



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

OFÍCIO SEA/SSE Nº 142/2012

Rio de Janeiro, de 04 setembro de 2012.

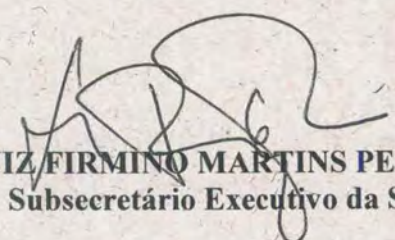
**Ref: Solicitação de reembolso nº 017/2012**  
**Referente ao período 01/07/2012 a 31/07/2012**

Senhora Secretária-Geral,

Aprovada a 17ª solicitação de reembolso do Convênio nº 003/2009, envio anexos os seguintes documentos:

- **Cópia do Parecer Técnico nº17** da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº 03/2009, aprovando a prestação de contas do Funbio referente à execução do convênio no período de 01/07/2012 até 31/07/2012.
- **Cópia da Solicitação de Reembolso nº017/2012**, emitida pelo Funbio, no valor de R\$84.450,44 (oitenta e quatro mil quatrocentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos), aprovada pelos membros da Comissão, a ser debitada das seguintes contas:
  - CSA (TCCA 11/2007): R\$61.648,82 (sessenta e um mil seiscentos e quarenta e oito reais e oitenta e dois centavos).
  - Grota Funda (TCCA 07/2010): R\$12.667,56 (doze mil seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta e seis centavos).
  - POTO DO AÇU - LLX (TCCA 12/2009): R\$10.134,06 (dez mil cento e trinta e quatro reais e seis centavos).

Atenciosamente,

  
**LUIZ FIRMINO MARTINS PEREIRA**  
Subsecretário Executivo da SEA

Ilma. Sra.  
ROSA LEMOS DE SÁ  
Secretária-Geral do FUNBIO  
Rua Voluntários da Pátria, 286, 5º andar, Botafogo  
CEP 22.270-014, Rio de Janeiro, RJ





Secretaria  
do Ambiente



FUNBIO

Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03537443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 017/2012

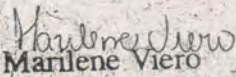
Valor: R\$ 84.450,44 (Oitenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos).

Solicitação de reembolso da importância acima referente a reposição de custos operacionais para execução dos Recursos da Compensação Ambiental – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e aditivo, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo 2)

Condições de pagamento: Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos (Empreendimento/Empreendedor)

Local e data: Rio de Janeiro, 05 de setembro de 2012.

  
Marilene Viero  
Matrícula 00114  
Funbio

**03.537.443 / 0001 - 04**

**FUNDO BRASILEIRO PARA  
A BIODIVERSIDADE.**

Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º Andar  
Botafogo – CEP 22.270-014  
RIO DE JANEIRO – RJ.


Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o Banco Brasil  
Agência 1769-8 Conta Corrente 212.001-1

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento

*Autorizado conforme Parecer  
técnico nº 47.*  
  
Luiz Firmino M. Pereira  
Subsecretário Executivo - SEA  
Matr. 968786-4





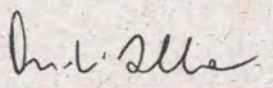
GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

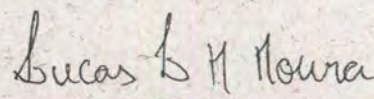
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009*

- f. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Executor, encontram-se anexados às fls. 2292 a 2325 relatórios descritivos das atividades realizadas por projeto no período em análise.
  - g. Os custos relativos às visitas de campo, auditoria, gestão de ativos e equipamentos estão compatíveis com a 3ª faixa de custos tendo em vista a estimativa de execução de recursos nos próximos três semestres (vide item c acima).
  - h. Os custos extras de hospedagem de servidor virtual, correio, táxi, cartório, e apoio técnico (consultores *ad hoc*) estão detalhados nas notas fiscais e demais documentos às fls. 2227 a 2266.
2. No período foram depositados R\$2.582.880,67 (dois milhões, quinhentos e oitenta e dois mil, oitocentos e oitenta reais e sessenta e sete centavos) no Instrumento Financeiro de Compensação Ambiental, provenientes de 10 Termos de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA) com desembolsos no período, de um total de 35 TCCAs sendo gerenciados pelo Executor, conforme demonstrativo à fl. 2291. Além dos depósitos, a aplicação financeira dos saldos disponíveis nas contas correntes pré-existentes gerou rendimentos de R\$403.386,49 (quatrocentos e três mil, trezentos e oitenta e seis reais e quarenta e nove centavos).
3. Por todo o exposto, conclui-se que os serviços prestados encontram-se em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo, do Convênio nº 03/2009, autorizando-se a Solicitação de Reembolso nº 017/2012 (à fl. 2267) no valor de R\$84.450,44 (oitenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos). Considerando o volume de recursos executado em projetos (item b) por TCCA, a Solicitação de Reembolso nº 017/2012 deverá ser debitada das seguintes contas:
- a. R\$61.648,82 (sessenta e um mil, seiscentos e quarenta e oito reais e oitenta e dois centavos) do TCCA nº 11/2007 (CSA).
  - b. R\$12.667,56 (doze mil, seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta e seis centavos) do TCCA nº 08/2010 (GROTA FUNDA).
  - c. R\$10.134,06 (dez mil, cento e trinta e quatro reais e seis centavos) do TCCA nº 12/2009 (PORTO DO AÇU - LLX).

Rio de Janeiro, 24 de setembro de 2012.

  
LUIZ FIRMINO  
Matr. 968.786-4

  
ANDRE ILHA  
Matr. 390001-6

  
LUCAS MOURA  
Matr. 0954472-7





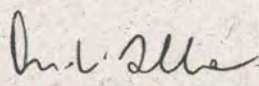
GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

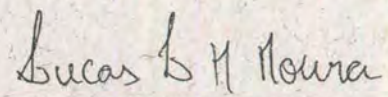
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009*

- f. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Executor, encontram-se anexados às fls. 2292 a 2325 relatórios descritivos das atividades realizadas por projeto no período em análise.
  - g. Os custos relativos às visitas de campo, auditoria, gestão de ativos e equipamentos estão compatíveis com a 3ª faixa de custos tendo em vista a estimativa de execução de recursos nos próximos três semestres (vide item c acima).
  - h. Os custos extras de hospedagem de servidor virtual, correio, táxi, cartório, e apoio técnico (consultores *ad hoc*) estão detalhados nas notas fiscais e demais documentos às fls. 2227 a 2266.
2. No período foram depositados R\$2.582.880,67 (dois milhões, quinhentos e oitenta e dois mil, oitocentos e oitenta reais e sessenta e sete centavos) no Instrumento Financeiro de Compensação Ambiental, provenientes de 10 Termos de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA) com desembolsos no período, de um total de 35 TCCAs sendo gerenciados pelo Executor, conforme demonstrativo à fl. 2291. Além dos depósitos, a aplicação financeira dos saldos disponíveis nas contas correntes pré-existentes gerou rendimentos de R\$403.386,49 (quatrocentos e três mil, trezentos e oitenta e seis reais e quarenta e nove centavos).
3. Por todo o exposto, conclui-se que os serviços prestados encontram-se em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo, do Convênio nº 03/2009, autorizando-se a Solicitação de Reembolso nº 017/2012 (à fl. 2267) no valor de R\$84.450,44 (oitenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos). Considerando o volume de recursos executado em projetos (item b) por TCCA, a Solicitação de Reembolso nº 017/2012 deverá ser debitada das seguintes contas:
- a. R\$61.648,82 (sessenta e um mil, seiscentos e quarenta e oito reais e oitenta e dois centavos) do TCCA nº 11/2007 (CSA).
  - b. R\$12.667,56 (doze mil, seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta e seis centavos) do TCCA nº 08/2010 (GROTA FUNDA).
  - c. R\$10.134,06 (dez mil, cento e trinta e quatro reais e seis centavos) do TCCA nº 12/2009 (PORTO DO AÇU - LLX).

Rio de Janeiro, 24 de setembro de 2012.

  
LUIZ FIRMINO  
Matr. 968.786-4

  
ANDRE ILHA  
Matr. 390001-6

  
LUCAS MOURA  
Matr. 0954472-7





CARTA nº 556/2012

Rio de Janeiro, 05 de setembro de 2012.

Ao Senhor  
Luiz Firmino Martins Pereira  
Subsecretário de Política e Planejamento Ambiental  
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA  
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar

**ASSUNTO: 17ª Solicitação de reembolso do Convênio SEA 003/2009**

Prezado Subsecretário,

Encaminhamos em anexo, para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

- I. Relatório com as despesas para reembolso da execução do Convênio SEA, com base na Tabela do Anexo II atualizada em 01/04/2012, conforme consta no 2º aditivo ao Convênio;
- II. Cópia dos comprovantes de pagamentos dos custos extras efetuados no mês de julho de 2012;
- III. Solicitação de reembolso nº 017/2012;
- IV. Relação dos projetos, valores executados (pagos) e status em 31 de julho de 2012;
- V. Posição dos processos de aquisição/contratação na Unidade de Compras e Contratos em 31 de julho de 2012;
- VI. Relatório dos recursos do Convênio administrados pelo Funbio, informado as entradas de recursos, os rendimentos por empreendimento acumulado e no período da prestação e, os saldos de cada empreendimento no ultimo dia útil da data da prestação de reembolso. Quando da criação do Instrumento Financeiro Fiduciário, o Funbio incluirá o relatório do gestor de ativos;
- VII. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto referente ao mês de julho de 2012;
- VIII. Relatório com pagamentos de regularização fundiária realizados em julho de 2012.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

Rosa Maria Lemos de Sá  
Secretária Geral do Funbio

SSE / SEA  
RECEBIDO  
Em, 05/09/12  
Claudia




**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ**  
**Período 01/07/2012 a 31/07/2012**

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e seu aditivo, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo2).

	Cenário execução entre 8 e 15 milhões					R\$ Total Realizado
	Horas Realizadas	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial*	Equivalente de equipe dedicada por mês	R\$ Hora		
Julho 2012	Gerenciamento do projeto	350,00	5	2,08	84,47	R\$ 29.564,50
	Compras e contratações	220,00	5	1,31	64,85	R\$ 14.267,00
	Financeiro	178,75	6	1,06	48,28	R\$ 8.630,05
	Tc. Informação	55,00	1	0,33	71,33	R\$ 3.923,15
	Adm e comunicação	37,50	5	0,22	51,18	R\$ 1.919,25
	Jurídico e supervisão	85,75	6	0,51	125,72	R\$ 10.780,49
	<b>Total equipe no período</b>	<b>927,00</b>	<b>28,00</b>	<b>5,52</b>		<b>R\$ 69.084,44</b>
	Custo com visitas de campo (mensal)					R\$ 2.706,80
	Auditoria (mensal)					R\$ 1.917,32
	Gestão de ativos (mensal)					R\$ 4.736,91
	Equipamentos (mensal)					R\$ 1.409,79
	<b>Total Geral</b>					<b>R\$ 79.855,26</b>
<b>Custos Variáveis</b>						<b>R\$ 4.280,00</b>
Custos de chamadas de licitação			R\$ 4.511,34		R\$ -	
Plano de comunicação			R\$ 16.917,53		R\$ -	
Capacitação de gestores			R\$ 5.639,18		R\$ -	
Assist. Técnica monitoramento			R\$ 11.278,35		R\$ -	
Consultores ad hoc (incluindo apoio à CCA/RJ), por especialidade: Contratação de um Engenheiro Florestal e dois arquitetos conforme ofício SEA/SSPPA nº 113/2011 datado de 16 de setembro de 2011 e ofício nº 135/2011 datado de 25 de outubro de 2011 respectivamente.			Obs. 4		R\$ 4.280,00	
<b>Reembolso de custos extras (cópia de comprovantes em anexo)</b>						<b>R\$ 315,18</b>
Prestação de serviço de hospedagem em servidor virtual dedicado período de 01/07/12 à 31/07/12					R\$ 60,00	
Correio					R\$ 41,50	
Taxi/ Cartório					R\$ 213,68	
<b>Total a Reembolsar</b>						<b>R\$ 84.450,44</b>

\* Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo.

  
**Marilene Viero**  
**Matrícula 00114**  
**Funbio**





Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03537443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 017/2012

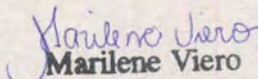
**Valor: R\$ 84.450,44 (Oitenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta reais e quarenta e quatro centavos).**

Solicitação de reembolso da importância acima referente a reposição de custos operacionais para execução dos Recursos da Compensação Ambiental – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e aditivo, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo 2).

Condições de pagamento: **Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos (Empreendimento/Empreendedor)**

Local e data: Rio de Janeiro, 05 de setembro de 2012.

  
**Marilene Viero**  
**Matrícula 00114**  
**Funbio**

**03.537.443 / 0001 - 04**  
**FUNDO BRASILEIRO PARA**  
**A BIODIVERSIDADE.**  
Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º Andar  
Botafogo – CEP 22.270-014  
RIO DE JANEIRO – RJ

Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o **Banco Brasil**  
**Agência 1769-8 Conta Corrente 212.001-1**

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

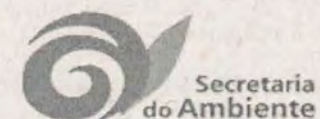
3ª via Faturamento



**Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período**

**Convenio SEA 003/2009**

**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**



Coluna 1	2	3	4	5	6
Empreendimento/TCCA	Valor total aprovado pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/07/2012 a 31/07/2012	Valor total executado	Valor total a executar
FMA - RJ CSA 2 (Thyssen) - 11/2007	R\$ 37.809.618,91	R\$ 30.854.885,19	R\$ 850.362,31	R\$ 31.705.247,50	R\$ 6.104.371,41
FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás) - 03/2010	R\$ 8.970.979,26	R\$ 2.506.500,90	R\$ 61.300,00	R\$ 2.567.800,90	R\$ 6.403.178,36
FMA - RJ Grota Funda Transoeste (PMRJ) - 07/2010	R\$ 1.905.534,78	R\$ 689.868,45	R\$ 180.446,15	R\$ 870.314,60	R\$ 1.035.220,18
FMA - RJ Porto do Açú (LLX) - 12/2009	R\$ 5.234.934,01	R\$ -	R\$ 124.991,25	R\$ 124.991,25	R\$ 5.109.942,76
FMA - RJ Gasduc III (TAG) - 12/2008	R\$ 4.375.600,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.375.600,00
FMA- RJ Gasoduto Japeri Reduc - GASJAP 13/2007	R\$ 311.778,92	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 311.778,92
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 58.608.445,88</b>	<b>R\$ 34.051.254,54</b>	<b>R\$ 1.217.099,71</b>	<b>R\$ 35.268.354,25</b>	<b>R\$ 23.340.091,63</b>



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)

