



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

OFÍCIO SEA/SSE Nº 164/2012

Rio de Janeiro, 24 de outubro de 2012.

**Ref: Solicitação de reembolso nº 018/2012
referente ao período 01/08/2012 a 31/08/2012**

Senhora Secretária-Geral,

Aprovada a 18ª solicitação de reembolso do Convênio nº 003/2009, envio anexos os seguintes documentos:

- **Cópia do Parecer Técnico nº18** da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº 03/2009, aprovando a prestação de contas do Funbio referente à execução do convênio no período de 01/08/2012 até 31/08/2012.
- **Cópia da Solicitação de Reembolso nº018/2012**, emitida pelo Funbio, no valor de R\$81.646,56 (oitenta e um mil, seiscentos e quarenta e seis reais e cinquenta e seis centavos), aprovada pelos membros da Comissão, a ser debitada das seguintes contas:
 - COMPERJ (TCCA 03/2010): R\$32.658,62 (trinta e dois mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e sessenta e dois centavos).
 - CSA (TCCA 11/2007): R\$26.943,38 (vinte e seis mil, novecentos e quarenta e três reais e trinta e oito centavos).
 - PORTO DO AÇU - LLX (TCCA 12/2009): R\$12.246,98 (doze mil, duzentos e quarenta e seis reais e noventa e oito centavos).
 - GROTA FUNDA (TCCA 08/2010): R\$9.797,58 (nove mil, setecentos e noventa e sete reais e cinquenta e oito centavos).

Atenciosamente,

LUIZ FIRMINO MARTINS PEREIRA
Subsecretário Executivo da SEA

Ilma. Sra.
ROSA LEMOS DE SÁ
Secretária-Geral do FUNBIO
Rua Voluntários da Pátria, 286, 5º andar, Botafogo
CEP 22.270-014, Rio de Janeiro, RJ



Secretaria
do Ambiente



FUNBIO

Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03537443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 018/2012


Valor: R\$ 81.646,56 (Oitenta e um mil, seiscentos e quarenta e seis reais e cinquenta e seis centavos).

Solicitação de reembolso da importância acima referente a reposição de custos operacionais para execução dos Recursos da Compensação Ambiental – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e aditivo, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo 2).

Condições de pagamento: Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos (Empreendimento/Empreendedor)

Local e data: Rio de Janeiro, 05 de outubro de 2012.


Marilene Viero
Matrícula 00114
Funbio

Assinatura e carimbo

03.537.443 / 0001 - 04

**FUNDO BRASILEIRO PARA
A BIODIVERSIDADE.**

Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º Andar
Botafogo – CEP 22.270-014
RIO DE JANEIRO – RJ.

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o Banco Brasil
Agência 1769-8 Conta Corrente 212.001-1

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento

*Autorizado conforme Parecer
técnico nº 18*



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009

PARECER TÉCNICO Nº 18

Assunto: Solicitação de reembolso do FUNBIO devido aos custos decorrentes da operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro durante o período de 01/08/2012 até 31/08/2012.

Referência: Convênio nº03/2009 entre a Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) e o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com interveniência do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), para operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

A comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009 (Processo E-07/000.574/09), designada pela Resolução SEA nº 158, de 21/07/2010, publicada no DOERJ de 22/07/2010, e modificada pela Resolução SEA nº 193, de 17/01/2011, publicada no DOERJ de 24/01/2011, tem a observar:

1. A prestação de contas relativa ao período de referência encontra-se de acordo com o Anexo 02 do Convênio 003/2009 (Faixas de execução de recursos em projetos de investimentos em unidades de conservação), à fl. 2218, cabendo destacar:
 - a. Foram executados no período R\$929.635,87 (novecentos e vinte e nove mil, seiscentos e trinta e cinco reais e oitenta e sete centavos) em projetos (total sem incluir o montante gasto em regularização fundiária), conforme planilhas anexas às fls. 2423 a 2433 - "Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos" apresentada pelo Conveniente, restando por executar cerca de R\$21,5 milhões nos projetos em desenvolvimento à época. Destes, conforme relatórios "Posição dos Processos em Compras" às fls. 2434 a 2446, cerca de R\$16 milhões encontravam-se comprometidos ou em vias de, sendo R\$2,9 milhões em processos de contratação/compra, R\$11,9 milhões comprometidos em contratos em execução e R\$1,2 milhões comprometidos em pedidos de compras fechados e pendentes de entrega.
 - b. Do total de R\$929.635,87 executados em projetos no período, cerca de 40% referem-se ao TCCA nº 03/2010 (COMPERJ), 33% ao TCCA nº 11/2007 (CSA), 15% ao TCCA nº 12/2009 (PORTO DO AÇU - LLX) e 12% ao TCCA nº 08/2010 (GROTA FUNDA).
 - c. Considerando uma estimativa média de duração dos projetos entre 12 e 18 meses, e o saldo a executar em projetos (R\$21,5 milhões), estima-se uma execução de recursos da ordem de R\$7,2 a R\$10,8 milhões no próximo semestre, portanto posicionando o gestor do FMA na terceira faixa de execução de recursos (entre R\$8,0 e R\$15,0 milhões semestrais) – vide Anexo 02 do Convênio 003/2009 (Faixas de execução de recursos em projetos de investimentos em unidades de conservação), à fl. 2218.
 - d. Neste período foram executados em processos de regularização fundiária do INEA R\$2.053.294,83 (dois milhões, cinquenta e três mil, duzentos e noventa e quatro reais e oitenta e três centavos) conforme relatório "Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias" à fl. 2451.
 - e. A planilha de custos da prestação de contas do período (fl. 2340) perfaz o valor total de R\$81.646,56 (oitenta e um mil seiscentos e quarenta e seis reais e cinquenta e seis centavos). Nesta, verifica-se uma redução de 14% na média mensal em relação ao período anterior (julho de 2012), devido a não solicitação de apoio técnico ao INEA (consultores *ad hoc*) para elaboração de projetos.
 - f. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Conveniente, encontra-se anexado às fls. 2384 a 2420 relatório descritivo das atividades realizadas por projeto no período em análise.



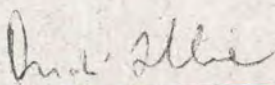
GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

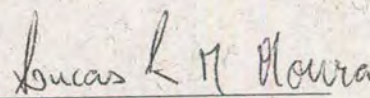
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Convênio nº03/2009

- g. Os custos relativos às visitas de campo, auditoria, gestão de ativos e equipamentos estão compatíveis com a 3ª faixa de custos tendo em vista a estimativa de execução de recursos nos próximos 3 semestres (vide item c acima).
 - h. Os custos extras de hospedagem de servidor virtual, correio, taxi e cartório, estão detalhados nas notas fiscais e demais documentos às fls. 2341 a 2383.
2. No período foram depositados R\$14.030.649,92 (quatorze milhões, trinta mil, seiscentos e quarenta e nove reais e noventa e dois centavos) no Instrumento Financeiro de Compensação Ambiental, provenientes de 11 Termos de Compromisso de Compensação Ambiental (TCCA) com desembolsos no período, de um total de 38 TCCAs sendo gerenciados pelo Conveniente, conforme demonstrativo às fls. 2449 a 2450. Além dos depósitos, a aplicação financeira das contas pré-existentes gerou rendimentos de R\$494.312,03 (quatrocentos e noventa e quatro mil, trezentos e doze reais e três centavos).
3. Por todo o exposto, conclui-se que os serviços prestados encontram-se em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo, do Convênio nº03/2009, autorizando-se a Solicitação de Reembolso nº 018/2012 (à fl. 2422) no valor de R\$81.646,56 (oitenta e um mil seiscentos e quarenta e seis reais e cinquenta e seis centavos). Considerando o volume de recursos executado em projetos no período (vide item 1b acima), a Solicitação de Reembolso nº 018/2012 deverá ser debitada das seguintes contas:
- a. COMPERJ (TCCA 03/2010): R\$32.658,62 (trinta e dois mil seiscentos e cinquenta e oito reais e sessenta e dois centavos).
 - b. CSA (TCCA 11/2007): R\$26.943,38 (vinte e seis mil novecentos e quarenta e três reais e trinta e oito centavos).
 - c. PORTO DO AÇU – LLX (TCCA 12/2009): R\$12.246,98 (doze mil duzentos e quarenta e seis reais e noventa e oito centavos).
 - d. GROTA FUNDA (TCCA 08/2010): R\$9.797,58 (nove mil setecentos e noventa e sete reais e cinquenta e oito centavos).

Rio de Janeiro, 24 de outubro de 2012.


LUIZ FIRMINO
Matr. 968.786-4


ANDRE ILHA
Matr. 390001-6


LUCAS MOURA
Matr. 0954472-7

PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ
Período 01/08/2012 a 31/08/2012

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e seu aditivo, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo2).

	Cenário execução entre 8 e 15 milhões					R\$ Total Realizado
	Horas Realizadas	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial*	Equivalente de equipe dedicada por mês	R\$ Hora		
Agosto 2012	Gerenciamento do projeto	350,00	5	2,08	84,47	R\$ 29.564,50
	Compras e contratações	220,00	5	1,31	64,85	R\$ 14.267,00
	Financeiro	185,25	7	1,10	48,28	R\$ 8.943,87
	Tc. Informação	55,00	1	0,33	71,33	R\$ 3.923,15
	Adm e comunicação	52,25	7	0,31	51,18	R\$ 2.674,16
	Jurídico e supervisão	85,00	5	0,51	125,72	R\$ 10.686,20
	Total equipe no período	947,50	30,00	5,64		R\$ 70.058,88
	Custo com visitas de campo (mensal)					R\$ 2.706,80
	Auditoria (mensal)					R\$ 1.917,32
	Gestão de ativos (mensal)					R\$ 4.736,91
	Equipamentos (mensal)					R\$ 1.409,79
	Total Geral					R\$ 80.829,70
Custos Variáveis						R\$
Custos de chamadas de licitação				R\$ 4.511,34	R\$	-
Plano de comunicação				R\$ 16.917,53	R\$	-
Capacitação de gestores				R\$ 5.639,18	R\$	-
Assist. Técnica monitoramento				R\$ 11.278,35	R\$	-
Consultores ad hoc (incluindo apoio à CCA/RJ), por especialidade:				Obs. 4	R\$	-
Reembolso de custos extras (cópia de comprovantes em anexo)						R\$ 816,86
Prestação de serviço de hospedagem em servidor virtual dedicado período de 01/08/12 à 31/08/12						R\$ 60,00
Correio						R\$ 83,40
Taxi/ Cartório						R\$ 673,46
Total a Reembolsar						R\$ 81.646,56

* Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo.



