicidade de valor executado no insumo diária;
- Verificação de cancelada de protocolo, pois o valor não estava estornando para o CFF;
- Fazer uploads para o Cerebro FMA.

- Correção do problema em que a fonte de recurso oriunda de solicitações do Cérebro FMA-RJ está usando "Fundo Mata Atlantica-RJ";

• **Sistema GRCA (*Gestão de Recursos de Compensação Ambiental*)**

- Criação da base de dados do sistema GRCA na Locaweb e execução de script;
- Analisando demandas novas para o sistema;
- Criação de scripts, testes e preparação para implantação da nova versão;
- Implantação no servidor de produção da nova versão do sistema.

**Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias**

Convenio SEA 003/2009



Período da execução: 01 de agosto de 2011 a 31 de agosto de 2011

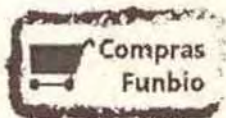
Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Pago Por	Solicitado Por
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Reserva de Regularização Fundiária - Protocolo: 2011080515243689 - Nº Processo: 00062134120118190031	10.310,00	08/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Reserva de Regularização Fundiária - Protocolo: 2011080516302589 - Nº Processo: 00062090420118190031	19.050,00	08/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Sislon consultoria de Sistema LTDA	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Reserva de Regularização Fundiária - Protocolo: 2011081111340689 - Nº Processo: 00062930520118190031	13.300,00	12/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Aneide de Souza Bueno	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Reserva de Regularização Fundiária - Protocolo: 2011081111511789 - Nº Processo: 00062896520118190031	2.330,00	12/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Reserva de Regularização Fundiária - Protocolo: 2011081111543289 - Nº Processo: 00062125620118190031	52.900,00	12/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082417431989 - Nº Processo: E-07/505.605/2010	12.106,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Sérgio Rodrigues de Freitas	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082417464589 - Nº Processo: E-07/505.613/2010	4.980,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Georges Abbas El Kareh	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082417503489 - Nº Processo: E-07/506.478/2010	169.080,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082417530989 - Nº Processo: E-07/505.575/2010	51.678,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082417552089 - Nº Processo: e-07/505.561/2010	6.965,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082417564489 - Nº Processo: e-07/505.572/2010	79.046,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
João Gonçalves Vieira Neto	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082418003889 - Nº Processo: e-07/505.604/2010	10.900,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082418042489 - Nº Processo: E-07/505.569/2010	89.090,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - Protocolo: 2011082418074589 - Nº Processo: E-07/505.603/2010	19.929,00	25/08/11	FMA - CSA 2 (Thyssen)	INEA



## Ata de Visita Técnica

Elaborado por:

Equipe UO Compras



## Ata de Visita Técnica realizada em 12/08/2011

**Referência:** Parque Natural Municipal do Mendanha.

**Objeto:** Contratação de Consultoria PJ Especializada para elaboração do Plano de Manejo do Parque Natural Municipal do Mendanha – Carta Convite nº 588/2011

**Objetivo:** Visita técnica de esclarecimentos e reconhecimento do local.

### Presentes

#### **Pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente**

Nome
Sonia Peixoto
Isabela Lobato

#### **Pelo Funbio:**

Nome
Fernanda Jacintho

#### **Pelas empresas convidadas:**

Nome da empresa	Nome do representante
Arvorar/IPÊ	Marcelo Wigman
Detzel Consulting	Lorena Folda
Ecosystema	Gisele
Plantuc	Raoni
Signus Vitae	Fernando Massato
Senografia Ltda	Gabriela de Lima

Com o objetivo de promover o conhecimento das condições, peculiaridades locais e esclarecimentos sobre o objeto supra-referenciado, visando a elaboração das propostas até a data de **23/08/2011**, os participantes descritos acima se reuniram na sede do Parque Natural Municipal do Mendanha em Bangu/RJ.

### **1. Abertura**

O local marcado para o encontro foi a sede do Parque Natural Municipal do Mendanha em Bangu/RJ às 09h00min. As 06 (seis) empresas supracitadas chegaram ao encontro no horário determinado.

Foram feitas as devidas apresentações das empresas ao representante do Funbio, do INEA e do gestor da Reserva, Sr. Aparecido



## **2. Informes**

A visita técnica teve início às 09:15 min e foi conduzida pela Sra. Sonia Peixoto e Isabela Lobato da SMAC, com apoio do gestor da Unidade, Sr. Aparecido. Os representantes das empresas fizeram reconhecimento do terreno.

## **3. Pontos relevantes abordados pelos participantes**

Não há levantamento atual de quantidades de arrendatário, apesar de haver uma grande expansão. As empresas devem prever em suas propostas um levantamento de moradores do entorno, bem como a expansão de arrendatários.

Não há dados de ocorrências criminais dentro do Parque. Será necessária uma pesquisa junto a secretaria de segurança pública para obter estas informações.

Há uma integração muito incipiente com o entorno. Agentes ambientais selecionados fazem uma interação com o público visitante, porém não há educação ambiental no Parque.

Pode-se propor a criação de trilhas ou outras atividades para uso público visando valorizar o Parque.

Um dos maiores problemas da região é a Produção Agrícola na área de encosta sendo expandida, com destruição de terra nativa. Outros problemas relacionados são: Segurança, controle de uso público, falta de educação ambiental, expansão de moradia irregular.

Zona de Amortecimento deverá ser definida no Plano de Manejo.

Foi sugerido pela Sonia Peixoto que seja feita uma proposta de aproximação da política de fiscalização e política de segurança, considerando o zoneamento do Parque, onde sua redondeza é composta por comunidades, refletindo na segurança pública do Parque. Elaborar projeto de proteção ao visitante e a biodiversidade.

É importante que seja feito um estudo sobre a capacidade de visitantes que o Parque suporta, considerando as épocas do ano. Há uma piscina de uso público que deve ter seu acesso controlado.

Deverá constar na proposta um mapeamento dos empreendimentos de telecomunicações e rede elétrica da região, fazendo com que minimizem os impactos dos problemas gerados e evitar danos continuados.

## **4. Pendências (pendências/responsáveis/quando, relacionar se for o caso)**

- Não há.

## **5. Fotos:**

- Não se aplica.