**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/07/2012 a 31/07/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto Reforço Operacional da Unidade de Coordenação das Compensações - UCC 04.15.04.0001	R\$ 252.833,06	R\$ 252.833,06	R\$ 0,00	R\$ 252.833,06	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Estrutura do Núcleo de Regularização Fundiária das Unidades de Conservação de Proteção Integral Administradas pelo IEF/RJ - NUREF 04.15.04.0002	R\$ 103.983,92	R\$ 103.983,92	R\$ 0,00	R\$ 103.983,92	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - RPPN 04.15.04.0003	R\$ 29.458,40	R\$ 29.458,40	R\$ 0,00	R\$ 29.458,40	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto de Revisão do Plano de Manejo da APA Tamoios - APA Tamoios 04.15.04.0004	R\$ 98.893,00	R\$ 94.007,70	R\$ 0,00	R\$ 94.007,70	R\$ 4.885,30	Em andamento
Projeto definição de categoria de Unidade de Conservação na Natureza, para o espaço territorial constituído pela Reserva Ecológica da Juatinga e pela Área Estadual de Lazer de Paraty - Mirim - Recategorização REJ 04.15.04.0005	R\$ 249.373,00	R\$ 249.373,00	R\$ 0,00	R\$ 249.373,00	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Elaboração de Plano de Ocupação e Projeto Executivo Completo para Implantação da Subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos - Proj. Exec. V. Revolta 04.15.04.0006	R\$ 200.000,00	R\$ 133.600,00	R\$ 33.400,00	R\$ 167.000,00	R\$ 33.000,00	Em andamento
Projeto para Elaboração do Projeto Executivo de Requalificação da ligação terrestre entre as Vilas do Abraão e Dois Rios na Ilha Grande - Proj. Exec. Estr. 2 Rios 04.15.04.0007	R\$ 248.000,00	R\$ 248.000,00	R\$ 0,00	R\$ 248.000,00	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto para conclusão das obras de infraestrutura física do alojamento de pesquisadores, recuperação das edificações existentes (sede administrativa e centro de visitantes), implantação de infraestrutura urbana paisagística e construção de alojamento destinado aos guarda-parques na Estação Estadual Ecológica do Paraíso - Reforma e Obras EEEP 04.15.04.0008	R\$ 1.068.780,94	R\$ 1.057.552,93	R\$ 3.869,90	R\$ 1.061.422,83	R\$ 7.358,11	Em andamento



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007  
 FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**

Projeto Estrutura do Núcleo de Regularização Fundiária das Unidades de Conservação de Proteção Integral Administradas pelo IEF/RJ - <b>NUREF 2</b> 04.15.04.0010	R\$ 2.137.981,74	R\$ 1.671.398,62	R\$ 78.818,32	R\$ 1.750.216,94	R\$ 387.764,80	Em andamento
Projeto Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - <b>RPPN 2</b> 04.15.04.0011	R\$ 1.591.971,89	R\$ 1.196.318,50	R\$ 57.115,63	R\$ 1.253.434,13	R\$ 338.537,76	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura para a Sede da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - <b>Exec. Reforma e Const. RBAG (Guaratiba)</b> 04.15.04.0012	R\$ 215.000,00	R\$ 36.876,61	R\$ 0,00	R\$ 36.876,61	R\$ 178.123,39	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura para a Sede da Reserva Biológica de Araras - <b>RBA - Exec. Reforma e Const. RBA (Araras)</b> 04.15.04.0013	R\$ 230.000,00	R\$ 28.950,50	R\$ 21.712,87	R\$ 50.663,37	R\$ 179.336,63	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Construção de Infraestrutura para a Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia - <b>PESC - Exec. Construção PESC (Serra da Concórdia)</b> 04.15.04.0014	R\$ 90.000,00	R\$ 71.840,00	R\$ 17.960,00	R\$ 89.800,00	R\$ 200,00	Em andamento
Projeto de Elaboração do Plano de Manejo e Estruturação da Área de Proteção Ambiental do Rio Guandu - <b>Elab. P M e Estruturação APA Rio Guandu</b> 04.05.04.0015	R\$ 409.145,00	R\$ 104.700,38	R\$ 0,00	R\$ 104.700,38	R\$ 304.444,62	Em andamento
Projeto para Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - <b>RBAG - Cercamento e Sinalização da RBAG</b> 04.15.04.0016	R\$ 853.683,10	R\$ 845.173,14	R\$ 0,00	R\$ 845.173,14	R\$ 8.509,96	Em andamento
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - <b>Delimitação de Ucs Municipais</b> 04.15.01.0017 - SEA	R\$ 4.466.030,00	R\$ 4.077.009,19	R\$ 347.893,81	R\$ 4.424.903,00	R\$ 41.127,00	Em andamento



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007  
 FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**

Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - <b>Implantação e Fortalecimento PMonte</b> 04.15.04.0018 TCT Pref. Teresópolis	R\$ 1.298.531,87	R\$ 415.044,26	R\$ 0,00	R\$ 415.044,26	R\$ 883.487,61	Em andamento
Projeto para Revisão do Plano de Manejo do Parque Nacional de Itatiaia - <b>Parna Itatiaia</b> 04.15.04.0019 Termo de Reciprocidade ICMBIO	R\$ 565.061,70	R\$ 364.830,42	R\$ 0,00	R\$ 364.830,42	R\$ 200.231,28	Em andamento
Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - <b>Parque Estadual do Desengano</b> 04.15.04.0020	R\$ 2.694.182,06	R\$ 2.363.106,94	R\$ 8.640,00	R\$ 2.371.746,94	R\$ 322.435,12	Em andamento
Projeto Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca: Obras de Recuperação e Aquisição de Mobiliários e Equipamentos - <b>Fortalecimento PE Pedra Branca</b> 04.15.04.0021	R\$ 782.903,25	R\$ 693.858,68	R\$ 500,25	R\$ 694.358,93	R\$ 88.544,32	Em andamento
Projeto Ações Prioritárias para a Implantação do Parque Estadual Cunhambebe - <b>PE Cunhambebe</b> 04.15.04.0022	R\$ 1.518.883,69	R\$ 843.668,24	R\$ 67.347,50	R\$ 911.015,74	R\$ 607.867,95	Em andamento
Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - <b>Obras e Fortalecimento PEIG</b> 04.15.04.0023	R\$ 901.817,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 901.817,08	Em andamento
Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - <b>APA do Rio Macacú</b> 04.15.04.0024 - SEA	R\$ 2.987.363,67	R\$ 2.428.535,43	R\$ 137.499,03	R\$ 2.566.034,46	R\$ 421.329,21	Em andamento
Elaboração do Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca - <b>Elaboração PM dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca</b> 04.15.04.0025 - SMAC	R\$ 284.700,00	R\$ 128.115,00	R\$ 14.235,00	R\$ 142.350,00	R\$ 142.350,00	Em andamento



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Convenio SEA 003/2009  
 Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007  
 FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**

Elaboração do Plano de Manejo dos Parques Naturais Municipais da Prainha e de Grumari - <b>Elaboração PM dos Parques da Prainha e de Grumari</b> 04.15.04.0026 - <b>SMAC</b>	R\$ 221.950,00	R\$ 122.072,50	R\$ 11.097,50	R\$ 133.170,00	R\$ 88.780,00	Em andamento
Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha através da Elaboração do Plano de Manejo - <b>Estruturação de Gestão para o Parque Mendanha</b> 04.15.04.0027 - <b>SMAC</b>	R\$ 335.150,00	R\$ 100.545,00	R\$ 50.272,50	R\$ 150.817,50	R\$ 184.332,50	Em andamento
Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - <b>Obras Rebio Praia do Sul</b> 04.15.04.0028	R\$ 863.619,23	R\$ 85.940,45	R\$ 0,00	R\$ 85.940,45	R\$ 777.678,78	Em andamento
<b>Projetos - Subtotal</b>	<b>R\$ 24.699.296,60</b>	<b>R\$ 17.746.792,87</b>	<b>R\$ 850.362,31</b>	<b>R\$ 18.597.155,18</b>	<b>R\$ 6.102.141,42</b>	
<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 04.15.03.0001	R\$ 12.574.642,31	R\$ 12.572.412,32	R\$ 0,00	R\$ 12.572.412,32	R\$ 2.229,99	
<b>Provisionamento de Fundos RF - SEA</b> 04.15.03.0002	R\$ 535.680,00	R\$ 535.680,00	R\$ 0,00	R\$ 535.680,00	R\$ 0,00	
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2012</b>	<b>R\$ 37.809.618,91</b>	<b>R\$ 30.854.885,19</b>	<b>R\$ 850.362,31</b>	<b>R\$ 31.705.247,50</b>	<b>R\$ 6.104.371,41</b>	

O valor alocado do INEA para a Regularização Fundiária é de R\$ 13.000.000,00 conforme ATAS nº. 10º e 25º da CCA ocorridas em 20 de fevereiro de 2008 e 04 de maio de 2010 respectivamente, sendo que R\$ 425.357,69 foi executado na gestão anterior ao Funbio, ficando com o saldo de R\$ 12.574.642,31.

**Projeto UCC:** O valor original do CFF é de R\$ 252.836,32, sendo que R\$ 252.833,06 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 3,26 que volta para o saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto NUREF:** O valor original do CFF é de R\$ 136.123,14 para execução de abril a junho de 2010 (estendeu-se até julho de 2010), sendo que: R\$ 103.983,92 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 32.139,22 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto RPPN:** O valor original do CFF é de R\$ 55.819,00 para execução de abril a junho de 2010 (estendeu-se até julho de 2010), sendo que: R\$ 29.458,40 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 26.360,60 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto Rec. Fundiário APA Rio Guandu:** Foi cancelado de acordo com o OFÍCIO/INEA/DIBAP nº 203 datado em 17/08/2010 e ATA 31º da CCA datada em 20/04/2011, o valor original do CFF R\$ 200.000,00 volta a ser saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto Obras Vale da Revolta:** Foi cancelado de acordo com o OFÍCIO/INEA/DIBAP nº 126 datado em 22/05/2012 e Deliberação CCA nº 35/2012 datada em 19/04/2012, o valor original do CFF R\$ 278.378,37 volta a ser saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

**Projeto Exec. Estr. 2 Rios:** O valor original do CFF é de R\$ 249.398,16, sendo que R\$ 248.000,00 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 1.398,16 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.



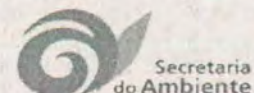
**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 03/2010

FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás)

**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/07/2012 a 31/07/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Sistema de Sustentabilidade da Ilha Grande e Autonomia de Custeio do Conjunto de UC Estaduais que a compõem - <b>Sustentabilidade UCs PI Ilha Grande</b> 04.15.07.0001	R\$ 672.004,28	R\$ 140.616,61	R\$ 0,00	R\$ 140.616,61	R\$ 531.387,67	Em andamento
Projeto para Elaboração de SIG e Plano de Manejo da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacu - <b>Elab. SIG e PM Rio Macacu</b> 04.15.07.0002	R\$ 229.970,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 229.970,00	Em andamento
Projetos Executivos para trilhas e atrativos dos Parques da Copa 2014 - <b>Exec. Trilhas Parques Copa 2014</b> 04.15.07.0003	R\$ 601.219,98	R\$ 87.105,03	R\$ 0,00	R\$ 87.105,03	R\$ 514.114,95	Em andamento
Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Costa do Sol - <b>Ações Implant. PE Costa do Sol</b> 04.15.07.0004	R\$ 1.696.575,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.696.575,00	Em andamento
Estruturação da Fiscalização, Combate aos Crimes Ambientais e Combate aos Incêndios nas Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Estrut. Fisc., Combate Crimes Amb. e Incêndios nos Ucs do ERJ</b> 04.15.07.0005	R\$ 771.210,00	R\$ 104.900,00	R\$ 6.300,00	R\$ 111.200,00	R\$ 660.010,00	Em andamento
<b>Projetos - Subtotal</b>	<b>R\$ 3.970.979,26</b>	<b>R\$ 332.621,64</b>	<b>R\$ 6.300,00</b>	<b>R\$ 338.921,64</b>	<b>R\$ 3.632.057,62</b>	
<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 04.15.03.0001	R\$ 5.000.000,00	R\$ 2.173.879,26	R\$ 55.000,00	R\$ 2.228.879,26	R\$ 2.771.120,74	
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2012</b>	<b>R\$ 8.970.979,26</b>	<b>R\$ 2.506.500,90</b>	<b>R\$ 61.300,00</b>	<b>R\$ 2.567.800,90</b>	<b>R\$ 6.403.178,36</b>	

O valor alocado na Regularização Fundiária está acordo com a ATA da 31ª Reunião - 20 de Abril de 2011 da CCA



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 08/2010

FMA - RJ Grota Funda Transoeste (PMRJ)

**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 22/12/2010 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/07/2012 a 31/07/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto de Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca - PEPB - Cercamento e Sinalização PE Pedra Branca 04.15.05.0001	R\$ 1.905.534,78	R\$ 689.868,45	R\$ 180.446,15	R\$ 870.314,60	R\$ 1.035.220,18	Em andamento
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2012</b>	<b>R\$ 1.905.534,78</b>	<b>R\$ 689.868,45</b>	<b>R\$ 180.446,15</b>	<b>R\$ 870.314,60</b>	<b>R\$ 1.035.220,18</b>	



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 12/2009

FMA - RJ Porto do Açú (LLX)

**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**



Secretaria  
do Ambiente



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 21/09/2010 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/07/2012 a 31/07/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano - <b>Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano</b> 04.15.08.0001	R\$ 340.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 340.000,00	Em andamento
Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba - <b>Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba</b> 04.15.08.0002	R\$ 2.897.426,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.897.426,01	Em andamento
Gerenciamento de projetos e obras em Ucs estaduais de proteção integral - <b>Gerencia. Proj. e Obras em Ucs Estaduais PI</b> 04.15.08.0003	R\$ 1.500.000,00	R\$ 0,00	R\$ 124.991,25	R\$ 124.991,25	R\$ 1.375.008,75	Em andamento
Projeto de implantação e fortalecimento do Refúgio da Vida Silvestre da Ventania - RJ - <b>RVS Ventania</b> 04.15.08.0004	R\$ 497.508,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 497.508,00	Em andamento
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2012</b>	<b>R\$ 5.234.934,01</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 124.991,25</b>	<b>R\$ 124.991,25</b>	<b>R\$ 5.109.942,76</b>	



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 12/2008

FMA - RJ GASDUC III (TAG)

Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 22/10/2010 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/05/2012 a 31/07/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Fortalecimento e Implementação da Gestão do Uso Público para incremento e Visitação nos Parques Estaduais do ERJ - <b>Fortalecimento, Gestão e Visitação PE RJ</b> 04.15.09.0001	R\$ 4.375.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.375.600,00	Em andamento
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2012</b>	<b>R\$ 4.375.600,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 4.375.600,00</b>	



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 13/2007

FMA - RJ Gasoduto Japeri Reduc - GASJAP

**Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 10/01/2011 a 30/06/2012	Despesas efetuadas no período 01/07/2012 a 31/07/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Reserva Biológica União - uma área natural protegida de Mata Atlântica acessível aos portadores de necessidades especiais - <b>Rebio União</b> 04.15.10.0001	R\$ 311.778,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 311.778,92	Em andamento
<b>TOTAL - Valores alocados até 31 de julho/2012</b>	<b>R\$ 311.778,92</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 311.778,92</b>	