CARTA nº 595/2012

Rio de Janeiro, 05 de outubro de 2012.

Ao Senhor
Luiz Firmino Martins Pereira
Subsecretário de Política e Planejamento Ambiental
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar

ASSUNTO: 18ª Solicitação de reembolso do Convênio SEA 003/2009

Prezado Subsecretário,

Encaminhamos em anexo, para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

- I. Relatório com as despesas para reembolso da execução do Convênio SEA, com base na Tabela do Anexo II atualizada em 01/04/2012, conforme consta no 2º aditivo ao Convênio;
- II. Cópia dos comprovantes de pagamentos dos custos extras efetuados no mês de agosto de 2012;
- III. Solicitação de reembolso nº 018/2012;
- IV. Relação dos projetos, valores executados (pagos) e status em 31 de agosto de 2012;
- V. Posição dos processos de aquisição/contratação na Unidade de Compras e Contratos em 31 de agosto de 2012;
- VI. Relatório dos recursos do Convênio administrados pelo Funbio, informado as entradas de recursos, os rendimentos por empreendimento acumulado e no período da prestação e, os saldos de cada empreendimento no ultimo dia útil da data da prestação de reembolso. Quando da criação do Instrumento Financeiro Fiduciário, o Funbio incluirá o relatório do gestor de ativos;
- VII. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto referente ao mês de agosto de 2012;
- VIII. Relatório com pagamentos de regularização fundiária realizados em agosto de 2012.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

Rosa Maria Lemos de Sá

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral do Funbio

SSE / SEA
RECEBIDO
Em, 05 / 10 / 12
cláudio

PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ
Período 01/08/2012 a 31/08/2012

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e seu aditivo, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo2).

	Cenário execução entre 8 e 15 milhões					
	Horas Realizadas	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial*	Equivalente de equipe dedicada por mês	R\$ Hora	R\$ Total Realizado	
Agosto 2012	Gerenciamento do projeto	350,00	5	2,08	84,47	R\$ 29.564,50
	Compras e contratações	220,00	5	1,31	64,85	R\$ 14.267,00
	Financeiro	185,25	7	1,10	48,28	R\$ 8.943,87
	Tc. Informação	55,00	1	0,33	71,33	R\$ 3.923,15
	Adm e comunicação	52,25	7	0,31	51,18	R\$ 2.674,16
	Jurídico e supervisão	85,00	5	0,51	125,72	R\$ 10.686,20
	Total equipe no período	947,50	30,00	5,64		R\$ 70.058,88
	Custo com visitas de campo (mensal)					R\$ 2.706,80
	Auditoria (mensal)					R\$ 1.917,32
	Gestão de ativos (mensal)					R\$ 4.736,91
	Equipamentos (mensal)					R\$ 1.409,79
Total Geral						R\$ 80.829,70

Custos Variáveis			R\$	-
Custos de chamadas de licitação	R\$	4.511,34	R\$	-
Plano de comunicação	R\$	16.917,53	R\$	-
Capacitação de gestores	R\$	5.639,18	R\$	-
Assist. Técnica monitoramento	R\$	11.278,35	R\$	-
Consultores ad hoc (incluindo apoio à CCA/RJ), por especialidade:	Obs. 4		R\$	-
	anexo			

Reembolso de custos extras (cópia de comprovantes em anexo)	R\$	816,86
Prestação de serviço de hospedagem em servidor virtual dedicado período de 01/08/12 à 31/08/12	R\$	60,00
Correio	R\$	83,40
Taxi/ Cartório	R\$	673,46

Total a Reembolsar	R\$	81.646,56
---------------------------	-----	------------------

* Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo.

Marilene Viero
Matrícula 00114
Funbio

Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03537443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 018/2012

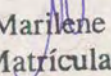
Valor: R\$ 81.646,56 (Oitenta e um mil, seiscentos e quarenta e seis reais e cinquenta e seis centavos).

Solicitação de reembolso da importância acima referente a reposição de custos operacionais para execução dos Recursos da Compensação Ambiental – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo segundo do termo de convênio nº 003/2009 celebrado entre SEA e Funbio em 29 de dezembro de 2009 e aditivo, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos de compensação ambiental sob nossa gestão no período de 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao convênio (anexo 2).

Condições de pagamento: **Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos (Empreendimento/Empreendedor)**

Local e data: Rio de Janeiro, 05 de outubro de 2012.


Marilene Viero
Matrícula 00114
Funbio

03.537.443 / 0001 - 04
FUNDO BRASILEIRO PARA
A BIODIVERSIDADE.
Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º Andar
Botafogo – CEP 22.270-014
RIO DE JANEIRO – RJ.

Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o **Banco Brasil**
Agência 1769-8 Conta Corrente 212.001-1

1ªvia Cliente

2ªvia Contabilidade

3ªvia Faturamento

Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período

Convenio SEA 003/2009

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Secretaria
do Ambiente



Coluna 1	2	3	4	5	6
Empreendimento/TCCA	Valor total aprovado pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor total executado	Valor total a executar
FMA - RJ CSA 2 (Thyssen) - 11/2007	R\$ 39.438.192,26	R\$ 31.705.147,50	R\$ 302.792,10	R\$ 32.007.939,60	R\$ 7.430.252,66
FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás) - 03/2010	R\$ 8.970.979,26	R\$ 2.567.800,90	R\$ 2.427.476,43	R\$ 4.995.277,33	R\$ 3.975.701,93
FMA - RJ Grota Funda Transoeste (PMRJ) - 07/2010	R\$ 1.905.534,78	R\$ 870.314,60	R\$ 108.239,96	R\$ 978.554,56	R\$ 926.980,22
FMA - RJ Porto do Açú (LLX) - 12/2009	R\$ 5.234.934,01	R\$ 124.991,25	R\$ 144.422,21	R\$ 269.413,46	R\$ 4.965.520,55
FMA - RJ Gasduc III (TAG) - 12/2008	R\$ 4.375.600,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.375.600,00
FMA- RJ Gasoduto Japeri Reduc - GASJAP 13/2007	R\$ 311.778,92	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 311.778,92
FMA - RJ Via Principal de Acesso - COMPERJ 001/2011	R\$ 213.550,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 213.550,00
Total Geral	R\$ 60.450.569,23	R\$ 35.268.254,25	R\$ 2.982.930,70	R\$ 38.251.184,95	R\$ 22.199.384,28

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Secretaria
do Ambiente



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto Reforço Operacional da Unidade de Coordenação das Compensações - UCC 04.15.04.0001	R\$ 252.833,06	R\$ 252.833,06	R\$ 0,00	R\$ 252.833,06	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Estrutura do Núcleo de Regularização Fundiária das Unidades de Conservação de Proteção Integral Administradas pelo IEF/RJ - NUREF 04.15.04.0002	R\$ 103.983,92	R\$ 103.983,92	R\$ 0,00	R\$ 103.983,92	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - RPPN 04.15.04.0003	R\$ 29.458,40	R\$ 29.458,40	R\$ 0,00	R\$ 29.458,40	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto de Revisão do Plano de Manejo da APA Tamoios - APA Tamoios 04.15.04.0004	R\$ 98.893,00	R\$ 94.007,70	R\$ 0,00	R\$ 94.007,70	R\$ 4.885,30	Em andamento
Projeto definição de categoria de Unidade de Conservação na Natureza, para o espaço territorial constituído pela Reserva Ecológica da Juatinga e pela Área Estadual de Lazer de Paraty - Mirim - Recategorização REJ 04.15.04.0005	R\$ 249.373,00	R\$ 249.373,00	R\$ 0,00	R\$ 249.373,00	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto Elaboração de Plano de Ocupação e Projeto Executivo Completo para Implantação da Subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos - Proj. Exec. V. Revolta 04.15.04.0006	R\$ 200.000,00	R\$ 167.000,00	R\$ 0,00	R\$ 167.000,00	R\$ 33.000,00	Em andamento
Projeto para Elaboração do Projeto Executivo de Requalificação da ligação terrestre entre as Vilas do Abraão e Dois Rios na Ilha Grande - Proj. Exec. Estr. 2 Rios 04.15.04.0007	R\$ 248.000,00	R\$ 248.000,00	R\$ 0,00	R\$ 248.000,00	R\$ 0,00	Finalizado

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



Secretaria
do Ambiente



FUNBIO

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012

Projeto para conclusão das obras de infraestrutura física do alojamento de pesquisadores, recuperação das edificações existentes (sede administrativa e centro de visitantes), implantação de infraestrutura urbana paisagística e construção de alojamento destinado aos guarda-parques na Estação Estadual Ecológica do Paraíso - Reforma e Obras EEEP 04.15.04.0008	R\$ 1.068.780,94	R\$ 1.061.422,83	R\$ 1.656,99	R\$ 1.063.079,82	R\$ 5.701,12	Em andamento
Projeto Estrutura do Núcleo de Regularização Fundiária das Unidades de Conservação de Proteção Integral Administradas pelo IEF/RJ - NUREF 2 04.15.04.0010	R\$ 2.137.981,74	R\$ 1.750.116,94	R\$ 80.182,70	R\$ 1.830.299,64	R\$ 307.682,10	Em andamento
Projeto Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - RPPN 2 04.15.04.0011	R\$ 1.591.971,89	R\$ 1.253.434,13	R\$ 58.536,71	R\$ 1.311.970,84	R\$ 280.001,05	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura para a Sede da Reseva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - Exec. Reforma e Const. RBAG (Guaratiba) 04.15.04.0012	R\$ 215.000,00	R\$ 36.876,61	R\$ 55.314,92	R\$ 92.191,53	R\$ 122.808,47	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura para a Sede da Reseva Biológica de Araras - RBA - Exec. Reforma e Const. RBA (Araras) 04.15.04.0013	R\$ 230.000,00	R\$ 50.663,37	R\$ 0,00	R\$ 50.663,37	R\$ 179.336,63	Em andamento
Projeto para elaboração do Projeto Executivo de Construção de Infraestrutura para a Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia - PESC - Exec. Construção PESC (Serra da Concórdia) 04.15.04.0014	R\$ 89.800,00	R\$ 89.800,00	R\$ 0,00	R\$ 89.800,00	R\$ 0,00	Finalizado