## Consolidado de Processos em Compras

Convênio SEA 003/2009

Período data base 31/07/2012



1	2	3	4	5
Empreendimento/TCCA	Solicitações em Compras (em andamento)	Comprometido	Comprometido (Contratos em andamento)	Valor total em execução
FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)	R\$ 7.690,66	R\$ 108.026,92	R\$ 3.334.663,84	R\$ 3.450.381,42
FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás)	R\$ 626.659,01	R\$ 489.126,36	R\$ 529.566,40	R\$ 1.645.351,77
FMA - RJ Grota Funda Transoeste (PMRJ)	R\$ 362.625,00	R\$ 13.000,00	R\$ 993.226,82	R\$ 1.368.851,82
FMA - RJ Porto do Acu (LLX)	R\$ 367.054,00	R\$ 261.251,37	R\$ 3.449.077,29	R\$ 4.077.382,66
FMA - RJ GASDUC III (TAG)	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.671.753,66	R\$ 3.671.753,66
FMA - RJ GASJAP	R\$ -	R\$ -	R\$ 253.731,11	R\$ 253.731,11
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 1.364.028,67</b>	<b>R\$ 871.404,65</b>	<b>R\$ 12.232.019,12</b>	<b>R\$ 14.467.452,44</b>



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2 (THYSSEN)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca	05	Shopping	R\$ 4.590,66
RPPN 2 - Convênio	01	Shopping	R\$ 1.600,00
NUREF 2 - Convênio	02	Shopping	R\$ 1.500,00
<b>Total</b>	<b>08</b>		<b>R\$ 7.690,66</b>

**RESUMO**

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	08	R\$ 7.690,66	R\$ 961,33	30 dias	78 dias
<b>Total</b>	<b>08</b>	<b>R\$ 7.690,66</b>			

**2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque Estadual do Desengano	01	Shopping	R\$ 99.888,00
Fortalecimento PE Pedra Branca	01	Shopping/Direta	R\$ 756,00
Reforma e Obra EEE Paraíso	03	Shopping/Direta	R\$ 499,20
RPPN 2 - Convênio	01	Shopping	R\$ 1.425,00
Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque Estadual do Desengano	01	Shopping/Direta	R\$ 1.258,72
Área de Proteção da Bacia do Rio Macacu	01	Shopping/Direta	R\$ 4.200,00
<b>Total</b>	<b>08</b>		<b>R\$ 108.026,92</b>



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2 (THYSSEN)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**RESUMO**

<b>Método</b>	<b>Qte Processos</b>	<b>Valor Total por Método</b>	<b>Valor Médio</b>	<b>Tempo Médio Esperado / processo</b>	<b>Tempo real médio em compras</b>
Shopping	02	R\$ 101.313,00	R\$ 50.656,50	30 dias	7 dias
Shopping/Direta	06	R\$ 6.713,92	R\$ 1.678,48	10 dias	63 dias
<b>Total</b>	<b>08</b>	<b>R\$ 108.026,92</b>			

**3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

<b>Projetos</b>	<b>Data de Assinatura</b>	<b>Valor Total do Contrato (R\$)</b>	<b>Valor Pendente de Pagamento (R\$)</b>	<b>Nº parcelas a pagar</b>	<b>Previsão Término Contrato</b>
RPPN 2 - Convênio (Serviços PJ)	01/04/2010	R\$ 1.270.649,63	R\$ 85.612,14	02	Set/12
NUREF 2 - (Serviços PJ)	01/04/2010	R\$ 1.737.564,53	R\$ 77.686,61	01	Ago/12
Parna Itatiaia	03/03/2011	R\$ 498.329,04	R\$ 199.331,62	03	Ago/12
Revitalização e Fortalecimento da estrutura do PE Desengano (PJ)	25/03/2011	R\$ 1.799.965,37	R\$ 34.062,36	01	Mai/12
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais (PF) + Valor INSS	30/05/2011	R\$ 158.400,00	R\$ 12.672,00	01	Jul/2012
Área de Proteção da Bacia do Rio Macacu	19/07/2011	R\$ 2.781.834,02	R\$ 215.799,56	01	Ago/2012
Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Cunhambebe	11/07/2011	R\$ 1.346.950,00	R\$ 606.127,50	08	Set/2012
Estruturação de Gestão para o PNM Mendanha	19/09/2011	R\$ 335.150,00	R\$ 184.332,50	05	Ago/2012
Elaboração do Plano de Manejo do MNM Pão de Açúcar e Urca	19/09/2011	R\$ 284.700,00	R\$ 142.350,00	04	Set/2012
Elaboração do Plano de Manejo do PNM da Prainha e Grumari	19/09/2011	R\$ 221.950,00	R\$ 88.780,00	03	Ago/2012



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2 (THYSSEN)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

Projeto Exec. Reforma e Const RBA (Araras)	22/11/2011	R\$ 144.752,50	R\$ 94.089,13	02	Set/2012
Fortalecimento do Parque estadual da Ilha Grande / Obras Rebio Praia do Sul.	15/12/2011	R\$ 1.532.254,42	R\$ 1.446.313,97	04	Ago/2012
Projeto Exec. Reforma e Const. RBAG (Guaratiba)	29/02/2012	R\$ 184.383,06	R\$ 147.506,45	03	Set/2012
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>R\$ 12.296.882,57</b>	<b>R\$ 3.334.663,84</b>		

**4) CONSOLIDADO CSA2**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

<b>Processos em Compras em 31/07/2012</b>	<b>R\$</b>
Solicitações em Compras	<b>R\$ 7.690,66</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>R\$ 108.026,92</b>
Contratos em andamento (Á pagar)	<b>R\$ 3.334.663,84</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 3.450.381,42</b>



Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro -  
FMA/RJ – COMPERJ (Petrobrás)

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Ações prioritárias para a implantação do parque estadual costa do sol	01	Shopping	R\$ 120.875,00
Projetos Executivos para trilhas e atrativos dos Parques da Copa 2014	01	Shopping	R\$ 505.784,01
<b>Total</b>	<b>02</b>		<b>R\$ 626.659,01</b>

**RESUMO**

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	02	R\$ 626.659,01	R\$ 313.329,51	30 dias	4 dias
<b>Total</b>	<b>02</b>	<b>R\$ 626.659,01</b>			

**2) COMPROMETIDO**

**2.1) Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Estruturação da Fiscalização, Combate aos Crimes Ambientais e Combate aos Incêndios UCs Estado do Rio de Janeiro	03	Shopping	R\$ 429.000,00
Ações prioritárias para a implantação do parque estadual costa do sol	02	Shopping	R\$ 60.126,36
<b>Total</b>	<b>05</b>		<b>R\$ 489.126,36</b>

**RESUMO**

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	05	R\$ 489.126,36	R\$ 97.825,27	30 dias	17 dias
<b>Total</b>	<b>05</b>	<b>R\$ 489.126,36</b>			



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – COMPERJ (Petrobrás)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

<b>Projetos</b>	<b>Data de Assinatura</b>	<b>Valor Total do Contrato (R\$)</b>	<b>Valor Pendente de Pagamento (R\$)</b>	<b>Nº parcelas a pagar</b>	<b>Previsão Término Contrato</b>
Sustentabilidade UCs PI Ilha Grande	27/02/2012	R\$ 661.958,00	R\$ 529.566,40	05	Out/2012
<b>Total</b>	<b>01</b>	<b>R\$ 661.958,00</b>	<b>R\$ 529.566,40</b>		

**3) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

<b>Processos em Compras em 31/07/2012</b>	<b>R\$</b>
Solicitações em Compras	<b>R\$ 626.659,01</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>R\$ 489.126,36</b>
Contratos em andamento	<b>R\$ 529.566,40</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 1.645.351,77</b>



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Grota Funda Transoeste (PMRJ)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - parque estadual da pedra branca – PEPB	01	Shopping	R\$ 362.625,00
<b>Total</b>	<b>01</b>		<b>R\$ 362.625,00</b>

**RESUMO**

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	01	R\$ 362.625,00	R\$ 362.625,00	30 dias	13 dias
<b>Total</b>	<b>01</b>	<b>R\$ 362.625,00</b>			

**2) COMPROMETIDO**

**2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - parque estadual da pedra branca – PEPB	01	Shopping	R\$ 13.000,00
<b>Total</b>	<b>01</b>		<b>R\$ 13.000,00</b>

**RESUMO**

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	01	R\$ 13.000,00	R\$ 13.000,00	30 dias	7 dias
<b>Total</b>	<b>01</b>	<b>R\$ 13.000,00</b>			



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Grota Funda Transoeste (PMRJ)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

<b>Projetos</b>	<b>Data de Assinatura</b>	<b>Valor Total do Contrato (R\$)</b>	<b>Valor Pendente de Pagamento (R\$)</b>	<b>Nº parcelas a pagar</b>	<b>Previsão Término Contrato</b>
Projeto cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - parque estadual da pedra branca – PEPB	24/11/2011	R\$ 1.479.584,70	R\$ 993.226,82	06	Out/12

**3) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

<b>Processos em Compras em 31/07/2012</b>	<b>R\$</b>
Solicitações em Compras	<b>R\$ 362.625,00</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>R\$ 13.000,00</b>
Contratos em andamento	<b>R\$ 993.226,82</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 1.368.851,82</b>



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Porto do Açu (LLX)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto de implantação e fortalecimento do refúgio de vida silvestre da ventania - RJ	14	Shopping	R\$ 27.054,00
Projeto executivo para implantação no núcleo babilônia no parque estadual do desengano	01	Shopping	R\$ 340.000,00
<b>Total</b>	<b>15</b>		<b>R\$ 367.054,00</b>

**RESUMO**

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	15	R\$ 367.054,00	R\$ 24.470,26	30 dias	38 dias
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>R\$ 367.054,00</b>			

**2) COMPROMETIDO**

**2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto de implantação e fortalecimento do refúgio de vida silvestre da ventania - RJ	03	Shopping	R\$ 133.138,56
Obras civis para implantação da sede da estação ecológica estadual de guaxindiba	01	Shopping	R\$128.112,81
<b>Total</b>	<b>04</b>		<b>R\$ 261.251,37</b>

**RESUMO**

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	04	R\$ 261.251,37	R\$ 65.312,84	30 dias	11 dias
<b>Total</b>	<b>04</b>	<b>R\$ 261.251,37</b>			



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Porto do Açu (LLX)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

<b>Projetos</b>	<b>Data de Assinatura</b>	<b>Valor Total do Contrato (R\$)</b>	<b>Valor Pendente de Pagamento (R\$)</b>	<b>Nº parcelas a pagar</b>	<b>Previsão Término Contrato</b>
Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba	02/05/2012	R\$ 2.344.785,94	R\$ 2.200.363,73	07	Jan/13
Gerencia. Proj. e Obras em UCs Estaduais PI	30/04/2012	R\$ 1.498.696,06	R\$ 1.248.713,56	10	Mai/2013
<b>Total</b>	<b>02</b>	<b>R\$ 3.843.482,00</b>	<b>R\$ 3.449.077,29</b>		

**3) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

<b>Processos em Compras em 31/07/2012</b>	<b>R\$</b>
Solicitações em Compras	<b>R\$ 367.054,00</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>R\$ 261.251,37</b>
Contratos em andamento	<b>R\$ 3.449.077,29</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 4.077.382,66</b>



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – GASDUC III (TAG)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)**

Não há

**2) COMPROMETIDO**

**2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Não há

**2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Fortalecimento e Imp. Gestão de Uso Público	13/08/2012	R\$ 3.671.753,66	R\$ 3.671.753,66	12	Ago/13

**3) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**

Processos em Compras em 31/07/2012	R\$
Solicitações em Compras	-
Pedidos de Compra fechados	-
Contratos em andamento	<b>R\$ 3.671.753,66</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 3.671.753,66</b>



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – GASJAP**

Posição dos processos em Compras na data de 31/07/2012

**1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)**

Não há

**2) COMPROMETIDO**

**2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento**

Não há

**2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento**

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Reserva Biológica União	09/08/2012	R\$ 253.731,11	R\$ 253.731,11	04	Dez/12

**3) CONSOLIDADO**

**COMPROMETIDO EM COMPRAS**


Processos em Compras em 31/07/2012	R\$
Solicitações em Compras	-
Pedidos de Compra fechados	-
Contratos em andamento	<b>R\$ 253.731,11</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 253.731,11</b>



Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
ENTRADAS e RENDIMENTOS - 30 de março de 2010 a 31 de Julho de 2012

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Entrada de Recursos	Total de Rendimentos
*CSA 2 (Thyssen)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.908-8	Em andamento	R\$ 34.272.058,24	R\$ 36.647.791,61	R\$ 3.354.299,85
*Metro (CRB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.883-9	Em andamento	R\$ 1.772.591,00	R\$ 1.595.331,99	R\$ 121.756,37
CTR S R (SERB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.918-5	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ 455.820,60	R\$ 76.824,53
*COMPERJ (PETROBRAS)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.929-0	Em andamento	R\$ 41.634.000,00	R\$ 20.009.412,38	R\$ 1.804.086,37
Condominio 100 (SPE DOMUS 3)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222014-8	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 5.800,00	R\$ 5.800,00	R\$ 562,04
VilaMar (Cia Construtora VilaMar)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222048-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 64.445,15	R\$ 64.445,19	R\$ 4.410,69
Fazenda Itaipava (SINPLAN Empreendimentos e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.099-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 8.883,00	R\$ 8.883,00	R\$ 681,69
*Porto do Açu (LLX Operações Portuárias)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.129-5	Em andamento	R\$ 18.745.847,87	R\$ 11.497.239,43	R\$ 1.060.757,10
*Gasoduto Cabiúnas -REDUC - GASDUC III (Petrobrás Transportadora Associada de GÁS S/A - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.163-5	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ 7.248.454,51	R\$ 1.181.424,00
LT EM Elétrica (Pedras Transmissoras de Energia S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.195-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 181.167,93	R\$ 181.167,93	R\$ 13.480,90
Aeroporto V. Redonda (Prefeitura Municipal de Volta Redonda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.199-6	Quitado	R\$ 232.570,53	R\$ 232.570,50	R\$ 16.769,05
GASJAP (Transportadora Associada de Gás - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.201-1	Quitado	R\$ 921.392,40	R\$ 921.392,40	R\$ 139.317,54
Condominio 200 300 (SPE Dominus 03 Empreendimento Imobiliário S/A)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.229-1	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 18.922,94	R\$ 18.922,94	R\$ 1.273,07
Grota Funda Transeste (Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.301-8	Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ 2.748.934,60	R\$ 242.769,32
Aterro de Resíduos Macaé (Macaé Projetos e Serviços Ambientais Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.360-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 62.619,20	R\$ 62.619,20	R\$ 5.959,21
CTR Campo Goytacazes (Construtora Queiroz Galvão S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.377-8	Quitado	R\$ 32.464,15	R\$ 32.881,20	R\$ 3.487,86
Gleba Norte - Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.318-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 13.450,00	R\$ 15.511,67	R\$ 779,49
*Via Principal Acesso COMPERJ (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8607-X	Quitado	R\$ 1.093.116,71	R\$ 1.128.721,59	R\$ 74.683,35
Loteamento Industrial Macaé (Cabiúnas Incorporações e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22376-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 57.211,24	R\$ 57.999,14	R\$ 3.694,60
Ampliação CTL Sahy-Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.457-X	Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ 54.350,00	R\$ 5.844,38
CTR Itaboraí (Centro de Tratamento de Resíduos de Itaboraí Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8612-6	Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ 121.421,14	R\$ 9.540,30
*Construção Naval Açu (OSX Construção Naval S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8628-2	Em andamento	R\$ 37.418.678,28	R\$ 12.472.892,74	R\$ 453.126,96
*PCH Paracambi Lightger (LIGHTGER S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.313-1	Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ 630.288,58	R\$ 45.082,80
*CTR Alcântara (Central de Tratamento de Resíduos Alcântara S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8664-9	Quitado	R\$ 42.661,85	R\$ 42.661,90	R\$ 1.721,86
CTR Barra Mansa (Haztec Tecnologia e Planejamento Ambiental S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8667-3	Quitado	R\$ 64.256,24	R\$ 64.256,30	R\$ 1.610,79
*Obras TECAB (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8787-8	Em andamento	R\$ 6.286.420,93	R\$ 4.190.947,36	R\$ 98.483,00
*UTE Baixada Fluminense (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobras)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8689-4	Em andamento	R\$ 4.407.508,77	R\$ 2.571.046,73	R\$ 54.091,47
*Libra Terminal (Libra Terminal Rio S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.159-2	Em andamento	R\$ 858.000,00	R\$ 119.166,70	R\$ 1.480,97
*UTE Porto Açu (UTE Porto Açu Energia S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.219-x	Em andamento	R\$ 568.308,57	R\$ 94.718,10	R\$ 516,77
Vilarejo Marapicu (Pontal de Nova Iguaçu Empreendimentos Imobiliários Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8708-4	Quitado	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 571,13
Ponta da Areia Mac Laren (Mac Laren Oil Estaleiros Ltda)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.280-7	Em andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ 77.905,44	R\$ 260,26
Aeroporto Santos Dumont (Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária -INFRAERO Aeroporto Santos Dumont)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.382-4	Quitado	R\$ 1.347.254,80	R\$ 1.542.003,44	R\$ 2.589,72
Quitumba Angra (Quitumba Angra Resort Empreendimentos Imobiliários S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.403-6	Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ 365.595,97	R\$ 2.828,97
Brasfels S.A ( Estaleiro Brasfels S.A)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8626-6	Quitado	R\$ 65.000,00	R\$ 65.000,00	R\$ -
Lot.Ind Primus Ipanema ( Primus Ipanema Agropecuária Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8627-4	Em andamento	R\$ 179.478,60	R\$ 7.478,28	R\$ -
TOTAL			R\$ 163.377.302,61	R\$ 105.453.632,56	R\$ 8.784.746,41