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012

Projeto de Elaboração do Plano de Manejo e Estruturação da Área de Proteção Ambiental do Rio Guandu - Elab. P M e Estruturação APA Rio Guandu 04.05.04.0015	R\$ 409.145,00	R\$ 104.700,38	R\$ 0,00	R\$ 104.700,38	R\$ 304.444,62	Em andamento
Projeto para Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba - RBAG - Cercamento e Sinalização da RBAG 04.15.04.0016	R\$ 853.683,10	R\$ 845.173,14	R\$ 0,00	R\$ 845.173,14	R\$ 8.509,96	Em andamento
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - Delimitação de Ucs Municipais 04.15.01.0017 - SEA	R\$ 4.466.030,00	R\$ 4.424.903,00	R\$ 2.112,00	R\$ 4.427.015,00	R\$ 39.015,00	Em andamento
Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - Implantação e Fortalecimento PMonte 04.15.04.0018 TCT Pref. Teresópolis	R\$ 1.298.531,87	R\$ 415.044,26	R\$ 0,00	R\$ 415.044,26	R\$ 883.487,61	Em andamento
Projeto para Revisão do Plano de Manejo do Parque Nacional de Itatiaia - Parna Itatiaia 04.15.04.0019 Termo de Reciprocidade ICMBIO	R\$ 565.061,70	R\$ 364.830,42	R\$ 0,00	R\$ 364.830,42	R\$ 200.231,28	Em andamento
Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - Parque Estadual do Desengano 04.15.04.0020	R\$ 2.694.182,06	R\$ 2.371.746,94	R\$ 23,19	R\$ 2.371.770,13	R\$ 322.411,93	Em andamento
Projeto Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca: Obras de Recuperação e Aquisição de Mobiliários e Equipamentos - Fortalecimento PE Pedra Branca 04.15.04.0021	R\$ 782.903,25	R\$ 694.358,93	R\$ 756,00	R\$ 695.114,93	R\$ 87.788,32	Em andamento
Projeto Ações Prioritárias para a Implantação do Parque Estadual Cunhambebe - PE Cunhambebe 04.15.04.0022	R\$ 1.518.883,69	R\$ 911.015,74	R\$ 0,00	R\$ 911.015,74	R\$ 607.867,95	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



Secretaria
do Ambiente



FUNBIO

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012

Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - Obras e Fortalecimento PEIG 04.15.04.0023	R\$ 901.817,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 901.817,08	Em andamento
Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - APA do Rio Macacú 04.15.04.0024 - SEA	R\$ 2.987.363,67	R\$ 2.566.034,46	R\$ 0,00	R\$ 2.566.034,46	R\$ 421.329,21	Em andamento
Elaboração do Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca - Elaboração PM dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca 04.15.04.0025 - SMAC	R\$ 284.700,00	R\$ 142.350,00	R\$ 0,00	R\$ 142.350,00	R\$ 142.350,00	Em andamento
Elaboração do Plano de Manejo dos Parques Naturais Municipais da Prainha e de Grumari - Elaboração PM dos Parques da Prainha e de Grumari 04.15.04.0026 - SMAC	R\$ 221.950,00	R\$ 133.170,00	R\$ 0,00	R\$ 133.170,00	R\$ 88.780,00	Em andamento
Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha através da Elaboração do Plano de Manejo - Estruturação de Gestão para o Parque Mendanha 04.15.04.0027 - SMAC	R\$ 335.150,00	R\$ 150.817,50	R\$ 0,00	R\$ 150.817,50	R\$ 184.332,50	Em andamento
Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - Obras Rebio Praia do Sul 04.15.04.0028	R\$ 863.619,23	R\$ 85.940,45	R\$ 104.209,59	R\$ 190.150,04	R\$ 673.469,19	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 11/2007

FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)



Secretaria
do Ambiente



FUNBIO

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012

Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de veículos - P M Nova Iguaçu 04.15.04.0030	R\$ 1.628.773,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.628.773,35	Em andamento
Projetos - Subtotal	R\$ 26.327.869,95	R\$ 18.597.055,18	R\$ 302.792,10	R\$ 18.899.847,28	R\$ 7.428.022,67	
Provisionamento de Fundos RF - INEA 04.15.03.0001	R\$ 12.574.642,31	R\$ 12.572.412,32	R\$ 0,00	R\$ 12.572.412,32	R\$ 2.229,99	
Provisionamento de Fundos RF - SEA 04.15.03.0002	R\$ 535.680,00	R\$ 535.680,00	R\$ 0,00	R\$ 535.680,00	R\$ 0,00	
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 39.438.192,26	R\$ 31.705.147,50	R\$ 302.792,10	R\$ 32.007.939,60	R\$ 7.430.252,66	

O valor alocado do INEA para a Regularização Fundiária é de R\$ 13.000.000,00 conforme ATAS nº. 10º e 25º da CCA ocorridas em 20 de fevereiro de 2008 e 04 de maio de 2010 respectivamente, sendo que R\$ 425.357,69 foi executado na gestão anterior ao Funbio, ficando com o saldo de R\$ 12.574.642,31.

Projeto UCC: O valor original do CFF é de R\$ 252.836,32, sendo que R\$ 252.833,06 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 3,26 que volta para o saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

Projeto NUREF: O valor original do CFF é de R\$ 136.123,14 para execução de abril a junho de 2010 (estendeu-se até julho de 2010), sendo que: R\$ 103.983,92 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 32.139,22 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

Projeto RPPN: O valor original do CFF é de R\$ 55.819,00 para execução de abril a junho de 2010 (estendeu-se até julho de 2010), sendo que: R\$ 29.458,40 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 26.360,60 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

Projeto Rec. Fundiário APA Rio Guandu: Foi cancelado de acordo com o OFÍCIO/INEA/DIBAP nº 203 datado em 17/08/2010 e ATA 31º da CCA datada em 20/04/2011, o valor original do CFF R\$ 200.000,00 volta a ser saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

Projeto Obras Vale da Revolta: Foi cancelado de acordo com o OFÍCIO/INEA/DIBAP nº 126 datado em 22/05/2012 e Deliberação CCA nº 35/2012 datada em 19/04/2012, o valor original do CFF R\$ 278.378,37 volta a ser saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

Projeto Exec. Estr. 2 Rios: O valor original do CFF é de R\$ 249.398,16, sendo que R\$ 248.000,00 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 1.398,16 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

Projeto Exec. Construção PESC Serra da Concórdia: O valor original do CFF é de R\$ 90.000,00 sendo que R\$ 89.800,00 foi executado, ficando assim um saldo de R\$ 200,00 que volta para saldo livre, para ser alocado com outro projeto.

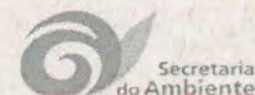
Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 03/2010

FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás)

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 30/03/2010 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Sistema de Sustentabilidade da Ilha Grande e Autonomia de Custeio do Conjunto de UC Estaduais que a compõem - Sustentabilidade UCs PI Ilha Grande 04.15.07.0001	R\$ 672.004,28	R\$ 140.616,61	R\$ 132.391,60	R\$ 273.008,21	R\$ 398.996,07	Em andamento
Projeto para Elaboração de SIG e Plano de Manejo da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacu - Elab. SIG e PM Rio Macacu 04.15.07.0002	R\$ 229.970,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 229.970,00	Em andamento
Projetos Executivos para trilhas e atrativos dos Parques da Copa 2014 - Exec. Trilhas Parques Copa 2014 04.15.07.0003	R\$ 601.219,98	R\$ 87.105,03	R\$ 0,00	R\$ 87.105,03	R\$ 514.114,95	Em andamento
Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Costa do Sol - Ações Implant. PE Costa do Sol 04.15.07.0004	R\$ 1.696.575,00	R\$ 0,00	R\$ 10.790,00	R\$ 10.790,00	R\$ 1.685.785,00	Em andamento
Estruturação da Fiscalização, Combate aos Crimes Ambientais e Combate aos Incêndios nas Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - Estrut. Fisc., Combate Crimes Amb. e Incêndios nos Ucs do ERJ 04.15.07.0005 - SEA	R\$ 771.210,00	R\$ 111.200,00	R\$ 231.000,00	R\$ 342.200,00	R\$ 429.010,00	Em andamento
Projetos - Subtotal	R\$ 3.970.979,26	R\$ 338.921,64	R\$ 374.181,60	R\$ 713.103,24	R\$ 3.257.876,02	
Regularização Fundiária 04.15.03.0001	R\$ 5.000.000,00	R\$ 2.228.879,26	R\$ 2.053.294,83	R\$ 4.282.174,09	R\$ 717.825,91	
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 8.970.979,26	R\$ 2.567.800,90	R\$ 2.427.476,43	R\$ 4.995.277,33	R\$ 3.975.701,93	

O valor alocado na Regularização Fundiária está acordo com a ATA da 31ª Reunião - 20 de Abril de 2011 da CCA

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compromisso de Compensação Ambiental nº 08/2010

FMA - RJ Grota Funda Transoeste (PMRJ)

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Secretaria
do Ambiente



FUNBIO

Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 22/12/2010 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto de Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca - PEPB - Cercamento e Sinalização PE Pedra Branca 04.15.05.0001	R\$ 1.905.534,78	R\$ 870.314,60	R\$ 108.239,96	R\$ 978.554,56	R\$ 926.980,22	Em andamento
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 1.905.534,78	R\$ 870.314,60	R\$ 108.239,96	R\$ 978.554,56	R\$ 926.980,22	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 12/2009

FMA - RJ Porto do Açú (LLX)

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Secretaria
do Ambiente



FUNBIO

Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 21/09/2010 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano - Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano 04.15.08.0001	R\$ 340.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 340.000,00	Em andamento
Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba - Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba 04.15.08.0002	R\$ 2.897.426,01	R\$ -	R\$ 144.422,21	R\$ 144.422,21	R\$ 2.753.003,80	Em andamento
Gerenciamento de projetos e obras em Ucs estaduais de proteção integral - Gerencia. Proj. e Obras em Ucs Estaduais PI 04.15.08.0003	R\$ 1.500.000,00	R\$ 124.991,25	R\$ -	R\$ 124.991,25	R\$ 1.375.008,75	Em andamento
Projeto de implantação e fortalecimento do Refúgio da Vida Silvestre da Ventania - RJ - RVS Ventania 04.15.08.0004	R\$ 497.508,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 497.508,00	Em andamento
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 5.234.934,01	R\$ 124.991,25	R\$ 144.422,21	R\$ 269.413,46	R\$ 4.965.520,55	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 12/2008

FMA - RJ GASDUC III (TAG)

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 22/10/2010 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Fortalecimento e Implementação da Gestão do Uso Público para incremento e Visitação nos Parques Estaduais do ERJ - Fortalecimento, Gestão e Visitação PE RJ 04.15.09.0001	R\$ 4.375.600,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.375.600,00	Em andamento
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 4.375.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.375.600,00	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 13/2007

FMA - RJ Gasoduto Japeri Reduc - GASJAP

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Camara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 10/01/2011 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Reserva Biológica União - uma área natural protegida de Mata Atlântica acessível aos portadores de necessidades especiais - Rebio União 04.15.10.0001	R\$ 311.778,92	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 311.778,92	Em andamento
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 311.778,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 311.778,92	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Convenio SEA 003/2009

Termo de Compensação Ambiental nº 001/2011

FMA - RJ Via Principal de Acesso - COMPERJ

Período da execução: 01 de agosto de 2012 a 31 de agosto de 2012



Coluna 1	2	3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF	Despesas efetuadas no período 16/05/2011 a 31/07/2012	Despesas efetuadas no período 01/08/2012 a 31/08/2012	Valor executado	Valor a executar	Status
Elaboração do Plano de Manejo com vistas à estruturação e dotação de instrumentos de gestão para o Monumento Natural Municipal da Pedra do Colégio - M N M Pedra do Colégio 04.15.10.0001	R\$ 213.550,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 213.550,00	Em andamento
TOTAL - Valores alocados até 31 de agosto/2012	R\$ 213.550,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 213.550,00	

Consolidado de Processos em Compras

Convênio SEA 003/2009

Período data base 31/08/2012



1	2	3	4	5
Empreendimento/TCCA	Solicitações em Compras (em andamento)	Comprometido	Comprometido (Contratos em andamento)	Valor total em execução
FMA - RJ CSA 2 (Thyssen)	R\$ 144.496,00	R\$ 35.745,16	R\$ 3.267.038,53	R\$ 3.447.279,69
FMA - RJ COMPERJ (Petrobrás)	R\$ 2.000.159,01	R\$ 838.403,21	R\$ 397.174,80	R\$ 3.235.737,02
FMA - RJ Grota Funda Transoeste (PMRJ)	R\$ 362.625,00	R\$ 13.000,00	R\$ 884.986,86	R\$ 1.260.611,86
FMA - RJ Porto do Acu (LLX)	R\$ 367.054,00	R\$ 257.364,06	R\$ 3.449.077,29	R\$ 4.073.495,35
FMA - RJ GASDUC III (TAG)	R\$ 24.180,00	R\$ 61.455,94	R\$ 3.671.753,66	R\$ 3.757.389,60
FMA - RJ GASJAP	R\$ -	R\$ -	R\$ 253.731,11	R\$ 253.731,11
Total Geral	R\$ 2.898.514,01	R\$ 1.205.968,37	R\$ 11.923.762,25	R\$ 16.028.244,63

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2 (THYSSEN)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal do Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de veículos	01	Shopping	R\$ 18.500,00
Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal do Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de veículos	01	Shopping/Direta	R\$ 125.996,00
Total	02		R\$ 144.496,00

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	01	R\$ 18.500,00	R\$ 18.500,00	30 dias	0 dias
Shopping/Direta	01	R\$ 125.996,00	R\$ 125.996,00	10 dias	0 dias
Total	02	R\$ 144.496,00			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
Parque Estadual do Desengano	01	Shopping	R\$ 29.966,40
Área de Proteção da Bacia do Rio Macacu	01	Shopping/Direta	R\$ 4.200,00
RPPN 2 - Convênio	02	Shopping	R\$ 587,86
RPPN 2 - Convênio	02	Shopping/Direta	R\$ 990,90
Total	06		R\$ 35.745,16

RESUMO

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	03	R\$ 30.554,26	R\$ 10.184,75	30 dias	4 dias
Shopping/Direta	03	R\$ 5.190,90	R\$ 1.730,30	10 dias	0 dias
Total	06	R\$ 35.745,16			

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2 (THYSSEN)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
RPPN 2 - Convênio (Serviços PJ)	01/04/2010	R\$ 1.270.649,63	R\$ 111.275,42	02	Set/12
NUREF 2 - Convênio (Serviços PJ)	01/04/2010	R\$ 1.737.564,53	R\$ 143.922,53	02	Set/12
Parna Itatiaia	03/03/2011	R\$ 498.329,04	R\$ 199.331,62	03	Ago/12
Revitalização e Fortalecimento da estrutura do PE Desengano (PJ)	25/03/2011	R\$ 1.799.965,37	R\$ 34.062,36	01	Mai/12
Delimitação de Unidades de Conservação Municipais (PF) + Valor INSS	30/05/2011	R\$ 158.400,00	R\$ 12.672,00	01	Jul/2012
Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Cunhambebe	11/07/2011	R\$ 1.346.950,00	R\$ 606.127,50	08	Set/2012
Área de Proteção da Bacia do Rio Macacu	19/07/2011	R\$ 2.781.834,02	R\$ 215.799,56	01	Ago/2012
Estruturação de Gestão para o PNM Mendanha	19/09/2011	R\$ 335.150,00	R\$ 184.332,50	05	Out/2012
Elaboração do Plano de Manejo do MNM Pão de Açúcar e Urca	19/09/2011	R\$ 284.700,00	R\$ 142.350,00	04	Set/2012
Elaboração do Plano de Manejo do PNM da Prainha e Grumari	19/09/2011	R\$ 221.950,00	R\$ 88.780,00	03	Out/2012
Projeto Exec. Reforma e Const RBA (Araras)	22/11/2011	R\$ 144.752,50	R\$ 94.089,13	02	Out/2012
Fortalecimento do Parque estadual da Ilha Grande / Obras Rebio Praia do Sul.	15/12/2011	R\$ 1.532.254,42	R\$ 1.342.104,38	03	Out/2012
Projeto Exec. Reforma e Const. RBAG (Guaratiba)	29/02/2012	R\$ 184.383,06	R\$ 92.191,53	02	Set/2012
Total	13	R\$ 12.296.882,57	R\$ 3.267.038,53		



Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ - CSA2 (THYSSEN)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

4) CONSOLIDADO CSA2

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/08/2012	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 144.496,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 35.745,16
Contratos em andamento (À pagar)	R\$ 3.267.038,53
Valor Total	R\$ 3.447.279,69

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – COMPERJ (Petrobrás)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Ações prioritárias para a implantação do parque estadual costa do sol	02	Shopping	R\$ 1.493.675,00
Ações prioritárias para a implantação do parque estadual costa do sol	01	Shopping/Direta	R\$ 700,00
Projetos Executivos para trilhas e atrativos dos Parques da Copa 2014	01	Shopping	R\$ 505.784,01
Total	04		R\$ 2.000.159,01

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	03	R\$ 1.999.459,01	R\$ 666.486,34	30 dias	4 dias
Shopping/Direta	01	R\$ 700,00	R\$ 700,00	10 dias	0 dias
Total	04	R\$ 2.000.159,01			

2) COMPROMETIDO

2.1) Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Estruturação da Fiscalização, Combate aos Crimes Ambientais e Combate aos Incêndios UCs Estado do Rio de Janeiro	01	Shopping	R\$ 660.000,00
Ações prioritárias para a implantação do parque estadual costa do sol	01	Shopping	R\$ 49.990,40
Ações prioritárias para a implantação do parque estadual costa do sol	02	Shopping/Direta	R\$ 128.412,81
Total	04		R\$ 838.403,21

RESUMO

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	02	R\$ 709.990,40	R\$ 354.995,20	30 dias	1 dia
Shopping/Direta	02	R\$ 128.412,81	R\$ 64.206,41	10 dias	0 dias
Total	04	R\$ 838.403,21			

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – COMPERJ (Petrobrás)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Sustentabilidade UCs PI Ilha Grande	27/02/2012	R\$ 661.958,00	R\$ 397.174,80	04	Out/2012
Total	01	R\$ 661.958,00	R\$ 397.174,80		

3) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/08/2012	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 2.000.159,01
Pedidos de Compra fechados	R\$ 838.403,21
Contratos em andamento	R\$ 397.174,80
Valor Total	R\$ 3.235.737,02

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – GASDUC III (TAG)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Fortalecimento e Imp. Gestão de Uso Público	04	Shopping	R\$ 24.180,00
Total	04		R\$ 24.180,00

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	04	R\$ 24.180,00	R\$ 6.045,00	30 dias	0 dias
Total	04	R\$ 24.180,00			

2) COMPROMETIDO

2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
Fortalecimento e Imp. Gestão de Uso Público	02	Shopping	R\$ 61.455,94
Total	02		R\$ 61.455,94

RESUMO

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	02	R\$ 61.455,94	R\$ 30.727,97	30 dias	0 dias
Total	02	R\$ 61.455,94			

2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Fortalecimento e Imp. Gestão de Uso Público	13/08/2012	R\$ 3.671.753,66	R\$ 3.671.753,66	12	Ago/13
Total	01	R\$ 3.671.753,66	R\$ 3.671.753,66		



Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – GASDUC III (TAG)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

3) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/08/2012	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 24.180,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 61.455,94
Contratos em andamento	R\$ 3.671.753,66
Valor Total	R\$ 3.757.389,60

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – GASJAP

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Não há

2) COMPROMETIDO

2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Não há

2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Reserva Biológica União	09/08/2012	R\$ 253.731,11	R\$ 253.731,11	04	Dez/12
Total	01	R\$ 253.731,11	R\$ 253.731,11		

3) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/08/2012	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 0,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 0,00
Contratos em andamento	R\$ 253.731,11
Valor Total	R\$ 253.731,11

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Porto do Açu (LLX)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto de implantação e fortalecimento do refúgio de vida silvestre da ventania - RJ	14	Shopping	R\$ 27.054,00
Projeto executivo para implantação no núcleo babilônia no parque estadual do desengano	01	Shopping	R\$ 340.000,00
Total	15		R\$ 367.054,00

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado	Tempo médio em compras
Shopping	15	R\$ 367.054,00	R\$ 24.470,27	30 dias	3 dias
Total	15	R\$ 367.054,00			

2) COMPROMETIDO

2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto de implantação e fortalecimento do refúgio de vida silvestre da ventania - RJ	01	Shopping	R\$ 129.251,25
Obras civis para implantação da sede da estação ecológica estadual de guaxindiba	01	Shopping	R\$128.112,81
Total	02		R\$ 257.364,06

RESUMO

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	02	R\$ 257.364,06	R\$ 128.682,03	30 dias	43 dias
Total	02	R\$ 257.364,06			

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Porto do Açu (LLX)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba	02/05/2012	R\$ 2.344.785,94	R\$ 2.200.363,73	07	Jan/13
Gerencia. Proj. e Obras em UCs Estaduais PI	30/04/2012	R\$ 1.498.696,06	R\$ 1.248.713,56	10	Mai/2013
Total	02	R\$ 3.843.482,00	R\$ 3.449.077,29		

3) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/08/2012	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 367.054,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 257.364,06
Contratos em andamento	R\$ 3.449.077,29
Valor Total	R\$ 4.073.495,35

Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ – Grota Funda Transoeste (PMRJ)

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

1) Solicitações em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - parque estadual da pedra branca – PEPB	01	Shopping	R\$ 362.625,00
Total	01		R\$ 362.625,00