\* Nota explicativa: Nas contas acima foram encontradas divergências no cálculo do IR projetado das aplicações financeiras em CDB das contas do FUNBIO. O Banco do Brasil S.A efetuou ajustes no IR projetado, mas ainda estamos aguardando confirmação do Banco sobre os ajustes efetuados.

  
Marilene Viero  
Matrícula 00114  
Funbio



Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
ENTRADAS e RENDIMENTOS - 01 de Julho a 31 de Julho de 2012

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Entrada de Recursos Julho 2012	Rendimento Julho 2012	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Julho 2012
*CSA 2 (Thyssen)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.908-8	Em andamento	R\$ 34.272.058,24	R\$ -	R\$ 30.494,36	R\$ 6.735.045,95
*Metro (CRB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.883-9	Em andamento	R\$ 1.772.591,00	R\$ 59.086,37	R\$ 6.531,16	R\$ 1.716.609,76
*CTR S R (SERB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.918-5	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ -	R\$ 3.142,70	R\$ 532.481,01
*COMPERJ (PETROBRÁS)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.929-0	Em andamento	R\$ 41.634.000,00	R\$ -	R\$ 105.279,62	R\$ 19.245.119,45
Condomínio 100 (SPE DOMUS 3)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222014-8	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 5.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
VilaMar (Cia Construtora VilaMar)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222048-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 64.445,15	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Fazenda Itaipava (SINPLAN Empreendimentos e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.099-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 8.883,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
*Porto do Açu (LLX Operações Portuárias)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.129-5	Em andamento	R\$ 18.745.847,87	R\$ 426.388,72	R\$ 68.563,77	R\$ 12.432.622,68
*Gasoduto Cabúnas -REDUC - GASDUC III (Petrobrás Transportadora Associada de GÁS S/A - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.163-5	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ -	R\$ 48.271,68	R\$ 8.429.774,71
LT EM Eletrica (Pedras Transmissoras de Energia S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.195-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 181.167,93	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Aeroporto V. Redonda (Prefeitura Municipal de Volta Redonda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.199-6	Quitado	R\$ 232.570,53	R\$ -	R\$ 811,92	R\$ 248.994,85
GASJAP (Transportadora Associada de Gás - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.201-1	Quitado	R\$ 921.392,40	R\$ -	R\$ 6.540,63	R\$ 1.060.709,94
Condomínio 200 300 (SPE Dominus 03 Empreendimento Imobiliário S/A)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.229-1	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 18.922,94	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Grota Funda Transoeste (Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.301-8	Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ -	R\$ 13.181,83	R\$ 2.082.847,37
Aterro de Resíduos Macaé (Macaé Projetos e Serviços Ambientais Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.360-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 62.619,20	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CTR Campo Goytacazes (Construtora Queiroz Galvão S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.377-8	Quitado	R\$ 32.464,15	R\$ -	R\$ 213,09	R\$ 36.197,66
Gleba Norte - Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.318-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 13.450,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
*Via Principal Acesso COMPERJ (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8607-X	Quitado	R\$ 1.093.116,71	R\$ -	R\$ 6.576,59	R\$ 1.203.058,34
Loteamento Industrial Macaé (Cabúnas Incorporações e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22376-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 57.211,24	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Ampliação CTL Sahy-Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.457-X	Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ -	R\$ 353,74	R\$ 60.084,38
CTR Itaboraí (Centro de Tratamento de Resíduos de Itaboraí Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8612-6	Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ -	R\$ 769,53	R\$ 130.656,74
*Construção Naval Açú (OSX Construção Naval S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8628-2	Em andamento	R\$ 37.418.678,28	R\$ 1.039.407,73	R\$ 66.685,47	R\$ 12.925.693,10
*PCH Paracambi Lightger (LIGHTGER S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.313-1	Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ -	R\$ 3.704,40	R\$ 675.134,28
*CTR Alcântara (Central de Tratamento de Resíduos Alcântara S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8664-9	Quitado	R\$ 42.661,85	R\$ -	R\$ 229,77	R\$ 44.099,06
CTR Barra Mansa (Haztec Tecnologia e Planejamento Ambiental S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8667-3	Quitado	R\$ 64.256,24	R\$ -	R\$ 283,92	R\$ 65.582,39
*Obras TECAB (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8787-8	Em andamento	R\$ 6.286.420,93	R\$ 523.868,42	R\$ 21.926,24	R\$ 4.289.189,46
*UTE Baixada Fluminense (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8689-4	Em andamento	R\$ 4.407.508,77	R\$ 367.292,39	R\$ 13.829,09	R\$ 2.624.897,30
*Libra Terminal (Libra Terminal Rio S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.159-2	Em andamento	R\$ 658.000,00	R\$ 23.833,34	R\$ 568,75	R\$ 120.494,37
*UTE Porto Açu (UTE Porto Açu Energia S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.219-x	Em andamento	R\$ 568.308,57	R\$ 31.572,70	R\$ 354,47	R\$ 95.125,37
Vilarejo Marapicu (Pontal de Nova Iguaçu Empreendimentos Imobiliários Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8708-4	Quitado	R\$ 100.000,00	R\$ -	R\$ 509,44	R\$ 100.417,83
Ponta da Areia Mac Laren (Mac Laren Oil Estaleiros Ltda)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.280-7	Em andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ 38.952,72	R\$ 190,96	R\$ 78.078,10
Aeroporto Santos Dumont (Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO Aeroporto Santos Dumont)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.382-4	Quitado	R\$ 1.347.254,80	R\$ -	R\$ 2.589,72	R\$ 1.544.465,56
Quitumba Angra (Quitumba Angra Resort Empreendimentos Imobiliários S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.403-6	Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ -	R\$ 1.783,64	R\$ 368.403,04
Brasfels S.A (Estaleiro Brasfels S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8626-6	Quitado	R\$ 65.000,00	R\$ 65.000,00	R\$ -	R\$ 64.870,50
LotInd.Primus Ipanema (Primus Ipanema Agropecuária Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8627-4	Em andamento	R\$ 179.478,60	R\$ 7.478,28	R\$ -	R\$ 7.348,78
TOTAL			R\$ 163.377.302,61	R\$ 2.582.880,67	R\$ 403.386,49	R\$ 76.918.001,98

\* Nota explicativa: Nas contas acima foram encontradas divergências no cálculo do IR projetado das aplicações financeiras em CDB das contas do FUNBIO. O Banco do Brasil S.A. efetuou ajustes no IR projetado, mas ainda estamos aguardando confirmação do Banco sobre os ajustes efetuados.

Marilene Viero  
Matrícula 00114  
Funbio



**RELATÓRIO DESCRITIVO DAS ATIVIDADES REALIZADAS  
POR PROJETO PARA O CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ  
Período 01/07/2012 a 31/07/2012**

**1 - Projeto: Reforço operacional da Unidade de Coordenação das Compensações – UCC**

**Objetivo geral do projeto:** Planejamento, coordenação, monitoramento e controle dos projetos gerados a partir das compensações ambientais.

**Objetivos específicos:** Disponibilização de equipe técnica especializada (na área ambiental, financeira e jurídica) e administrativa, apoiando as atividades de monitoramento e controle dos projetos gerados a partir de medidas compensatórias;

Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas da UCC.

**Análise Hora/Homem:**

- Projeto finalizado.

**2 - Projeto: Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular – RPPN**

**Objetivo geral do projeto:** Viabilizar técnica, financeira e operacionalmente, o processo de criação de RPPN no Estado do Rio de Janeiro à luz do Decreto Estadual n. 40.909/07, que estabelece critérios, e procedimentos administrativos para a criação dessas unidades de conservação e incentivos para a sua implementação.

**Objetivos específicos:** Disponibilização de equipe técnica especializada (área ambiental) e administrativa, apoiando as atividades do Núcleo de RPPN;

Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas do Núcleo de RPPN;

Aquisição de materiais e equipamentos permanentes.

**Análise Hora/Homem:**

- Verificação de prazo do projeto para finalização em setembro;
- Verificação com o Financeiro de protocolos abertos para o pagamento de diárias, pendentes no Sistema;
- Contato por e-mail e telefone com INEA sobre entrega de placas de sinalização;
- Processo de finalização do protocolo para confecção de uniformes (coletes e calças);



- Solicitação junto a Assessoria Jurídica de elaboração do 6º Termo Aditivo ao Contrato 059/2009 da empresa Ultraserv;
- Registro no Sistema RM do pagamento da nota fiscal eletrônica NF-e 17799, referente à aquisição de material de escritório e cartuchos de impressora;
- Contato por e-mail e telefone com representante da Ultraserv, para conferência e ajustes nas planilhas orçamentárias para elaboração dos Termos Aditivos;
- Recebimento e conferência do 6º Termo Aditivo ao Contrato 059/2009 da empresa Ultraserv;
- Chancela junto a Assessoria Jurídica do 6º Termo Aditivo ao Contrato 059/2009 da empresa Ultraserv;
- Arquivamento físico de processos de Compras finalizados para envio ao CEDOC;
- Elaboração termos aditivos aos contratos firmados com Ultraserv, análise planilhas e envio para assinatura;
- Análise das planilhas financeiras para prorrogação de prazo dos contratos firmados com Ultraserv, análise do contrato e dos termos aditivos, verificação de erros e envio de e-mail com pendências;
- Entendimentos internos e orientações a UO Compras/Contratos sobre solicitação de aditamento ao contrato firmado com Ultraserv e verificação de pendências e erros nas planilhas;
- Elaboração Termos aditivos aos Contratos firmados com Ultraserv, análise planilhas e envio para assinatura;
- Conferência dos documentos para pagamento à Ultraserv.

### **3 - Projeto: Estruturação do Núcleo de Regularização Fundiária – NUREF**

**Objetivo geral do projeto:** Estruturar o Núcleo de Regularização Fundiária – NUREF, através da contratação de profissionais especializados, aquisição de bens e serviços, dando-lhe condições plenas de operação e funcionamento, objetivando a promoção da regularização das Unidades de Conservação de Proteção Integral do INEA.

**Objetivos específicos:** Disponibilização de equipe técnica (na área jurídica e ambiental) e administrativa, fortalecendo e aprimorando os processos de regularização fundiária nas UC; Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas do NUREF; Disponibilização de equipamentos e materiais permanentes de apoio às atividades internas e externas do Núcleo.

**Análise Hora/Homem:**



- Entendimentos com INEA sobre necessidade de remanejamento para a aquisição de cartuchos, aprovação de remanejamento e informação à UO Compras, para prosseguirem com a aquisição dos itens.
- Orientação à nova funcionária da Administração sobre solicitação de materiais de escritório;
- Verificação de prazo do projeto para finalização em setembro;
- Solicitação junto a Assessoria Jurídica de elaboração do 7º Termo Aditivo ao Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv;
- Contato por e-mail e telefone com representante da empresa Ultraserv, para ajustes nas planilhas orçamentárias para elaboração dos termos aditivos aos contratos;
- Ida a Kalunga e a Dalia Camas no Centro resolver assuntos pertinentes ao projeto;
- Arquivamento físico de processos de Compras finalizados para envio ao CEDOC;
- Registro de protocolo para pagamento de fotocópia e impressão no RM junto com UO Compras, para compreender o processo;
- Recebimento e conferência do 7º Termo Aditivo ao Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv;
- Chancela junto a Assessoria Jurídica do 7º Termo Aditivo ao Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv;
- Contato por e-mail e telefone com o representante da Ultraserv, para conferência das planilhas orçamentárias para elaboração dos termos aditivos;
- Elaboração termos aditivos aos contratos firmados com Ultraserv, análise planilhas e envio para assinatura;
- Análise das planilhas financeiras para prorrogação de prazo dos contratos firmados com Ultraserv, análise do contrato e dos termos aditivos, verificação de erros e envio de e-mail com pendências;
- Entendimentos internos e orientações a UO Compras/Contratos sobre solicitação de aditamento ao contrato firmado com Ultraserv e verificação de pendências e erros nas planilhas;
- Elaboração Termos aditivos aos Contratos firmados com Ultraserv, análise planilhas e envio para assinatura;
- Conferência dos documentos para pagamento à Ultraserv;
- Baixa da nota fiscal NF 3089 (Copy House) no Sistema RM;
- Ajustes finais para envio de pagamento à Copy House, solicitação de novo termo de recebimento, referente ao protocolo n. 20120712151536096.

#### **4 - Projeto: Projeto de Revisão do Plano de Manejo da APA Tamoios**



**Objetivo geral do projeto:** Realização de Estudos e Atividades necessárias para subsidiar uma revisão do Plano Diretor da APA Tamoios.