RESUMO

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	01	R\$ 362.625,00	R\$ 362.625,00	30 dias	14 dias
Total	01	R\$ 362.625,00			

2) COMPROMETIDO

2.1 Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Projeto cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - parque estadual da pedra branca – PEPB	01	Shopping	R\$ 13.000,00
Total	01		R\$ 13.000,00

RESUMO

Método	Qte Processos	Valor Total por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo real médio em compras
Shopping	01	R\$ 13.000,00	R\$ 13.000,00	30 dias	9 dias
Total	01	R\$ 13.000,00			

2.2) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Projeto cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - parque estadual da pedra branca – PEPB	24/11/2011	R\$ 1.479.584,70	R\$ 884.986,86	05	Out/12
Total	01	R\$ 1.479.584,70	R\$ 884.986,86		



**Projeto Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro -
FMA/RJ – Grota Funda Transoeste (PMRJ)**

Posição dos processos em Compras na data de 31/08/2012

3) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/08/2012	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 362.625,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 13.000,00
Contratos em andamento	R\$ 884.986,86
Valor Total	R\$ 1.260.611,86

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
ENTRADAS e RENDIMENTOS - 30 de março de 2010 a 31 de Agosto de 2012

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Entrada de Recursos	Total de Rendimentos
*CSA 2 (Thyssen)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.908-8	Em andamento	R\$ 34.272.058,24	R\$ 36.647.791,61	R\$ 3.404.667,49
*Metro (CRB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.883-9	Em andamento	R\$ 1.772.591,00	R\$ 1.654.418,36	R\$ 128.513,86
CTR S R (SERB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.918-5	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ 455.820,60	R\$ 80.159,01
*COMPERJ (PETROBRÁS)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.929-0	Em andamento	R\$ 41.634.000,00	R\$ 20.009.412,38	R\$ 1.909.528,15
Condominio 100 (SPE DOMUS 3)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222014-8	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 5.800,00	R\$ 5.800,00	R\$ 562,04
VilaMar (Cia Construtora VilaMar)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222048-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 64.445,15	R\$ 64.445,19	R\$ 4.410,69
Fazenda Itaipava (SINPLAN Empreendimentos e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.099-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 8.883,00	R\$ 8.883,00	R\$ 681,69
*Porto do Açu (LLX Operações Portuárias)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.129-5	Em andamento	R\$ 18.745.847,87	R\$ 11.923.628,15	R\$ 1.132.240,17
*Gasoduto Cabiúnas -REDUC - GASDUC III (Petrobrás Transportadora Associada de GÁS S/A - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.163-5	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ 7.248.454,51	R\$ 1.230.710,40
LT EM Eletrica (Pedras Transmissoras de Energia S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.195-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 181.167,93	R\$ 181.167,93	R\$ 13.460,90
Aeroporto V. Redonda (Prefeitura Municipal de Volta Redonda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.199-6	Quitado	R\$ 232.570,53	R\$ 232.570,50	R\$ 17.576,21
GASJAP (Transportadora Associada de Gás - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.201-1	Quitado	R\$ 921.392,40	R\$ 921.392,40	R\$ 146.255,78
Condomínio 200 300 (SPE Dominus 03 Empreendimento Imobiliário S/A)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.229-1	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 18.922,94	R\$ 18.922,94	R\$ 1.273,07
Grota Funda Transoeste (Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.301-8	Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ 2.748.934,60	R\$ 255.452,90
Aterro de Resíduos Macaé (Macaé Projetos e Serviços Ambientais Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.360-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 62.619,20	R\$ 62.619,20	R\$ 5.959,21
CTR Campo Goytacazes (Construtora Queiroz Galvão S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.377-8	Quitado	R\$ 32.464,15	R\$ 32.881,20	R\$ 3.705,34
Gleba Norte - Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.318-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 13.450,00	R\$ 15.511,67	R\$ 779,49
*Via Principal Acesso COMPERJ (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8607-X	Quitado	R\$ 1.093.116,71	R\$ 1.128.721,59	R\$ 82.450,15
Loteamento Industrial Macaé (Cabiúnas Incorporações e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22376-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 57.211,24	R\$ 57.999,14	R\$ 3.694,60
Ampliação CTL Sahy-Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.457-X	Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ 54.350,00	R\$ 6.205,43
CTR Itaboraí (Centro de Tratamento de Resíduos de Itaboraí Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8612-6	Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ 121.421,14	R\$ 10.325,70
*Construção Naval Açu (OSX Construção Naval S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8628-2	Em andamento	R\$ 37.418.678,28	R\$ 13.512.300,47	R\$ 529.599,41
*PCH Paracambi Lightger (LIGHTGER S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.313-1	Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ 630.288,58	R\$ 48.850,20
*CTR Alcântara (Central de Tratamento de Resíduos Alcântara S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8664-9	Quitado	R\$ 42.661,85	R\$ 42.661,90	R\$ 1.956,73


Convenio SEA 003/2009
Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA



CTR Barra Mansa (Haztec Tecnologia e Planejamento Ambiental S.A)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8667-3	Quitado	R\$ 64.256,24	R\$ 64.256,30	R\$ 1.897,54
*Obras TECAB (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8787-8	Em andamento	R\$ 6.286.420,93	R\$ 4.714.815,78	R\$ 124.097,42
*UTE Baixada Fluminense (Petróleo Brasileiro S. A - Petrobras)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8689-4	Em andamento	R\$ 4.407.508,77	R\$ 2.938.339,12	R\$ 70.242,49
*Libra Terminal (Libra Terminal Rio S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.159-2	Em andamento	R\$ 858.000,00	R\$ 143.000,04	R\$ 2.184,36
*UTE Porto Açu (UTE Porto Açu Energia S.A)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.219-x	Em andamento	R\$ 568.308,57	R\$ 126.290,80	R\$ 1.083,71
Vilarejo Marapicu (Pontal de Nova Iguaçu Empreendimentos Imobiliários Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8708-4	Quitado	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 1.106,44
Ponta da Areia Mac Laren (Mac Laren Oil Estaleiros Ltda)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.280-7	Em andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ 77.905,44	R\$ 675,65
Aeroporto Santos Dumont (Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária -INFRAERO Aeroporto Santos Dumont)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.382-4	Quitado	R\$ 1.347.254,80	R\$ 1.542.003,44	R\$ 10.389,71
Quitumba Angra (Quitumba Angra Resort Empreendimentos Imobiliários S.A)	Conta: BB agencia 1569-5 conta 23.403-6	Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ 365.595,97	R\$ 4.795,36
Brasfels S.A (Estaleiro Brasfels S.A)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8626-6	Quitado	R\$ 65.000,00	R\$ 65.000,00	R\$ 340,23
Lot.Ind.Primus Ipanema (Primus Ipanema Agropecuária Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8627-4	Em andamento	R\$ 179.478,60	R\$ 14.956,56	R\$ 37,25
Comperj Uhos (Petróleo brasileiro S.A - Petrobrás) ¹	Conta: BB agencia 1569-5 conta 23.509-1	Em andamento		R\$ 141.586,25	R\$ 308,47
Metro CBR II (Concessionaria Rio Barra S/A) ²	Conta: BB agencia 1569-5 conta 23.530-x	Em andamento		R\$ 217.916,67	R\$ 300,15
Implantação Infra. e Urb. Comperj (Petróleo brasileiro S.A - Petrobrás)	Conta: BB agencia 1769-7 conta 22.405-7	Quitado	R\$ 9.350.000,00	R\$ 11.192.219,05	R\$ 42.081,92
TOTAL			R\$ 172.727.302,61	R\$ 119.484.282,48	R\$ 9.278.559,32

* Nota explicativa: Nas contas acima foram encontradas divergências no cálculo do IR projetado das aplicações financeiras em CDB das contas do FUNBIO. O Banco do Brasil S.A efetuou ajustes no IR projetado, mas ainda estamos aguardando confirmação do Banco sobre os ajustes efetuados.

- 1 - O valor da compensação ambiental nº 10/2012 da empresa Petrobrás - Petróleo Brasileiro S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.
2 - O valor da compensação ambiental nº 06/2012 da empresa Concessionária Rio Barra S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.


Marilene Viero
Matrícula 00114
Funbio

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
ENTRADAS e RENDIMENTOS - 01 de agosto de 2013 a 31 de Agosto de 2012


		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Entrada de Recursos Agosto 2012	Rendimento Agosto 2012	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Agosto 2012
*CSA 2 (Thyssen)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.908-8	Em andamento	R\$ 34.272.058,24	R\$ -	R\$ 50.367,64	R\$ 6.317.831,49
*Metro (CRB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.883-9	Em andamento	R\$ 1.772.591,00	R\$ 59.086,37	R\$ 6.757,49	R\$ 1.782.431,72
CTR S R (SERB)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.918-5	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ -	R\$ 3.334,48	R\$ 535.815,49
*COMPERJ (PETROBRÁS)	Conta: BB agência 1769-8 conta 21.929-0	Em andamento	R\$ 41.634.000,00	R\$ -	R\$ 105.441,78	R\$ 16.922.982,74
Condomínio 100 (SPE DOMUS 3)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222014-8	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 5.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
VilaMar (Cia Construtora VilaMar)	Conta: BB agência 1769-8 conta 222048-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 64.445,15	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Fazenda Itaipava (SINPLAN Empreendimentos e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.099-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 8.883,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
*Porto do Açu (LLX Operações Portuárias)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.129-5	Em andamento	R\$ 18.745.847,87	R\$ 426.388,72	R\$ 71.982,19	R\$ 12.786.042,36
*Gasoduto Cabiúnas -REDUC - GASDUC III (Petrobrás Transportadora Associada de GÁS S/A - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.163-5	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ -	R\$ 49.286,40	R\$ 8.479.061,11
LT EM Eletrica (Pedras Transmissoras de Energia S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.195-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 181.167,93	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Aeroporto V. Redonda (Prefeitura Municipal de Volta Redonda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.199-6	Quitado	R\$ 232.570,53	R\$ -	R\$ 807,16	R\$ 249.802,01
GASJAP (Transportadora Associada de Gás - TAG)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.201-1	Quitado	R\$ 921.392,40	R\$ -	R\$ 6.938,24	R\$ 1.067.648,18
Condomínio 200 300 (SPE Dominus 03 Empreendimento Imobiliário S/A)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.229-1	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 18.922,94	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Grota Funda Transoeste (Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.301-8	Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ -	R\$ 12.683,58	R\$ 1.946.087,06
Aterro de Resíduos Macaé (Macaé Projetos e Serviços Ambientais Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.360-3	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 62.619,20	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CTR Campo Goytacazes (Construtora Queiroz Galvão S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.377-8	Quitado	R\$ 32.464,15	R\$ -	R\$ 217,48	R\$ 36.415,14
Gleba Norte - Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.318-2	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 13.450,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
*Via Principal Acesso COMPERJ (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8607-X	Quitado	R\$ 1.093.116,71	R\$ -	R\$ 7.766,80	R\$ 1.210.803,24
Loteamento Industrial Macaé (Cabiúnas Incorporações e Participações Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22376-X	Transferido para o Fundo Fiduciário e C/C encerrada	R\$ 57.211,24	R\$ -	R\$ -	R\$ -

Marilene Viero
Matrícula 00114
Funbio

Ampliação CTL Sahy-Brascan (Brascan SPE RJ-5 S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.457-X	Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ -	R\$ 361,05	R\$ 60.445,43
CTR Itaboraí (Centro de Tratamento de Resíduos de Itaboraí Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8612-6	Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ -	R\$ 785,40	R\$ 131.442,14
*Construção Naval Açú (OSX Construção Naval S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8628-2	Em andamento	R\$ 37.418.678,28	R\$ 1.039.407,73	R\$ 76.472,45	R\$ 14.041.551,38
*PCH Paracambi Lightger (LIGHTGER S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.313-1	Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ -	R\$ 3.767,40	R\$ 678.901,68
*CTR Alcântara (Central de Tratamento de Resíduos Alcântara S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8664-9	Quitado	R\$ 42.661,85	R\$ -	R\$ 234,87	R\$ 44.312,03
CTR Barra Mansa (Haztec Tecnologia e Planejamento Ambiental S.A.)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8667-3	Quitado	R\$ 64.256,24	R\$ -	R\$ 286,75	R\$ 65.847,24
*Obras TECAB (Petróleo Brasileiro S. A. - Petrobrás)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8787-8	Em andamento	R\$ 6.286.420,93	R\$ 523.868,42	R\$ 25.614,42	R\$ 4.838.650,40
*UTE Baixada Fluminense (Petróleo Brasileiro S. A - Petrobras)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8689-4	Em andamento	R\$ 4.407.508,77	R\$ 367.292,39	R\$ 16.151,02	R\$ 3.008.318,81
*Libra Terminal (Libra Terminal Rio S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.159-2	Em andamento	R\$ 858.000,00	R\$ 23.833,34	R\$ 703,39	R\$ 145.009,20
*UTE Porto Açú (UTE Porto Açú Energia S.A.)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.219-x	Em andamento	R\$ 568.308,57	R\$ 31.572,70	R\$ 566,94	R\$ 127.243,11
Vilarejo Marapicu (Pontal de Nova Iguaçu Empreendimentos Imobiliários Ltda)	Conta: BB agência 1769-8 conta 8708-4	Quitado	R\$ 100.000,00	R\$ -	R\$ 535,31	R\$ 100.931,24
Ponta da Areia Mac Laren (Mac Laren Oil Estaleiros Ltda)	Conta: BB agência 1569-5 conta 23.280-7	Em andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ -	R\$ 415,39	R\$ 78.471,59
Aeroporto Santos Dumont (Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO Aeroporto Santos Dumont)	Conta: BB agência 1769-8 conta 22.382-4	Quitado	R\$ 1.347.254,80	R\$ -	R\$ 7.799,99	R\$ 1.552.243,65
Quitumba Angra (Quitumba Angra Resort Empreendimentos Imobiliários S.A.)	Conta: BB agencia 1569-5 conta 23.403-6	Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ -	R\$ 1.966,39	R\$ 370.347,53
Brasfels S.A (Estaleiro Brasfels S.A)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8626-6	Quitado	R\$ 65.000,00	R\$ -	R\$ 340,23	R\$ 65.210,73
Lot.Ind.Primus Ipanema (Primus Ipanema Agropecuária Ltda)	Conta: BB agencia 1769-8 conta 8627-4	Em andamento	R\$ 179.478,60	R\$ 7.478,28	R\$ 37,25	R\$ 14.842,41
Comperj Uhos (Petróleo brasileiro S.A - Petrobrás)*	Conta: BB agencia 1569-5 conta 23.509-1	Em andamento		R\$ 141.586,25	R\$ 308,47	R\$ 141.850,92
Metro CBR II (Concessionária Rio Barra S/A) ²	Conta: BB agencia 1569-5 conta 23.530-x	Em andamento		R\$ 217.916,67	R\$ 300,15	R\$ 218.173,02
Implantação Infra. e Urb. Comperj (Petróleo brasileiro S.A - Petrobrás)	Conta: BB agencia 1769-7 conta 22.405-7	Quitado	R\$ 9.350.000,00	R\$ 11.192.219,05	R\$ 42.081,92	R\$ 11.234.195,27
TOTAL			R\$ 172.727.302,61	R\$ 14.030.649,92	R\$ 494.312,03	R\$ 88.252.908,32

* Nota explicativa: Nas contas acima foram encontradas divergências no cálculo do IR projetado das aplicações financeiras em CDB das contas do FUNBIO. O Banco do Brasil S.A efetuou ajustes no IR projetado, mas ainda estamos aguardando confirmação do Banco sobre os ajustes efetuados.

- 1 - O valor da compensação ambiental nº 10/2012 da empresa Petrobrás - Petróleo Brasileiro S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.
2 - O valor da compensação ambiental nº 06/2012 da empresa Concessionária Rio Barra S.A. está em branco, pois não recebemos o TCCA.


Marilene Viero
Matrícula 00114
Funbio

**RELATÓRIO DESCRITIVO DAS ATIVIDADES REALIZADAS
POR PROJETO PARA O CONVÊNIO SEA 03/2009 - FMA RJ
Período 01/08/2012 a 31/08/2012**

1 - Projeto: Reforço operacional da Unidade de Coordenação das Compensações – UCC

Objetivo geral do projeto: Planejamento, coordenação, monitoramento e controle dos projetos gerados a partir das compensações ambientais.

Objetivos específicos: Disponibilização de equipe técnica especializada (na área ambiental, financeira e jurídica) e administrativa, apoiando as atividades de monitoramento e controle dos projetos gerados a partir de medidas compensatórias;
Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas da UCC.

Análise Hora/Homem:

- Projeto finalizado.

2 - Projeto: Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular – RPPN

Objetivo geral do projeto: Viabilizar técnica, financeira e operacionalmente, o processo de criação de RPPN no Estado do Rio de Janeiro à luz do Decreto Estadual n. 40.909/07, que estabelece critérios, e procedimentos administrativos para a criação dessas unidades de conservação e incentivos para a sua implementação.

Objetivos específicos: Disponibilização de equipe técnica especializada (área ambiental) e administrativa, apoiando as atividades do Núcleo de RPPN;
Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas do Núcleo de RPPN;
Aquisição de materiais e equipamentos permanentes.

Análise Hora/Homem:

- Inserção de insumos e atividades no Sistema para VII CBUC (passagem, hospedagem e inscrição) e comunicação ao INEA sobre o assunto;
- Organização, análise e aprovação de solicitação de passagens, hospedagem e inscrição para o CBUC;
- Verificação dos procedimentos para solicitar inscrição/passagens e especificações no Sistema;

- Entendimentos com o Financeiro sobre encerramento da segunda fase 2 e como será a fase 3;
- Conforme ofício do INEA n. 262, aprovação de passagens aéreas para VII CBUC;
- Aprovações no Sistema de diárias;
- Entendimentos com nova assistente sobre remanejamentos para hospedagem no VII CBUC e envio de orientações para verificação e aprovação, recebimento de ofício INEA/DIBAP N. 265 e aprovação no Sistema;
- Solicitação por e-mail ao INEA de remanejamento no Sistema FMA, pois o valor solicitado para as passagens estava superior, acompanhamento do processo e aprovação no Sistema;
- Análise do saldo e itens pendentes a serem solicitados pelo projeto antes do encerramento do mesmo;
- Entendimentos com UO Compras sobre hospedagem no VII CBUC, solicitação ao INEA para confirmar pagamento;
- Envio de comprovante de inscrição no VII CBUC;
- Contato por e-mail e telefone com INEA sobre pendências para organização do encerramento do projeto;
- Confirmação de reserva de hotel no VII CBUC;
- Entendimentos sobre reserva de passagens para VII CBUC e encaminhamento ao INEA dos tickets por e-mail;
- Conversa com INEA por telefone sobre a necessidade de análise das pendências para o encerramento do projeto;
- Análise dos documentos enviados pelo INEA relativos à fase 03 do projeto;
- Comunicado ao INEA sobre a diferença entre o Cronograma Físico Financeiro versão digital e a versão assinada referente à fase 03;
- Solicitação de abertura de centro de custo ao Financeiro para o projeto em sua terceira fase;
- Registro da expedição "em mãos" da 3ª via do 6º Termo Aditivo ao Contrato 059/2009 da empresa Ultraserv à responsável pela supervisão no INEA;
- Registro da expedição por Sedex da 2ª via do 6º Termo Aditivo ao Contrato 059/2009 da empresa Ultraserv à sua representante;
- Arquivamento físico e no Sistema CEDOC do Processo referente ao serviço de revisão para publicação do Roteiro Metodológico da RPPN - processo cancelado;
- Arquivamento físico e no Sistema CEDOC do Processo de aquisição de Notebook;
- Registro no Sistema CEDOC do 6º Termo Aditivo ao Contrato 059/2009 da empresa Ultraserv;
- Apoio a UO Administração para pagamentos de aquisições FMA – RPPN 2;

- Recebimento das notas fiscais da empresa Ultraserv, envio de e-mail solicitando documentação ao jurídico para análise e liberação de pagamento;
- Verificação de nota fiscal junto a UO Contabilidade, faturamento referente a serviços terceirizados, atualização de histórico e organização do processo;
- Análise documentos para pagamento da empresa Ultraserv.

3 - Projeto: Estruturação do Núcleo de Regularização Fundiária – NUREF

Objetivo geral do projeto: Estruturar o Núcleo de Regularização Fundiária – NUREF, através da contratação de profissionais especializados, aquisição de bens e serviços, dando-lhe condições plenas de operação e funcionamento, objetivando a promoção da regularização das Unidades de Conservação de Proteção Integral do INEA.

Objetivos específicos: Disponibilização de equipe técnica (na área jurídica e ambiental) e administrativa, fortalecendo e aprimorando os processos de regularização fundiária nas UC; Suporte logístico, apoiando as atividades internas e externas do NUREF; Disponibilização de equipamentos e materiais permanentes de apoio às atividades internas e externas do Núcleo.