**Objetivos específicos:** Ampliação do conhecimento sobre a Unidade de Conservação, através da redefinição do zoneamento, das normas gerais, do planejamento e gestão para implementação do Plano de Manejo.

**Análise Hora/Homem:**

- Projeto finalizado.

**5 - Projeto: Projeto para Elaboração do Projeto Executivo de Requalificação da ligação terrestre entre as Vilas do Abraão e Dois Rios na Ilha Grande.**

**Objetivo geral do projeto:** Elaboração do Projeto de Requalificação e recuperação da Estrada de ligação entre Abraão e Dois Rios.

**Objetivos específicos:** Apresentar estudos geotécnicos, projeto de terraplanagem e pavimentação, estudos hidrológicos e projeto de drenagem, orçamento e Relatório Final.

**Análise Hora/Homem:**

- Projeto finalizado.

**6 - Projeto: Definição de categoria de Unidade de Conservação da Natureza, para o espaço territorial constituído pela Reserva Ecológica da Juatinga e pela Área Estadual de Lazer de Paraty – Mirim**

**Objetivo geral do projeto:** Definir a(s) categorias(s) de Unidades de Conservação da Natureza, previstas no SNUC, adequadas para o espaço territorial constituído pela REJ e AELPM, garantindo a proteção efetiva dos remanescentes de Mata Atlântica dessa região e a redução dos conflitos existentes na área de abrangência, em especial aqueles relacionados à presença de comunidades tradicionais.

**Objetivos específicos:** Levantar os subsídios necessários para elaborar proposta de categoria(s) de UC pra o território da REJ e da AELPM, contemplando as zonas de amortecimento terrestre e marinho; garantindo a participação efetiva das comunidades tradicionais ali residentes no processo de tomada de decisão, buscando reduzir os conflitos existentes e proporcionar condições para valorização e manutenção da sua cultura, bem como a efetiva proteção dos remanescentes da Mata Atlântica na região.



**Análise Hora/Homem:**

- Projeto finalizado.

**7 - Projeto:** Projeto para conclusão das obras de infraestrutura física do alojamento de pesquisadores, recuperação das edificações existentes (sede administrativa e centro de visitantes), implantação de infraestrutura urbana paisagística e construção de alojamento destinado aos guarda-parques na Estação Estadual Ecológica do Paraíso.

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da EEEP no âmbito dos objetivos de sua criação, criar condições propícias para o estabelecimento de um Núcleo de treinamento técnico e operacional da Diretoria de Biodiversidade e Áreas Protegidas, prestar apoio administrativo e operacional ao Centro de Primatologia do Rio de Janeiro.

**Objetivos específicos:** Consolidar e prover completa infraestrutura de apoio para administração, pesquisa e visitação pública a partir da finalização das obras do alojamento de pesquisadores execução de manutenção corretiva na Sede Administrativa e Centro de Visitantes e construção de Alojamento de Guarda-Parques e, por fim, implementação de projeto urbano paisagístico.

**Análise Hora/Homem:**

- Análise, elaboração de cotação e prospecção de fornecedores para aquisição de utensílios de copa e cozinha e compra em lojas;
- Regularização no Sistema RM dos pagamentos e prestação de contas junto a UO Administração, referente aos recursos do Caixa utilizados para aquisição de utensílios de copa e cozinha;
- Registro no Sistema RM do pagamento da nota fiscal eletrônica NF-e 260 a fornecedor, referente à aquisição de Protetores de Travesseiros e Colchões.

**8 - Projeto:** Elaboração de Plano de Ocupação e Projeto Executivo Completo para implantação da Subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos.

*Este projeto foi substituído pelo projeto "Obras para implantação da infraestrutura física e sinalização da subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos". Ofício INEA/ DIBAP n. 126 e Ofício INEA/ DIBAP/ COMBIO n. 89*





**Objetivo geral do projeto:** Implantar a Subsede Teresópolis através da contratação de projetos de urbanismo, arquitetura e paisagismo.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico e plano de ocupação, projeto urbano-paisagístico, projetos de arquitetura e complementares, projeto de sinalização, memorial descritivo, planilhas orçamentárias, cronogramas, perspectivas e entregar ART.

**Análise Hora/Homem:**

- Verificação de projetos finalizados no Sistema e inserção de observação quanto ao ofício INEA n. 126 no Sistema Cérebro FMA.

**9 - Projeto: Projeto para Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.**

**Objetivo geral do projeto:** Orientar a Elaboração de propostas de Projetos Executivos para o Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

**Objetivos específicos:** Elaboração de propostas de Projetos Executivos para o Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

**Análise Hora/Homem:**

- Projeto finalizado.

**10 - Projeto: Delimitação de Unidades de Conservação Municipais – Escala 1: 25.000**

**Objetivo geral do projeto:** Finalizar a base topográfica na escala 1: 25000 (vertical e contínua) do Estado a partir da restituição da hidrografia, do sistema de transportes, de edificações e do uso da terra (vegetação), com edição do modelo digital de terreno, reambulação e estruturação para Sistema de Informações Geográficas (SIG), reconhecendo espacialmente as Unidades de Conservação Municipais que possuem ato de criação e memorial descritivo com indicação inequívoca dos vértices componentes (passivo existe no ICMS Ecológico 2008-2010)

**Objetivos específicos:** Obter base topográfica na escala 1: 25.000 (vetorial e contínua) de todo o Estado, com edição do modelo digital de terreno, estruturada para Sistema de Informação Geográficas (SIG), contendo a delimitação de todas as UCs Federais, Estaduais e Municipais.

**Análise Hora/Homem:**

- Elaboração do Recibo de Pagamento Pessoa Física referente ao Produto 7 do Contrato 052/2011 e envio por e-mail para conferência do consultor;
- Registro no Sistema CEDOC do Produto 7 do Contrato 052/2011 e registro no Sistema RM do pagamento;
- Interação por telefone com a empresa Engefoto, a respeito da solicitação do Ofício SEA/SSE 098/2012 e interação com a Contabilidade para verificação da possibilidade de atendimento ao ofício sobre o pagamento à empresa;
- Conferência junto a Flávia da Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e 527 referente à Medição Final do Contrato 021/2011 da Engefoto;
- Conferência da nota fiscal eletrônica NF-e 527 referente à Medição Final do Contrato 021/2011 da Engefoto e registro no Sistema RM do Pagamento da nota;
- Envio em meio físico ao CEDOC do Processo de Contratação 021/2011 da empresa Engefoto Engenharia e Aerolevantamentos;
- Apoio a UO Compras sobre como faturar a nota fiscal de serviços da Engefoto;
- Verificação junto a UO Compras/Contratos de problemas referente ao pagamento e os impostos de nota fiscal.

#### **11 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestruturas para a Sede da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba – RBAG**

**Objetivo geral do projeto:** Prover / complementar infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos de reforma / ampliação e dos projetos complementares da edificação da sede existente, que não comporta o programa necessário, que incluirá, além da administração, alojamentos para funcionários e guarda-parques, espaços para exposição e auditório. Será contratado também o projeto paisagístico do acesso e entorno imediato da edificação.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico, finalizar o levantamento arquitetônico, realizar os estudos preliminares de arquitetura e paisagismo, anteprojeto de arquitetura, urbano-paisagístico e projetos executivos de arquitetura, paisagismo e complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

#### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.



## **12 - Projeto: Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba**

**Objetivo geral do projeto:** Instalação de cercamento com mourões de concreto e confecção e instalação de placas de sinalização, a fim de garantir meios para a proteção necessária à unidade de Conservação da Natureza e a gestão efetiva sobre o seu território.

**Objetivos específicos:** Delimitação da reserva, controle e fiscalização contra a caça, pesca, entrada de animais de criação e ocupações desordenadas e controle de acesso.

### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

## **13 - Projeto: Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis – RJ**

**Objetivo geral do projeto:** Criar condições operacionais necessárias à estruturação e implementação do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis, visando à proteção de seus limites e entorno direto.

**Objetivos específicos:** Implantar a sede e infra-estrutura básica para a gestão da unidade de conservação – UC;

Concluir e implementar o plano de manejo e o plano de negócios da unidade de conservação;  
Sensibilizar e capacitar a população da região de contato direto com a unidade de conservação e as comunidades do entorno da importância de uma unidade de conservação de proteção integral.

### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

## **14 - Projeto: Projeto pra Revisão do Plano de Manejo do Parque Nacional do Itatiaia**

**Objetivo geral do projeto:** Promover a implementação do Parque Nacional do Itatiaia através de soluções integradas, participativas e sustentáveis, que considerem a preservação do meio ambiente e os interesses das comunidades locais, respeitando a legislação vigente e as limitações necessárias a uma Unidade de Conservação de proteção integral.

**Objetivos específicos:** Estabelecer as bases e diretrizes necessárias à implementação do Parque através da revisão do Plano de Manejo.

**Análise Hora/Homem:**

- Verificação sobre o Termo de Doação do Parque Nacional do Itatiaia com o Jurídico do Funbio e o ICMBio.

**15 - Projeto: Elaboração do Plano de Manejo e Estruturação da Área de Proteção Ambiental do Guandu**

**Objetivo geral do projeto:** Subsidiar a implementação da gestão da área de Proteção Ambiental do Rio Guandu, através da definição do zoneamento e normas gerais da Unidade de Conservação (UC), bem como construção do Plano de Manejo e estruturação fundamental para a sua gestão.

**Objetivos específicos:** Elaboração do Plano de Manejo APA do Rio Guandu, visando construí-lo de forma participativa e implementar seguimentos prioritários do mesmo; Estruturação Básica da UC.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

**16 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Construção de infraestrutura para a Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia – PESC**

**Objetivo geral do projeto:** Prover infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos para implantação da sede e estudo para zoneamento da área, que abrigará guarita/pórtico, sede administrativa, centro de visitantes, café/lanchonete e lojinha, casa do chefe e alojamento de guarda-parque do Parque Estadual da Serra da Concórdia.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico, plano de ocupação e estudos preliminares, projeto urbano-paisagístico, projeto de arquitetura e projetos complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

**Análise Hora/Homem:**



- Solicitação junto a Assessoria Jurídica de elaboração do 3º Termo Aditivo ao Contrato 016/2011 da empresa R&T Arquitetos;
- Recebimento, conferência, chancela junto a Assessoria Jurídica e ajustes no Cronograma para elaboração do 3º Termo Aditivo ao Contrato 016/2011 da empresa R&T Arquitetos. Registro no Sistema CEDOC;
- Registro da expedição "em mãos" da 3ª via do 3º Termo Aditivo ao Contrato 016/2012 da empresa R&T Arquitetos à responsável pela Supervisão no INEA;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e 021 da empresa R&T Arquitetos referente ao Produto Final do Contrato 016/2012;
- Registro da expedição por Sedex da 2ª via do 5º Termo Aditivo ao Contrato 016/2012 da empresa R&T Arquitetos à sua representante;
- Registro no Sistema CEDOC do Produto Final do Contrato 016/2012 da empresa R&T Arquitetos e registro no Sistema RM do pagamento;
- Verificação de contratos firmados com R&T Arquitetos para celebração de aditivos, entendimentos com representante da empresa e com UO Compras/Contratos;
- Conferência e chancela dos termos aditivos firmados com R & T Arquitetos.

#### **17 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura da Sede da Reserva Biológica de Araras (RBA)**

**Objetivo geral do projeto:** Prover / complementar infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos de reforma/adaptação das edificações existentes: pórtico/guarita, sede/centro de visitantes, alojamento de guarda-parques e galpão/alojamento de pesquisadores, além de projetos para nova edificação para casa do chefe e de um mirante na trilha d água.

**Objetivos específicos:** Elaborar diagnóstico, levantamento arquitetônico e estudos preliminares de arquitetura e paisagismo, anteprojeto e projetos executivos de arquitetura, paisagismo e complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

#### **Análise Hora/Homem:**

- Solicitação junto a Assessoria Jurídica de elaboração do 1º Termo Aditivo ao Contrato 106/2011 da empresa Artesania Consultoria;
- Registro no Sistema RM do pagamento do Produto 02 do Contrato 106/2011 da empresa Artesania Consultoria e registro no Sistema CEDOC do produto;
- Conferência da nota fiscal NF. 007 - Artesania Consultoria e Urbanismo;

- Elaboração do termo aditivo ao contrato firmado com Artesania, análise de documentos, contrato e ofício, entendimentos com UO Compras/Contratos e envio para assinatura;
- Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato celebrado com Artesania.

## **18 – Projeto Parque Natural Municipal Jardim Jurema**

**Objetivo geral do projeto:** Elaboração do Projeto Executivo para Implementação do Parque Natural Municipal Jardim Jurema – São João de Meriti - RJ

**Objetivos específicos:** Viabilizar o estudo para nortear a gestão dos recursos naturais do Parque e programar os investimentos necessários para tanto, conciliando, nesse processo, a conservação de sua biodiversidade e o desenvolvimento sustentável da região;

Promover a participação da população local, das comunidades técnico-científicas e institucionais (governamentais e gerenciamento do Parque);

Preparar o diagnóstico ambiental, a proposta de zoneamento, as diretrizes e as recomendações para a gestão da unidade de conservação;

Proporcionar condições básicas para a preservação dos recursos naturais da área que compõe o Parque;

Atender as demandas que poderão surgir por parte dos futuros visitantes do Parque, das comunidades e do setor produtivo, assim como dos governos;

Fortalecimento da proteção do ecossistema Mata Atlântica local.

### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

## **19 – Projeto Reserva Biológica União – uma área natural protegida de Mata Atlântica acessível aos portadores de necessidades especiais**

**Objetivo geral do projeto:** Proporcionar, às pessoas portadoras de necessidades especiais, oportunidades de adquirir conhecimentos e valores, despertar o interesse e promover as atitudes necessárias para proteger e melhorar o meio ambiente.

**Objetivos específicos:** Realizar obras de alterações no acesso e dependências do Centro de Vivência e no percurso da trilha, adaptando-os aos portadores de necessidades especiais; Contratar serviço de consultoria em interpretação ambiental para portadores de necessidades especiais.



**Análise Hora/Homem:**

- Consolidação do processo de obras e acessibilidade no Centro de Vivências e na Trilha Interpretativa;
- Retorno a dúvida do coordenador do projeto de obras e acessibilidade sobre a proposta técnica;
- Verificação do processo, organização do mesmo e envio de e-mail encaminhando Planilha orçamentária ao coordenador do projeto;
- Organização e impressão de documentos pertinentes ao processo;
- Envio de e-mail a empresa solicitando documentação para formalizar o contrato e envio de e-mail ao Jurídico solicitando elaboração de contrato;
- Atualização de histórico no Track\_u;
- Finalização de ata de visita técnica à Reserva Biológica União e envio desta para inserir na prestação de contas;
- Análise de documentos, Termo de Referência e planilhas para elaboração de contrato com J. M. Cardoso e envio de e-mail com pendências.

**20 – Projeto de Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha através da elaboração do Plano de Manejo.**

**Objetivo geral do projeto:** Dotar o Parque Natural Municipal do Mendanha de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que este venha a atingir os objetivos pelos quais foi criado.

**Objetivos específicos:** Elaborar o Plano de Manejo do Parque Natural Municipal do Mendanha.

**Análise Hora/Homem:**

- Interação por e-mail junto a SMAC para liberação do pagamento da 4ª Etapa do Contrato 082/2011 da empresa Detzel;
- Conferência junto a Contabilidade e registro no Sistema RM do pagamento da nota fiscal eletrônica NF-e 12, referente ao Produto 4 do Contrato 082/2011 da empresa Detzel Consultores.

**21 – Projeto de Estruturação de instrumentos de gestão para o Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca através da elaboração do Plano de Manejo.**

**Objetivo geral do projeto:** Dotar o Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que este venha a atingir os objetivos pelos quais foi criado.

**Objetivos específicos:** Elaborar o Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca.

**Análise Hora/Homem:**

- Solicitação a coordenadora do projeto quanto ao preenchimento do Termo de Recebimento e Aceite para pagamento do produto junto à empresa Detzel Consultores;
- Registro no Sistema RM do pagamento do Produto 05 do Contrato 083/2011 da empresa Detzel Consultores.

**22 – Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal da Prainha e Parque Natural Municipal de Grumari através da elaboração dos Planos de Manejo.**

**Objetivo geral do projeto:** Dotar o Parque Natural Municipal de Grumari e o Parque Natural Municipal da Prainha de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que estes venham a atingir os objetivos pelos quais foram criados.

**Objetivos específicos:** Elaborar os Planos de Manejo do Parque Natural Municipal da Prainha e o Parque Natural Municipal de Grumari.

**Análise Hora/Homem:**

- Solicitação a coordenadora do projeto quanto ao preenchimento do Termo de Recebimento e Aceite para pagamento do produto junto a empresa Detzel Consultores;
- Registro no Sistema RM do pagamento do Produto 6 do Contrato 084/2011 da empresa Detzel Consultores.

**23 – Projeto para implantação de estrutura física da área de proteção ambiental da bacia do Rio Macacú.**

**Objetivo geral do projeto:** Construção da sede administrativa da UC, com compra de equipamentos e mobiliário doméstico e de escritório, propiciando a melhoria da gestão da APA e favorecendo as atividades de administração, uso público e fiscalização da unidade de conservação.



**Objetivos específicos:** Consolidar e prover completa infraestrutura física para a APA da Bacia do Rio Macacu através de urbanização de seu entorno imediato com construção de estacionamento e ciclovias;

Recomposição ambiental (mata ciliar) do entorno da sede.

**Análise Hora/Homem:**

- Verificação com SEA de remanejamento solicitado para projeto para contratar serviço para criação de logomarca;
- Verificação com SEA sobre como encaminhar a contratação direta do serviço de logomarca;
- Verificação de passo a passo para remanejamento e encaminhamento para contratação de empresa encaminhada, para elaborar a logomarca;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e 051 referente à 10ª Medição do Contrato 067/2011 da empresa Azzuk Engenharia. Registro no Sistema RM do pagamento da nota;
- Conferência da Planilha Orçamentária referente à 10ª Medição do Contrato 067/2011 da empresa Azzuk Engenharia;
- Conferência da nota fiscal NF. 0051 – Azzuk Engenharia;
- Consulta a UO Compras/Contratos sobre contrato da Azzuk Engenharia e possibilidade de aditivo.

**24 – Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque Estadual do Desengano.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a revitalização da infraestrutura física da sede do PED, situada na área do Horto Florestal Santos Lima em Santa Maria Madalena, visando a efetiva implementação da visitação do parque e implantação da Trilha da Cascata que liga Santa Maria Madalena a São Fidelis.

**Objetivos específicos:** Consolidar e prover completa infraestrutura de apoio para administração e fortalecimento da visitação a partir das obras de reforma;

Intervenções na Trilha da Cascata;

Implantação de placas de sinalização na Trilha da Cascata e na sede;

Mobiliário e equipamentos, mobiliário, uniformes e demais materiais.

**Análise Hora/Homem:**

- Entendimentos com INEA sobre remanejamento para a aquisição de botijão de gás, solicitação e aprovação no Sistema e orientações à nova assistente;

- Dados da empresa para compra do botijão de gás, conversas com o INEA e Mercadinho Pascoal sobre a entrega do botijão de gás no parque;
- Emissão do pedido de compra referente à aquisição de 05 carrinhos de mão junto ao fornecedor Real Birigui;
- Verificação da entrega dos itens (estantes e rack) pelo fornecedor Tok Stok;
- Contato com o fornecedor sobre a entrega dos coturnos ao parque;
- Contato por telefone e e-mail com o representante da Real Birigui, para confirmação de dados bancários para pagamento da nota fiscal referente à aquisição de carrinhos de mão e registro no Sistema RM do pagamento da nota fiscal eletrônica;
- Contato com a empresa Pascoal Comércio de Madalena Ltda para aquisição do botijão de gás;
- Encaminhamento no sistema RM para pagamento do botijão de gás do Projeto Desengano;
- Solicitação de cadastramento da conta do fornecedor Pascoal Comércio de Madalena Ltda no Banco do Brasil;
- Relato ao jurídico do fato ocorrido no Parque Estadual do Desengano, devido ao caminhão da transportadora ter esbarrado no pórtico da entrada do parque, entendimentos sobre posicionamento quanto ao caso;
- Conversa telefônica com fornecedor sobre roupas de cama e verificação de pagamento à loja;
- Troca de e-mail sobre instalação de sinalização do parque;
- Organização e finalização do processo de mobiliário;
- Arquivamento físico de processos de Compras finalizados para envio ao CEDOC;
- Entendimento com UO Compras e exame de ofício do INEA sobre incidente ocorrido no pórtico, elaboração de resposta ao ofício, decisão e entendimentos com a Secretaria Geral do Funbio;
- Orientações jurídicas à Gerência FMA sobre sinistro ocorrido no parque pela transportadora contratada pelo fornecedor Astra Couros, análise documentos e entendimentos internos;
- Organização e finalização do processo de aquisição de carro de mão;
- Re-envio de e-mail para o Jurídico sobre o processo do pórtico e conversa com a responsável pelo projeto, para esclarecimentos.

**25 – Obras para implantação da subsele Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos  
– urbanização do acesso, guarita e cercamento**



**Objetivo geral do projeto:** Instalação de cercamento e guarita/pórtico, além da urbanização do acesso, a fim de garantir meios para a proteção necessária à unidade de conservação e gestão efetiva sobre o território.

**Objetivos específicos:** Delimitação da subsede Teresópolis, controle e fiscalização contra a caça, entrada de animais de criação e ocupações desordenadas e controle do acesso à UC.

**Análise Hora/Homem:**

- Solicitação junto a Assessoria Jurídica de elaboração do 5º Termo Aditivo ao Contrato 080/2010 da empresa R&T Arquitetos. Recebimento, conferência e chancela do termo e registro do mesmo no Sistema CEDOC;
- Registro da expedição "em mãos" da 3ª via do 5º Termo Aditivo ao Contrato 080/2010 da empresa R&T Arquitetos à responsável pela Supervisão no INEA;
- Registro no Sistema CEDOC do produto final do Contrato 080/2010 da empresa R&T Arquitetos e registro no Sistema RM do pagamento do produto;
- Registro da expedição por Sedex da 2ª via do 5º Termo Aditivo ao Contrato 080/2010 da empresa R&T Arquitetos à sua representante;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e 022 da empresa R&T Arquitetos referente ao produto final do Contrato 080/2010;
- Elaboração de termo aditivo ao contrato firmado com R&T Arquitetos, análise cronograma de entrega de produtos e entendimentos com UO Compras/Contratos e envio para assinatura;
- Revisão final do cronograma e do Termo Aditivo ao Contrato firmado com R&T Arquitetos e envio para assinatura.

**26 – Projeto Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca: Obras de recuperação e aquisição de mobiliário e equipamentos**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração, operacionalização e visitação pública, no âmbito dos objetivos da criação do parque.

**Objetivos específicos:** Recuperar e consolidar a completa infraestrutura dos núcleos Pau da Fome e Piraquara provendo apoio para a administração e fiscalização do parque a partir de obras segundo projetos de arquitetura e engenharia contratados pela GEPRO/DIBAP/INEA; Aquisição de mobiliário, equipamentos de uso doméstico e administrativo, uniformes.

**Análise Hora/Homem:**

- Solicitação de substituição da nota fiscal dos coturnos NF 818 para NF 856;

- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e referente à 4ª Medição do Contrato 112/2011 da empresa Focus Construções e registro no Sistema RM do pagamento da mesma;
- Conferência da planilha orçamentária referente à 4ª Medição do Contrato 112/2011 da empresa Focus Construções;
- Envio de e-mail a Dalia Camas solicitando cotação, previsão de entrega e forma de pagamento referente a roupas de cama;
- Verificação do contrato com a empresa Focus Construções, entendimentos com UO Compras/Contratos e envio de e-mail.

## **27 – Projeto Ações Prioritárias para a Implantação do Parque Estadual Cunhambebe**

**Objetivo geral do projeto:** Garantir a proteção do Parque Estadual Cunhambebe e da APA Mangaratiba por meio da implementação de atividades integradas de planejamento, proteção e informação/comunicação, que gerem resultados em curto, médio e longo prazo para a conservação do seu patrimônio natural, incluindo estratégias de geração de trabalho e renda para as comunidades localizadas na sua zona de amortecimento.

### **Objetivos específicos:**

- 1 - Aquisição de equipamentos e material permanente para a PEC e a APA Mangaratiba;
- 2 - Elaborar o Plano de Manejo do PEC e APA Mangaratiba;
- 3 - Elaborar levantamento e cadastro fundiário do PEC;
- 4 - Elaborar projeto para demarcação física do PEC;
- 5 - Implantar o projeto de comunicação e instalação de placas de sinalização nos limites do PEC e APA Mangaratiba;
- 6 - Fortalecer e capacitar o Conselho consultivo do PEC e APA;
- 7 - Formar e capacitar guias turísticos locais do PEC.

### **Análise Hora/Homem:**

- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal NF 183, referente ao Produto 11 do Contrato 064/2011 do ITPA, registro no Sistema CEDOC do produto e registro no Sistema RM do pagamento;
- Interação pessoal e por e-mail com a Gerência FMA para informação sobre o andamento do processo de compra e transferência dos veículos 4x4 para o parque;
- Elaboração do Instrumento Público de Procuração para transferência de propriedade de veículos;
- Conferência da nota fiscal NF.183 – ITPA;



- Análise de documentos, Termos de Referência e propostas para contratação do ITPA, início de elaboração do contrato, envio de e-mail com pendências e entendimentos entre jurídico e UO Compras;
- Elaboração de contrato com ITPA, alterações no Termo de Referência, análise da proposta técnica e financeira e discussão de cláusulas com o Jurídico.

## **28 – Projeto Obras de reforma da Sede Administrativa/Centro de Visitantes e fortalecimento de apoio administrativo/operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar melhoria efetiva no processo de administração e operacionalização do PEIG no âmbito dos objetivos de sua criação através da reforma da sede e Centro de Visitantes segundo projetos executivos de arquitetura e engenharia contratados pela GEPRO/DIBAP/INEA e garantir a equipe administrativa/operacional condições plenas para o exercício das atividades pertinentes aos objetivos de criação da unidade.

**Objetivos específicos:** Obras civis de recuperação e reforma da sede administrativa/centro de visitantes e Aquisição de equipamentos e mobiliário.

### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

## **29 – Projeto para elaboração de SIG e plano de manejo da área de proteção ambiental da Bacia do Rio Macacú.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da APA da Bacia do Rio Macacu no âmbito dos objetivos de sua criação, provendo embasamento técnico que proporcione melhoria na gestão como um todo e em especial em pontos estratégicos como vistoria, fiscalização, licenciamentos e fortalecimento da APA.

**Objetivos específicos:** Elaboração de bancos de dados espaciais em ambientes SIG e plano de manejo a partir da proposta elaborada pelo Instituto Bioatlântica escrita no âmbito do projeto "Entre Serras e Águas", encerrado em 2009.

### **Análise Hora/Homem:**

- Verificação com SEA sobre andamento do projeto.

**30 – Projeto: Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/ Reserva Biológica da Praia do Sul**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização, consolidando a infraestrutura de apoio para administração e pesquisa da Reserva Biológica Estadual da Praia Sul.

**Objetivos específicos:** Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da Reserva Biológica Estadual da Praia Sul no âmbito dos objetivos de sua criação, criando condições propícias para o estabelecimento de um núcleo operacional da DIBAP

**Análise Hora/Homem:**

- Conferência da planilha orçamentária referente à 2ª Medição do Contrato 119/2011 da empresa Contrate de Angra e conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e 570 e registro no Sistema RM do pagamento da mesma.

**31 – Projeto: Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca – PEPB**

**Objetivo geral do projeto:** Proteção e eficiência na fiscalização da unidade através de delimitação física, sinalização de advertência e aquisição de viaturas para o Parque Estadual da Pedra Branca.

**Objetivos específicos:** Delimitação física da unidade na vertente Norte, visando a proteção de seus limites, controle e otimização da fiscalização contra caça, pesca, entrada de animais de criação, ocupações desordenadas e principalmente o projeto de reflorestamento em andamento realizado pela Prefeitura através da SMAC e a Petrobrás através do IBIO na área destinada ao Parque de Carbono.

**Análise Hora/Homem:**

- Interação pessoal e por e-mail com a Gerência do Programa para informação sobre o andamento do processo de compra e transferência dos veículos 4x4;
- Elaboração do Instrumento Público de Procuração para transferência de propriedade de veículos;
- Interação pessoal e por e-mail com a Gerência FMA para informação sobre o andamento do processo de compra e transferência dos veículos 4x4;



- Solicitação a coordenadora do projeto quanto à finalização do processo das placas de sinalização do parque.

### **32 - Projeto: Sistema de sustentabilidade da Ilha Grande e autonomia de custeio do conjunto de UC estaduais que a compõem**

**Objetivo geral do projeto:** Criar o sistema do ordenamento turístico sustentável da Ilha Grande, visando o manejo sustentável dos recursos naturais e da paisagem, com ênfase na ampla participação das instituições públicas e privadas, assim como das comunidades locais e na constituição de um arranjo de governança para este sistema.

**Objetivos específicos:** Construir o sistema de gestão (estrutura e funcionamento) dos recursos oriundos das atividades turísticas para a sustentabilidade econômico-financeira das unidades de conservação na Ilha Grande

#### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

### **33 - Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de Veículos.**

**Objetivo geral do projeto:** Possibilitar a efetiva administração, operacionalização e visitação pública, no âmbito dos objetivos descrito no Plano de manejo.

**Objetivos específicos:** Recuperar e consolidar a completa infraestrutura das edificações da UC, sendo uma do Século XIX provendo apoio para a administração e fiscalização do parque a partir de obras segundo projetos de construção e reforma.

#### **Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

### **34 – Estruturação para gestão e uso público do Parque Natural Municipal de Petrópolis**

**Objetivo geral do projeto:** Estruturar a unidade de conservação para a gestão adequada de seus recursos e sua disponibilização para o uso público.