Análise Hora/Homem:

- Inserção de insumos e atividades no Sistema para VII CBUC (passagem, hospedagem e inscrição) e comunicação ao INEA sobre o assunto;
- Entendimentos com o Financeiro sobre encerramento da segunda fase do projeto e como será a próxima;
- Conversa por telefone e orientações quanto a remanejamentos no Sistema, conforme ofício INEA/DIBAP n. 266 de 13/8/12, envio de e-mail com explicações sobre o remanejamento e sobre solicitações no Sistema para hospedagem, passagem e inscrição no VII CBUC, aprovações dos remanejamentos no Sistema;
- Encaminhamento a Compras de boletos de pagamento de inscrição no VII CBUC;
- Aprovação no Sistema de passagens para VII CBUC e encaminhamento de tickets de passagens ao INEA;
- Solicitação de remanejamento para hospedagem, verificação no Sistema e aprovação de remanejamentos para passagem e hospedagem, entendimentos com compras e envio de e-mail ao INEA, solicitando entendimentos e aprovação do remanejamento pela supervisão geral;
- Envio de e-mail com solicitação de autorização para efetuar o pagamento das reservas em hotel para participação no VII CBUC;

- Análise do saldo e itens pendentes a serem solicitados pelo projeto antes do encerramento do mesmo;
- Entendimentos com UO Compras sobre hospedagem no VII CBUC, solicitação ao INEA para confirmar pagamento;
- Envio de comprovante de inscrição no VII CBUC;
- Contato por e-mail e telefone com INEA sobre pendências para organização do encerramento do projeto;
- Confirmação de reserva de hotel no VII CBUC;
- Entendimentos sobre reserva de passagens para VII CBUC e encaminhamento ao INEA dos tickets por e-mail;
- Encaminhamento por e-mail do boleto pago de inscrição no VII CBUC, conforme solicitado por telefone;
- Conversa com INEA por telefone sobre a necessidade de análise das pendências para o encerramento do projeto;
- Análise dos documentos enviados pelo INEA relativos à fase 03 do projeto;
- Comunicado ao INEA sobre a diferença entre o Cronograma Físico Financeiro versão digital e a versão assinada referente à fase 03;
- Solicitação de abertura de centro de custo ao Financeiro para o projeto em sua terceira fase;
- Registro da expedição por Sedex da 2ª via do 7º Termo Aditivo ao Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv à sua representante;
- Registro da expedição "em mãos" da 3ª via do 7º Termo Aditivo ao Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv à responsável pela supervisão no INEA;
- Registro no Sistema CEDOC do 7º Termo Aditivo ao Contrato 057/2009 da empresa Ultraserv;
- Recebimento das notas fiscais da empresa Ultraserv, envio de e-mail solicitando documentação ao jurídico para análise e liberação de pagamento;
- Verificação de nota fiscal junto a UO Contabilidade, faturamento referente a serviços terceirizados, atualização de histórico e organização do processo;
- Análise documentos para pagamento da empresa Ultraserv;
- Faturamento da Copy House, referente a serviços gráficos, atualização de histórico e organização do processo, troca de e-mail sobre nota fiscal para pagamento com termo incorreto.

4 - Projeto: Projeto de Revisão do Plano de Manejo da APA Tamoios

Objetivo geral do projeto: Realização de Estudos e Atividades necessárias para subsidiar uma revisão do Plano Diretor da APA Tamoios.

Objetivos específicos: Ampliação do conhecimento sobre a Unidade de Conservação, através da redefinição do zoneamento, das normas gerais, do planejamento e gestão para implementação do Plano de Manejo.

Análise Hora/Homem:

- Projeto finalizado.

5 - Projeto: Projeto para Elaboração do Projeto Executivo de Requalificação da ligação terrestre entre as Vilas do Abraão e Dois Rios na Ilha Grande.

Objetivo geral do projeto: Elaboração do Projeto de Requalificação e recuperação da Estrada de ligação entre Abraão e Dois Rios.

Objetivos específicos: Apresentar estudos geotécnicos, projeto de terraplanagem e pavimentação, estudos hidrológicos e projeto de drenagem, orçamento e Relatório Final.

Análise Hora/Homem:

- Projeto finalizado.
- Entendimentos com a Gerência FMA sobre processo de finalização de projetos a exemplo deste e verificação do andamento e prazos de demais projetos junto a UO Compras e Financeiro.

6 - Projeto: Definição de categoria de Unidade de Conservação da Natureza, para o espaço territorial constituído pela Reserva Ecológica da Juatinga e pela Área Estadual de Lazer de Paraty – Mirim

Objetivo geral do projeto: Definir a(s) categorias(s) de Unidades de Conservação da Natureza, previstas no SNUC, adequadas para o espaço territorial constituído pela REJ e AELPM, garantindo a proteção efetiva dos remanescentes de Mata Atlântica dessa região e a redução dos conflitos existentes na área de abrangência, em especial aqueles relacionados à presença de comunidades tradicionais.

Objetivos específicos: Levantar os subsídios necessários para elaborar proposta de categoria(s) de UC pra o território da REJ e da AELPM, contemplando as zonas de amortecimento terrestre e marinho; garantindo a participação efetiva das comunidades tradicionais ali residentes no processo de tomada de decisão, buscando reduzir os conflitos

existentes e proporcionar condições para valorização e manutenção da sua cultura, bem como a efetiva proteção dos remanescentes da Mata Atlântica na região.

Análise Hora/Homem:

- Projeto finalizado.

7 - Projeto: Projeto para conclusão das obras de infraestrutura física do alojamento de pesquisadores, recuperação das edificações existentes (sede administrativa e centro de visitantes), implantação de infraestrutura urbana paisagística e construção de alojamento destinado aos guarda-parques na Estação Estadual Ecológica do Paraíso.

Objetivo geral do projeto: Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da EEEP no âmbito dos objetivos de sua criação, criar condições propícias para o estabelecimento de um Núcleo de treinamento técnico e operacional da Diretoria de Biodiversidade e Áreas Protegidas, prestar apoio administrativo e operacional ao Centro de Primatologia do Rio de Janeiro.

Objetivos específicos: Consolidar e prover completa infraestrutura de apoio para administração, pesquisa e visitação pública a partir da finalização das obras do alojamento de pesquisadores execução de manutenção corretiva na Sede Administrativa e Centro de Visitantes e construção de Alojamento de Guarda-Parques e, por fim, implementação de projeto urbano paisagístico.

Análise Hora/Homem:

- Conversa com INEA sobre finalização do projeto e envio de e-mail com o saldo final;
- Verificação com UO Compras e Financeiro, sobre lançamento de valor real no Sistema dos insumos mobiliário e equipamentos de uso doméstico;
- Conversa com Financeiro sobre encerramento do projeto, verificação no Sistema FMA do movimento de compras e saldo do projeto, compilação das informações e envio de e-mail interno, para providências quanto a saldo e valor real das aquisições;
- Registro no Sistema RM do pagamento da nota fiscal eletrônica NF-e 63001, referente à aquisição de utensílios de copa e cozinha;
- Verificação de notas fiscais e processos encaminhados para o Financeiro, referente às compras para a UC e entrega de cópias à contabilidade.

8 - Projeto: Elaboração de Plano de Ocupação e Projeto Executivo Completo para implantação da Subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos.



Este projeto foi substituído pelo projeto “Obras para implantação da infraestrutura física e sinalização da subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos”. Ofício INEA/ DIBAP n. 126 e Ofício INEA/ DIBAP/ COMBIO n. 89

Objetivo geral do projeto: Implantar a Subsede Teresópolis através da contratação de projetos de urbanismo, arquitetura e paisagismo.

Objetivos específicos: Elaborar diagnóstico e plano de ocupação, projeto urbano-paisagístico, projetos de arquitetura e complementares, projeto de sinalização, memorial descritivo, planilhas orçamentárias, cronogramas, perspectivas e entregar ART.

Análise Hora/Homem:

- Projeto cancelado.

9 - Projeto: Projeto para Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

Objetivo geral do projeto: Orientar a Elaboração de propostas de Projetos Executivos para o Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

Objetivos específicos: Elaboração de propostas de Projetos Executivos para o Reconhecimento Fundiário da APA do Rio Guandu.

Análise Hora/Homem:

- Projeto finalizado.

10 - Projeto: Delimitação de Unidades de Conservação Municipais – Escala 1: 25.000

Objetivo geral do projeto: Finalizar a base topográfica na escala 1: 25000 (vertical e contínua) do Estado a partir da restituição da hidrografia, do sistema de transportes, de edificações e do uso da terra (vegetação), com edição do modelo digital de terreno, reambulação e estruturação para Sistema de Informações Geográficas (SIG), reconhecendo espacialmente as Unidades de Conservação Municipais que possuem ato de criação e memorial descritivo com indicação inequívoca dos vértices componentes (passivo existe no ICMS Ecológico 2008-2010)

Objetivos específicos: Obter base topográfica na escala 1: 25.000 (vetorial e contínua) de todo o Estado, com edição do modelo digital de terreno, estruturada para Sistema de Informação Geográficas (SIG), contendo a delimitação de todas as UCs Federais, Estaduais e Municipais.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

11 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestruturas para a Sede da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba – RBAG

Objetivo geral do projeto: Prover / complementar infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos de reforma / ampliação e dos projetos complementares da edificação da sede existente, que não comporta o programa necessário, que incluirá, além da administração, alojamentos para funcionários e guarda-parques, espaços para exposição e auditório. Será contratado também o projeto paisagístico do acesso e entorno imediato da edificação.

Objetivos específicos: Elaborar diagnóstico, finalizar o levantamento arquitetônico, realizar os estudos preliminares de arquitetura e paisagismo, anteprojeto de arquitetura, urbano-paisagístico e projetos executivos de arquitetura, paisagismo e complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

Análise Hora/Homem:

- Verificação da nota fiscal com contabilidade, faturamento da R&T Arquitetos, atualização de histórico e organização do processo.

12 - Projeto: Cercamento e Sinalização da Reserva Biológica e Arqueológica de Guaratiba

Objetivo geral do projeto: Instalação de cercamento com mourões de concreto e confecção e instalação de placas de sinalização, a fim de garantir meios para a proteção necessária à unidade de Conservação da Natureza e a gestão efetiva sobre o seu território.

Objetivos específicos: Delimitação da reserva, controle e fiscalização contra a caça, pesca, entrada de animais de criação e ocupações desordenadas e controle de acesso.

Análise Hora/Homem:

- Reunião com a nova assistente sobre Termo de Referência (TdR), solicitação do TdR de placas, cercamento e sinalização no Sistema FMA, orientações à mesma sobre o

passo a passo de verificação de TdR pela Gerência FMA e UO Compras e envio de e-mail com explicações;

- Análise de TdR de placas e orientações para encaminhamento ao INEA e aprovação para inseri-lo no Sistema;
- Cobrança ao INEA sobre a solicitação da confecção de placas de sinalização do Projeto;

13 - Projeto: Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis – RJ

Objetivo geral do projeto: Criar condições operacionais necessárias à estruturação e implementação do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis, visando à proteção de seus limites e entorno direto.