**Objetivos específicos:**

- 1 – Dotar a U.C. de condições adequadas a sua gestão permitindo o controle sobre sua área, do acesso ao seu interior e de sua zona de amortecimento.
- 2 – Dotar a U.C. de estrutura adequada ao uso público da área antropizada.
- 3 – Estruturar a U.C. de modo a possibilitar a realização de ações diversas e de pesquisas, apoiando também outras unidades do Município e do Mosaico na consecução de trabalhos que fortaleçam a conservação na região, os corredores e o mosaico.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

**35 - Provisionamento de Fundos RF – SEA****Análise Hora/Homem:**

- Inclusão no Sistema e solicitação de pagamento de guias judiciais de regularização fundiária INEA do Parque Estadual da Tiririca – COMPERJ;
- Aprovação de solicitação de pagamento de guias judiciais;
- Escrita de carta sobre pagamento de guias judiciais e encaminhamento ao INEA;
- Solicitação de pagamento de cheques para regularização amigável do Parque Estadual da Tiririca e explicações a nova assistente sobre o processo e sobre os cheques.

**36 - Provisionamento de Fundos RF - INEA****Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentação no período.

**37 - Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano**

**Objetivo geral do projeto:** Implantar a infra-estrutura do Núcleo Babilônia do Parque Estadual do Desengano, área com processo de desapropriação em fase final.

**Objetivos específicos:**

- 1 – Elaboração de levantamento topográfico, sondagens, diagnóstico, plano de ocupação e usos, levantamento arquitetônico, estudos preliminares de arquitetura e paisagismo;
- 2 – Elaboração de anteprojeto de arquitetura;



- 3 – Elaboração de anteprojetos urbano-paisagísticos e complementares;
- 4 – Elaboração de projetos executivos de paisagismo, arquitetura e complementares;
- 5 – Elaboração de memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronogramas, perspectivas e entrega de ART.

**Análise Hora/Homem:**

- Não houve movimentações no período.

**38 - Projetos Executivos para trilhas e atrativos dos Parques da Copa 2014**

**Objetivo geral do projeto:** Prover os Parques da Copa de infra-estrutura para atender o uso público e atingir os objetivos das UCs, aumentando a conscientização ambiental nos visitantes e a proteção da biodiversidade.

**Objetivos específicos:**

- 1 – Mapear e documentar as trilhas e atrativos;
- 2 – Elaborar projetos executivos para implantação destinada às trilhas para portadores de necessidades especiais;
- 3 – Elaborar caderno de intervenções para manejo de trilhas e atrativos;
- 4 – Prover a UC de material e equipamentos adequados para manutenção e conservação das trilhas e atrativos.

**Análise Hora/Homem:**

- Leitura de Termo de Referência e agendamento co UO Compras de revisão;
- Envio ao INEA de Termo de Referência, versão final;
- Aprovação de Termo de Referência no Sistema, solicitação da lista curta, recebimento da mesma e encaminhamento a UO Compras. Solicitação a UO Compras de manifestação de interesse, escrita de texto e comunicado a Procurement;
- Análise de Termo de Referência para aprovação no site e leitura de material e planilhas FMA/RJ;
- Solicitação do INEA para incluir mais uma empresa na lista curta. Encaminhamento a UO Compras/ Contratos quanto à manifestação de interesse a ser informada no site;
- Solicitação junto a Assessoria de Comunicação de manifestação de interesse no site do Funbio. Verificação no site e acompanhamento da manifestação;
- Envio por e-mail para análise e aprovação do INEA dos nomes das empresa que manifestaram interesse em participar do projeto.

### **39 - Ações Prioritárias para implantação do Parque Estadual Costa do Sol**

**Objetivo geral do projeto:** Garantir a proteção do Parque Estadual da Costa do Sol e das APAs de Massambaba, Sapiatiba e Pau-Brasil por meio de atividades integradas de estruturação, planejamento, proteção, comunicação e mobilização social que resultem em curto, médio e longo prazo, em benefícios para a conservação do seu patrimônio natural, incluindo estratégias de geração de trabalho e renda para as comunidades locais.

#### **Objetivos específicos:**

- 1 – Construir um diagnóstico e planejamento detalhado, visando a elaboração de proposta de plano de manejo do PECS e a revisão dos planos de manejo das APAs onde couber, associado a indicação de áreas estratégicas para regularização fundiária do PECS;
- 2 – Proteger os patrimônios naturais das UCs, em curto prazo, das ações dos principais vetores de degradação (caça, ocupações irregulares, extrativismo vegetal e mineral, poluição, etc), por intermédio de ações de cercamento e demarcação física;
- 3 – Divulgar a existência de unidades de conservações e seus limites, fortalecendo a identidade visual das mesmas e seus objetivos de preservação, conservação e uso público;
- 4 – Elaborar estudo de viabilidade técnica, visando a implantação de infra-estrutura física necessária a gestão do PECS.

#### **Análise Hora/Homem:**

- Recebimento de Termo de Referência e leitura do mesmo, revisão/análise. Encaminhamento à Gerência FMA com revisões e sobre alguns apontamentos a serem verificados junto ao Jurídico;
- Envio de e-mail ao INEA sobre complemento de especificação, inserida no Sistema, quanto à imagem de satélite (shapefile), recebido e encaminhado a UO Compras;
- Verificação junto à Coordenação do Funbio quanto ao Termo de referência enviado pelo INEA;
- Análise de contratos e Termos de Referência do Projeto ARPA sobre planos de manejo, para realizar comparativo quanto a questões jurídicas referentes ao Termo de Referência de Costa do Sol. Envio à Gerência FMA e ao Jurídico do TdR com marcações e informações relevantes e aplicadas ao caso, para análise;
- Envio de e-mail ao INEA sobre remanejamento para a compra de laptop;
- Verificação com UO Compras de encaminhamento das cotações realizadas para o projeto;
- Verificação de compra de notebook com valor superior ao solicitado;
- Verificação junto a UO Compras de encaminhamentos quanto a aquisição de imagens;
- Elaboração de anexo de pedido de cotação e busca de fornecedores para compra de laptops para o projeto;



- Resposta ao e-mail do INEA que contesta o pedido de verba adicional para a compra de laptops e contato com o fabricante;
- Interações e follow-up dos processos para aquisição de GPS e Imagens de Satélite;
- Novas cotações para laptops, conforme nova configuração enviada pelo INEA;
- Interações para o pagamento e arquivamento do processo de aquisição de GPS e interações referentes ao projeto;
- Elaboração de pedido de cotação dentro do Sistema RM do protocolo e envio aos fornecedores. Recebimento de algumas propostas e cadastro no sistema;
- Análise de novas propostas recebidas para a aquisição de laptops. Elaboração de planilha com todos os produtos encontrados que estão dentro do montante disponibilizado para a compra e dos itens que extrapolam os valores, mas estão de acordo com as especificações do pedido. Envio de e-mail ao INEA solicitando análise e autorização para prosseguir com a compra;
- Recebimento e análise das Propostas para compra de veículos 4x4 Mitsubishi L200. Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de 03 veículos 4x4 Mitsubishi L200 Triton GL;
- Cobrança das novas cotações para laptops e elaboração do anexo do pedido de compra;
- Análise detalhada das propostas recebidas para cotação (protocolo n. 20120702153141122) e contato com fornecedores para ajustes necessários.

#### **40 - Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba**

**Objetivo geral do projeto:** O projeto trata da contratação de empresa de construção civil para implantação da infraestrutura necessária ao funcionamento da unidade de conservação de proteção integral, a saber: Pórtico/ Guarita, Sede/ Centro de Visitantes, Casa de Chefe de Unidade, Alojamento de Pesquisadores e de Guarda-Parques.

##### **Objetivos específicos:**

1 - Implantar a infra-estrutura física da Estação Ecológica de Guaxindiba em terreno doado pela Prefeitura de São Francisco de Itabapoana, para que seja possível desempenhar de forma eficiente as funções prioritárias relacionadas à administração, controle e fiscalização e visitação, mesmo que restrita às escolas, ampliando também a proteção da unidade.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Registro da expedição "em mãos" de ART do Contrato 086/2012 da empresa Rariplan Construtora ao INEA;

- Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de 03 veículos 4x4 Mitsubishi L200 Triton GL;
- Finalização de ata de visita técnica à Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba e envio desta para inserir na prestação de contas.

#### **41 - Serviços técnicos especializados de engenharia consultiva de gerenciamento de obras e assessoria técnica para elaboração de projetos de implantação das unidades de conservação estaduais**

**Objetivo geral do projeto:** Prover a Gerência de Unidades de Conservação de Proteção Integral de meios para desempenhar de forma eficiente o gerenciamento das obras e projetos que se fazem necessárias para a efetiva implantação das infraestruturas das Unidades de Conservação de sua tutela.

##### **Objetivos específicos:**

1 – Apoiar a gerência de unidades de conservação de proteção integral da DIBAP/INEA, nas atividades de planejamento, acompanhamentos e apoio à fiscalização dos contratos para elaboração de projetos e obras de infra-estrutura física das unidades de conservação de proteção integral gerados a partir das compensações ambientais.

##### **Análise Hora/Homem:**

- Registro no Sistema RM do pagamento da nota fiscal eletrônica NF-e 329 referente à 1ª Etapa dos serviços da empresa Ambiental Engenharia;
- Conferência junto a Contabilidade sobre os impostos da nota fiscal eletrônica NF-e 329 referente ao Produto 01 do Contrato 077/2012 da empresa Ambiental Engenharia
- Registro no Sistema CEDOC do Produto 01 do Contrato 077/2012 da empresa Ambiental Engenharia.

#### **42 - Fortalecimento e implantação da gestão do uso público para o incremento da visitação nos parques estaduais do Rio de Janeiro**

**Objetivo Geral do Projeto:** Incrementar a visitação segura e de qualidade nos parques estaduais do Rio de Janeiro, a partir da implantação de metas estratégicas de gestão do uso público em nível institucional, que promovam essas unidades de conservação como destinos turísticos e indutores do desenvolvimento local.

##### **Objetivos Específicos:**



- 1 - Consolidar os programas de uso público dos parques estaduais e subsidiar as Reservas Biológicas e Estações Ecológicas;
- 2 - Prover as UC de recursos operacionais, bem como capacitação, adequados para atingir as metas de incremento e finalidade da visitação;
- 3 - Criar um marco regulatório institucional para concessões, permissões e autorizações de serviços de apoio à visitação nos parques;
- 4 - Levantar informações, oportunidades e desafios e elaborar um planejamento estratégico para o tema “visitação nos parques estaduais” até 2016;
- 5 - Revisar e regulamentar instrumentos legais e elaborar manuais de procedimentos técnicos relacionados ao tema “uso público em unidades de conservação”;
- 6 – Prover a GEPRO e as unidades de conservação de novas iniciativas, disponibilizando pessoal qualificado para implantar os serviços previstos neste TdR.

#### **Análise Hora/Homem:**

- Verificação junto a UO Compras sobre encaminhamento do resultado do projeto. Consolidação da Contratação de empresa;
- Verificação do andamento do processo e troca de e-mails. Impressão, organização e atualização de todo processo;
- Envio de e-mail ao jurídico, solicitando documentação para elaboração de contrato;
- Resposta a e-mail sobre contratação de empresa e encaminhamento à UO Compras.

#### **43 – Projeto de Implantação e Fortalecimento do Refúgio de Vida Silvestre da Ventania - RJ**

**Objetivo Geral do Projeto:** Consolidar estudos técnicos que permitam a elaboração do plano de manejo da unidade de conservação localizada no município de Miracema, definindo os beneficiários diretos e indiretos da UC, as diretrizes que regulamentem o seu uso, a preservação dos seus elementos naturais como seus componentes florísticos, faunísticos e de solo, juntamente com atividades de levantamento topográfico, regularização fundiária, georeferenciamento e demarcação dos seus limites.

#### **Objetivos específicos:**

- 1 - Sensibilização da população sobre a importância da UC no município e capacitação de contingente municipal envolvidos diretamente com a UC;
- 2 - Georeferenciamento e demarcação dos limites da unidade de conservação e das propriedades inseridas na UC;
- 3 - Levantamento das características sócio-ambientais da unidade de conservação para Elaboração do plano de manejo e formação de conselho gestor;

4 - Implantar sede e infra-estrutura.

**Análise Hora/Homem:**

- Elaboração e envio dos pedidos de cotação de rádios para o projeto;
- Troca de e-mail sobre andamento do processo do Termo de Referência sobre Brigada de Incêndio;
- Procedimentos de elaboração de Pedido de Cotação no sistema RM o para aquisição de maquinário. Impressão de solicitações e especificações, escolha de fornecedor, elaboração do anexo ao pedido de cotação, envio de e-mail com anexos a 14 fornecedores, atualização de Track\_u, impressão de e-mails e organização de processo;
- Impressão da solicitação de compra e baixa para RM referente às compras, procedimentos pedido de cotação no RM, elaboração do anexo ao Pedido de Cotação, levantamento de potenciais fornecedores, envio de e-mails aos proponentes, impressão dos documentos dos processos, organização e atualização de Track\_u;
- Realização de solicitação de cotação para o processo de aquisição de 03 veículos 4x4 Mitsubishi L200 Triton GL;
- Inclusão no sistema de todas as propostas recebidas referentes ao protocolo n. 20120508064334129. Verificação dos equipamentos conforme especificado, envio de e-mail solicitando verba adicional para seguir com a compra.

**44 – Estruturação da Fiscalização, Combate aos Crimes Ambientais e Combate aos Incêndios nas Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro**

**Objetivo Geral do Projeto:** Aquisição de equipamentos e veículos especiais, fundamentais para as ações de caráter fiscalizador, investigativo e repressivo, assim como o combate eficiente aos eventuais focos de incêndio nas unidades de conservação ambiental, considerando os locais de ocorrência e a própria natureza dos fatos observados.

**Objetivos específicos:**

1 - Prover de estrutura necessária para execução de novas políticas de fiscalização, combate aos incêndios em Unidades de Conservação e combate aos crimes ambientais no estado do Rio de Janeiro o Grupamento Aéreo-Marítimo (GAM).

**Análise Hora/Homem:**

- Verificação de remanejamento com SEA;



- Contato por e-mail e telefone com o representante da RPC Máquinas, para análise da proposta para fornecimento de 01 Unidade Abastecedora de Aeronave. Solicitação junto a Gerência do Programa de remanejamento de recursos para essa aquisição;
- Contato por telefone e e-mail com o representante da empresa RPC Máquinas, esclarecendo suas dúvidas a respeito da formalização do pedido de compra.

#### **COORDENAÇÃO DO FUNBIO**

- Supervisão e procurement;
- Reunião interna e na SEA;
- Reunião na SEA sobre contratos e prestação de contas, demonstrativo de rendimentos e terceirização;
- Análise dos relatórios de junho - Pragma, referente ao Fundo Fiduciário;
- Análise do Fundo Fiduciário de janeiro a junho de 2012 e da cobrança de taxas de gestão Pragma no período, preparação do processo para pagamento;
- Análise, autorização e realização de pagamentos FMA.

#### **GERÊNCIA DO PROJETO**

- Finalização de Relatório Timesheet março/abril e revisões;
- Leitura dos Manuais Operacionais e de Orientações Gerais dos Projetos;
- Fechamento de Relatório Timesheet maio-junho e envio à gerência FMA, para leitura e revisões;
- Ajustes no Relatório Timesheet maio-junho e encaminhamento ao Financeiro;
- Cadastramento de nova assistente no Sistema Cérebro FMA
- Capacitação da nova assistente;
- Reunião de ambientação no FMA/RJ com a gerência;
- Leitura de material e entendimentos sobre o sistema de arquivamento FMA/RJ;
- Reunião sobre o projeto com as assistentes de projeto;
- Comunicado ao INEA, por e-mail, sobre nova assistente de projetos;
- Ambientação sobre o FMA/RJ quanto ao processo de pagamento de Guia Judicial e leituras (passo a passo);
- Capacitação de nova assistente sobre regularização fundiária e organização de pastas em arquivo físico e no servidor;
- Entendimentos e conversa com Gerência FMA e Financeiro e posterior resposta a e-mail com informações sobre a CCA-RJ à chefe substituta da APA da Serra da Mantiqueira;

- Capacitação de nova assistente sobre passo a passo de regularização fundiária, envio de modelo de carta c/ informação de pagamento das guias.
- Revisão de Relatório Timesheet de junho;
- Revisão de planilha PMO enviada;
- Encaminhamento de ficha de cadastro para acesso ao Sistema à nova compradora e Administração;
- Solicitação ao Financeiro de abertura de conta para novas compensações ambientais;
- Verificação de pagamento de Guias Judiciais de Regularizações Fundiárias;
- Atualização de documentos de TCCA e ATA e leitura dos recentes;
- Cadastro de novos usuários e acessos ao Cérebro FMA;
- Resolução de problemas do Cérebro FMA, com TI;
- Atualização de arquivos dos TCCA's no CEDOC;
- Revisão de manual, que acompanha o Convênio, para inclusão da modalidade de desembolso;
- Envio de número de contas correntes à DILAM, como solicitadas;
- Escrita de relatório Timesheet e revisões com a gerência; Revisão de Relatório Timesheet de abril/maio;
- Verificação de SOE quanto aos pagamentos de contratos, alguns entendimentos com Compras/Contratos e orientações a nova assistente; ajustes de valores reais no Sistema, entendimentos com UO Compras e Contratos;
- Recebimento da planilha de compras e início de verificação de SOE, com relação a compras;
- Preparo de documentos para reunião com SEA/INEA;
- Revisão do manual a ser apresentado ao INEA/SEA com jurídico;
- Reunião com Coordenação Geral, Mecanismos Financeiros e com o Jurídico sobre manual a ser revisado e encaminhamento sobre projetos, com contratação de pessoal;
- Solicitação à nova assistente para verificar andamento dos projetos municipais/SEA, quanto a prazos e documentos;
- Verificação no CEDOC quanto à entrada de novos projetos e TCT recebidos;
- Fechamento de SOE, últimas verificações para os projetos NUREF e RPPN, envio de e-mail ao Financeiro com o "de acordo", quanto ao SOE;
- Verificação de documentos para providenciar cheque administrativo para regularização fundiária amigável.

#### **UNIDADE OPERACIONAL – COMPRAS**

- Leitura e elaboração de correspondência com consultores para esclarecimentos para Carta Convite nº 208/2012;



- Atualização no Sistema Track\_u das informações sobre os contratos em andamento junto a UO Compras/Contratos;
- Interação para processo Fernanda no seu período de Férias e leitura de emails;
- Interações para envio cotação e Pedido GPS, cotação máquina fotográfica e imagens de satélite;
- Encaminhamento de email para o fornecedor Tok Stok sobre a entrega dos itens (estante e rack), onde houve problemas com o produto estante e possível entrega do mesmo;
- Envio em meio físico ao CEDOC do processo de contratação do Programa FMA finalizados junto a UO Compras/Contratos do Funbio;
- Conferência dos registros dos protocolos, recibos e envio para pagamento junto ao Financeiro;
- Busca de fornecedores para os processos de compras;
- Rateio da Reunião para revisão Manual de Compras;
- Início de elaboração de relatório para o INEA/SEA;
- Conferência dos valores pagos referentes aos contratos do Projeto FMA no período de abril a junho 2012, solicitado pela Gerência FMA;
- Relatório de compras - FMA/RJ - 30/06/2012;
- Revisão e ajustes no Manual de orientações gerais para o dia a dia do FMA/RJ;
- Verificação de todos os processos dos compradores;
- Análise dos valores, envio de e-mail sobre remanejamento ao INEA, fechamento do pedido com condições de entrega e pagamento;
- Solicitação de posicionamento dos processos em compras do Projeto FMA para reunião com os nossos parceiros;
- Apoio a Gerência FMA para resolver inconsistências no SOE FMA;
- Levantamento, a pedido da Gerência FMA, de indicações de empresas com bom histórico em elaboração de Planos de Manejo.

#### **UNIDADE OPERACIONAL – FINANCEIRO**

- Análise de SP para pagamento;
- Inclusão no RM, planilha de controle e GRCA entrada de recurso de empreendimentos;
- Prestação de contas Hora/Homem do Convênio SEA referente a março e abril de 2012;
- Conferência e separação de documentação para prestação de contas INEA;
- Conferência de cópias da prestação de contas maio/2012 e arquivamento de documentos;
- Conciliação COMPERJ e Grota Funda referente a junho de 2012;
- Verificação junto a supervisão sobre a estrutura para criar contas;

- Criação de conta para Quitumba no plano de contas contábil;
- Conciliação CSA 2, referente a junho de 2012;
- Impressão de SP, coleta de assinaturas e pagamentos diários;
- Cadastro de novas contas no gerenciador do BB, FMA Grota Funda;
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 01 a 29/06/12, FMA Grota Funda, FMA COMPERJ, FMA Mac Laren, FMA Libra Terminal, FMA Quitumba, FMA Const. Naval Açú, FMA Vilarejo, FMA Metro, FMA UTE, FMA UTE, FMA LLX, FMA Obras Tecab;
- Atualização do saldo bancário;
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 25 a 29/06/12;
- Baixa Contábil referente ao mês de 06/2012 - FMA MAC Laren FMA Vilarejo FMA UTE FMA obras Tecab FMA LLX FMA UTE Porto Açú FMA Quitumba FMA Metro FMA/ CSA2;
- Saldos do Convênio SEA referentes a junho de 2012;
- Prestação de contas Hora/Homem do Convênio SEA referente a maio e junho de 2012;
- Conciliação CSA 2 referente a junho de 2012;
- Atualização de planilha de regularização fundiária;
- Planilha de despesas mensal para INEA;
- Envio por email à SEA dos ofícios de aprovação de prestação de contas do INEA referente ao período de 2010;
- Separar e conferir documentação para prestação de contas 06/2012;
- Baixa de guias de regularização fundiária para o RM, impressão, assinatura e entrega para a tesouraria;
- Inclusão no RM, planilha de controle e GRCA entrada de recurso de empreendimentos;
- Organização e arquivamento de documentos;
- Emissão de planilha e lançamento na contabilidade de prestações de contas do Projeto Grota Funda, COMPERJ e CSA 2;
- Separação dos comprovantes de pagamentos das guias de regularização fundiária e entrega para a gerência;
- Assinatura de pagamentos;
- Informação de crédito no FMA OBRAS TECAB;
- Confecção da planilha FMA Investimentos x Poupança;
- Solicitação de desbloqueio de senhas de conta corrente;
- Conciliação de 02 a 06/7/12;
- Impressão de SP, coleta de assinaturas e pagamentos diários;
- Geração de guias de regularização fundiária no site do BB FMA COMPERJ;
- Conciliação Bancária de junho/2012 FMA Metro, FMA CSA, FMA COMPERJ, FMA LLX Açú, FMA GASDUC 2, FMA Volta Redonda, FMA GASJAP, FMA Grota funda, FMA



Lighter, FMA ampliação CTL, FMA Libra terminal, FMA Ponta de Areia, FMA CTR ITABORAI; FMA via principal COMPERJ, FMA CONST. NAVAL, FMA CTR Alcântara, FMA CTR Barra Mansa, FMA OBRAS TECAB;

- Planilha de despesas mensais para INEA;
- Impressão de extratos das contas dos empreendimentos do convênio SEA;
- Conciliação das contas dos empreendimentos do convênio SEA;
- Reunião na SEA referente às prestações de contas de reembolso Funbio e de projetos;
- Conciliação das contas dos empreendimentos do convênio SEA;
- Prestação de contas SEA e INEA quanto à execução de projetos período abril a junho/12;
- Emissão de relatórios do Fluxus e da Receita Federal referente aos impostos recolhidos para serem conferidos, separação de DARF no movimento contábil;
- Preenchimento da DCTF no programa, conferência, envio e emissão da declaração mensal;
- Abertura de duas contas correntes FMA Terminal Sul LLX e FMA Estaleiro Aliança;
- Informação de crédito e aplicação de recursos do FMA Libra Terminal;
- Informação de crédito e aplicação de recursos do FMA Metro;
- Digitalização de prestação de contas e registro no CEDOC;
- Impressão de SP, coleta de assinaturas e pagamentos diários;
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 09 a 13/07/12;
- Conciliação bancária do Fundo Fiduciário, mês de maio e junho de 2012;
- Conciliação bancária do mês de junho/2012 referente a FMA Baixada Fluminense; FMA Vilarejo Marapicu; FMA CTR Campos; FMA Porto Açu;
- Impressão e conferência de SOE do período;
- Saldo data base 30/06/2012 das compensações com projetos alocados;
- Cópia de documentos para prestação de contas junho/2012;
- Separação de documentos para prestação de contas junho/2012 do convênio SEA;
- Baixa contábil de Hora/Homem referente a junho de 2012 - CSA2 e Grota Funda Transoeste;
- Abertura das contas correntes de FMA estaleiro aliança e Terminal LLX;
- Informação de crédito FMA Porto Açu;
- Conciliação do projeto no período 16 a 20/7/12;
- Preparação e assinatura dos pagamentos FMA LLX AÇU;
- Informação de crédito e aplicação da conta FMA Aeroporto SDU;
- Preparação e assinatura dos pagamentos;
- Impressão de SP, coleta de assinaturas e pagamentos diários;
- Baixa Contábil do mês de julho de 2012 - FMA CSA2;

- Cópia de documentos para prestação de contas de maio/2012, conferência das cópias e recolhimento de assinaturas;
- Inclusão no RM de reembolso do Convênio SEA;
- Crédito em conta e aplicação de recursos no FMA LLX Açú;
- Crédito em conta e aplicação de recursos no FMA Brasfels;
- Informação de crédito e aplicação de recursos no FMA Mac Laren;
- Preparação da solicitação de cheque administrativo para pagamento de regularização fundiária FMA COMPERJ;
- Baixa contábil do mês de julho de 2012, período de 09 a 20/07/12 (FMA CSA2).

#### **UNIDADE OPERACIONAL – ADMINISTRAÇÃO**

- Idas ao Banco do Brasil para levar documentos referentes ao cadastramento de contas e buscar cheque administrativo e documentos;
- Busca de ofícios no INEA (nº 94, 125, 126, 129, 130, 131, 132, 205, 206, 207, 208, 210, 212, 213, 214, 215);
- Ida ao INEA para levar material de escritório;
- Solicitação de compras, lançamento no sistema de compras e faturamentos da Locaweb IDC;
- Empréstimo de equipamento para Gerência FMA;
- Ida à SEA para levar 15 solicitações de reembolso do Convênio SEA 003/2009;
- Confeção e impressão de planilha de despesas de correio e cartório;
- Envio de documentos para o UO Financeiro;
- Solicitação de Compras, lançamento e baixa no Sistema e envio de documentos para o UO Financeiro;
- Interação no TRACK U, pesquisa e pedido de material;
- Cotação e trocas de e-mail, referentes a pedido de material;
- Lançamento no Sistema de Compras e faturamento referente despesa com taxi.

#### **ASSESSORIA JURÍDICA**

- Entendimentos com a Gerência FMA sobre andamento e pendências no programa e resposta a consultas sobre projetos aprovados pela CCCA;
- Análise dos termos firmados com SEA e Municípios de Paracambi e Cachoeiras de Macacu e entendimentos com a Gerência FMA;
- Análise dos contratos firmados com Funbio para verificação de terceirização e subcontratação, pesquisa jurídica e entendimentos internos;
- Exame de documentos do convênio, manuais existentes e TCT;



- Exame de termo de adesão e termos de compromisso de empreendedores, exame de proposta de Manual elaborado pela Gerência FMA e ajustes no manual e na proposta do 3º aditivo. Entendimentos com Secretária Geral e com a Gerência FMA, revisão e chancela dos TCT's do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu, Cachoeiras de Macacu, Monumento Natural da Pedra do Colégio e TCT Paracambi – Parque Natural Municipal de Curió;
- Consulta a UO Compras/Contratos sobre procuração pública para transferência de veículo no DETRAN;
- Ida à SEA para reunião sobre convênio e prorrogação - terceirização e carteira outras fontes;
- Conferência e chancela dos Termos Aditivos aos contratos firmados com a Ultraserv;
- Exame de TCT's FMA com os municípios de Nova Iguaçu e Cachoeira de Macacu.

#### **MECANISMO FINANCEIRO**

- Preparo de reunião e participação em reunião na SEA.

#### **CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO – CEDOC**

- Registro, digitalização e arquivamento de documentos (TDRs, contratações, produtos, pagamentos, entre outros).

#### **UNIDADE OPERACIONAL – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)**

- Manutenção do sistema GRCA e e-mail com esforço enviado à SEA.

#### **Sistema GRCA (Gestão de Recursos de Compensação Ambiental)**

- Entrada de recurso de empreendimentos;
- Manutenção do Sistema.

**Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias**

Convenio SEA 003/2009

Secretaria  
do Ambiente

FUNBIO

Período da execução: 01 de julho de 2012 a 31 de julho de 2012

Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Pago Por	Solicitado Por
Moises Cremer	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012070916005789 - Nº Processo: 0009722720118190031	R\$ 6.000,00	12/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012071018210689 - Nº Processo: 00062151120118190031	R\$ 6.000,00	12/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012071018230989 - Nº Processo: 00114029720118190031	R\$ 8.000,00	12/07/2012	Comperj	INEA
Georges Abbas El Kareh	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012071018255789 - Nº Processo: 00062844320118190031	R\$ 5.000,00	12/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012072310462989 - Nº Processo: 00062134120118190031	R\$ 4.000,00	23/07/2012	Comperj	INEA
Edith Kluge de Araujo Franco e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012072310573089 - Nº Processo: 00082131420118190031	R\$ 4.000,00	23/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012072311020589 - Nº Processo: 00062073420118190031	R\$ 2.000,00	23/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012072311061589 - Nº Processo: 00062142620118190031	R\$ 6.000,00	23/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012072311114389 - Nº Processo: 00062169320118190031	R\$ 10.000,00	23/07/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012072311144789 - Nº Processo: 00062117120118190031	R\$ 4.000,00	23/07/2012	Comperj	INEA