Objetivos específicos: Implantar a sede e infra-estrutura básica para a gestão da unidade de conservação – UC;

Concluir e implementar o plano de manejo e o plano de negócios da unidade de conservação;
Sensibilizar e capacitar a população da região de contato direto com a unidade de conservação e as comunidades do entorno da importância de uma unidade de conservação de proteção integral.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

14 - Projeto: Projeto pra Revisão do Plano de Manejo do Parque Nacional do Itatiaia

Objetivo geral do projeto: Promover a implementação do Parque Nacional do Itatiaia através de soluções integradas, participativas e sustentáveis, que considerem a preservação do meio ambiente e os interesses das comunidades locais, respeitando a legislação vigente e as limitações necessárias a uma Unidade de Conservação de proteção integral.

Objetivos específicos: Estabelecer as bases e diretrizes necessárias à implementação do Parque através da revisão do Plano de Manejo.

Análise Hora/Homem:

- Verificação junto ao Jurídico e ICMBio sobre o posicionamento do Termo de Doação;

- Procedimentos para registro de termo de doação de bens e atualização da planilha de controle;
- Análise Termo de Reciprocidade com ICMBio e SEA, verificação da possibilidade de aditamento e entendimentos com a Gerência FMA.

15 - Projeto: Elaboração do Plano de Manejo e Estruturação da Área de Proteção Ambiental do Guandu

Objetivo geral do projeto: Subsidiar a implementação da gestão da área de Proteção Ambiental do Rio Guandu, através da definição do zoneamento e normas gerais da Unidade de Conservação (UC), bem como construção do Plano de Manejo e estruturação fundamental para a sua gestão.

Objetivos específicos: Elaboração do Plano de Manejo APA do Rio Guandu, visando construí-lo de forma participativa e implementar seguimentos prioritários do mesmo; Estruturação Básica da UC.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

16 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Construção de infraestrutura para a Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia – PESC

Objetivo geral do projeto: Prover infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos para implantação da sede e estudo para zoneamento da área, que abrigará guarita/pórtico, sede administrativa, centro de visitantes, café/lanchonete e lojinha, casa do chefe e alojamento de guarda-parque do Parque Estadual da Serra da Concórdia.

Objetivos específicos: Elaborar diagnóstico, plano de ocupação e estudos preliminares, projeto urbano-paisagístico, projeto de arquitetura e projetos complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

Análise Hora/Homem:

- Conversa com INEA sobre finalização do projeto, verificação com Compras e Financeiro, solicitação a compras para lançamento de valor real dos insumos mobiliário e equipamentos de uso doméstico;
- Entendimentos com Financeiro e UO Compras sobre finalização do projeto;
- Verificação junto ao Financeiro sobre a prestação de contas final do projeto e troca de e-mail com o INEA;
- Elaboração da prestação de contas final projeto.

17 - Projeto: Elaboração de Projeto Executivo de Reforma e Construção de Infraestrutura da Sede da Reserva Biológica de Araras (RBA)

Objetivo geral do projeto: Prover / complementar infraestrutura de apoio para administração, fiscalização e uso público através da elaboração de projetos executivos de reforma/adaptação das edificações existentes: pórtico/guarita, sede/centro de visitantes, alojamento de guarda-parques e galpão/alojamento de pesquisadores, além de projetos para nova edificação para casa do chefe e de um mirante na trilha d água.

Objetivos específicos: Elaborar diagnóstico, levantamento arquitetônico e estudos preliminares de arquitetura e paisagismo, anteprojeto e projetos executivos de arquitetura, paisagismo e complementares, memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronograma, perspectivas, maquete digital e entregar ART.

Análise Hora/Homem:

- Acesso a integrante do INEA ao projeto;
- Registro no Sistema CEDOC e registro da expedição 'em mãos' 3ª via do 1º Termo Aditivo ao Contrato 106/2011 da empresa Artesania Consultoria à responsável pela Supervisão no INEA;
- Registro da expedição por Sedex da 2ª via do 1º Termo Aditivo ao Contrato 106/2011 da empresa Artesania Consultoria à sua representante.

18 – Projeto Parque Natural Municipal Jardim Jurema

Objetivo geral do projeto: Elaboração do Projeto Executivo para Implementação do Parque Natural Municipal Jardim Jurema – São João de Meriti - RJ

Objetivos específicos: Viabilizar o estudo para nortear a gestão dos recursos naturais do Parque e programar os investimentos necessários para tanto, conciliando, nesse processo, a conservação de sua biodiversidade e o desenvolvimento sustentável da região;

Promover a participação da população local, das comunidades técnico-científicas e institucionais (governamentais e gerenciamento do Parque);

Preparar o diagnóstico ambiental, a proposta de zoneamento, as diretrizes e as recomendações para a gestão da unidade de conservação;

Proporcionar condições básicas para a preservação dos recursos naturais da área que compõe o Parque;

Atender as demandas que poderão surgir por parte dos futuros visitantes do Parque, das comunidades e do setor produtivo, assim como dos governos;

Fortalecimento da proteção do ecossistema Mata Atlântica local.

Análise Hora/Homem:

- Revisão do projeto para o parque e envio de entendimentos à Gerência FMA.

19 – Projeto Reserva Biológica União – uma área natural protegida de Mata Atlântica acessível aos portadores de necessidades especiais

Objetivo geral do projeto: Proporcionar, às pessoas portadoras de necessidades especiais, oportunidades de adquirir conhecimentos e valores, despertar o interesse e promover as atitudes necessárias para proteger e melhorar o meio ambiente.

Objetivos específicos: Realizar obras de alterações no acesso e dependências do Centro de Vivência e no percurso da trilha, adaptando-os aos portadores de necessidades especiais; Contratar serviço de consultoria em interpretação ambiental para portadores de necessidades especiais.

Análise Hora/Homem:

- Solicitação de documentos a J. M. Cardoso Comércio e Serviços de Manutenção referente para a elaboração de contrato. Atualização de históricos e envio de documentação ao Jurídico;
- Envio de e-mail para Jurídico, verificação de contrato com J. M. Cardoso Comércio e Serviços de Manutenção, recebimento e conferência do contrato;
- Registro no Sistema RM, no Sistema CEDOC e da expedição por Sedex da 3ª via do Contrato 076/2012 da empresa J.M. Cardoso ao responsável pela Supervisão na Rebio União;
- Registro da expedição por Sedex da 2ª via do Contrato 076/2012 da empresa J.M. Cardoso ao seu representante;
- Verificação do processo de Obras da Rebio União, envio de e-mail à empresa solicitando documentos.

- Prestação de conta de viagem realizada à Rebio União;
- Assinatura de contrato com a J.M. Cardoso;
- Elaboração Contrato com J. M. Cardoso, análise Termo de Referência, documentos, planilha financeira e Cronograma, alterações no TdR, entendimentos com UO Compras e envio para assinatura;
- Conferência e chancela do Contrato firmado com J. M. Cardoso.

20 – Projeto de Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal do Mendanha através da elaboração do Plano de Manejo.

Objetivo geral do projeto: Dotar o Parque Natural Municipal do Mendanha de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que este venha a atingir os objetivos pelos quais foi criado.

Objetivos específicos: Elaborar o Plano de Manejo do Parque Natural Municipal do Mendanha.

Análise Hora/Homem:

- Troca de e-mails e conversa telefônica com a prefeitura sobre aditamento de Contratos da empresa Detzel.

21 – Projeto de Estruturação de instrumentos de gestão para o Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca através da elaboração do Plano de Manejo.

Objetivo geral do projeto: Dotar o Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que este venha a atingir os objetivos pelos quais foi criado.

Objetivos específicos: Elaborar o Plano de Manejo do Monumento Natural dos Morros do Pão de Açúcar e da Urca.

Análise Hora/Homem:

- Troca de e-mails e conversa telefônica com a prefeitura sobre aditamento de Contratos da empresa Detzel.

22 – Estruturação de instrumentos de gestão para o Parque Natural Municipal da Prainha e Parque Natural Municipal de Grumari através da elaboração dos Planos de Manejo.

Objetivo geral do projeto: Dotar o Parque Natural Municipal de Grumari e o Parque Natural Municipal da Prainha de instrumentos de gerenciamento e manejo participativos, possibilitando assim, que estes venham a atingir os objetivos pelos quais foram criados.

Objetivos específicos: Elaborar os Planos de Manejo do Parque Natural Municipal da Prainha e o Parque Natural Municipal de Grumari.

Análise Hora/Homem:

- Troca de e-mails e conversa telefônica com a prefeitura sobre aditamento de Contratos da empresa Detzel.

23 – Projeto para implantação de estrutura física da área de proteção ambiental da bacia do Rio Macacú.

Objetivo geral do projeto: Construção da sede administrativa da UC, com compra de equipamentos e mobiliário doméstico e de escritório, propiciando a melhoria da gestão da APA e favorecendo as atividades de administração, uso público e fiscalização da unidade de conservação.

Objetivos específicos: Consolidar e prover completa infraestrutura física para a APA da Bacia do Rio Macacu através de urbanização de seu entorno imediato com construção de estacionamento e ciclovias;
Recomposição ambiental (mata ciliar) do entorno da sede.

Análise Hora/Homem:

- Conversa por telefone com o fiscal de obras do projeto, para confirmação do objeto do contrato.

24 – Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque Estadual do Desengano.

Objetivo geral do projeto: Possibilitar a revitalização da infraestrutura física da sede do PED, situada na área do Horto Florestal Santos Lima em Santa Maria Madalena, visando a efetiva implementação da visitação do parque e implantação da Trilha da Cascata que liga Santa Maria Madalena a São Fidelis.

Objetivos específicos: Consolidar e prover completa infraestrutura de apoio para administração e fortalecimento da visitação a partir das obras de reforma;

Intervenções na Trilha da Cascata;

Implantação de placas de sinalização na Trilha da Cascata e na sede;

Mobiliário e equipamentos, mobiliário, uniformes e demais materiais.

Análise Hora/Homem:

- Encaminhamento interno quanto à questão do dano causado ao pórtico do parque e encaminhamentos junto ao Jurídico e UO Compras por solicitação do INEA;
- Encaminhamento de ofício de BO quanto ao dano ao pórtico PED e entrega a UO Compras;
- Arquivamento físico e no Sistema CEDOC do processo de locação de veículo 4x4 sem motorista para o parque e do processo de aquisição de ventiladores de teto e lâmpadas;
- Verificação do Termo de Recebimento e Aceite, processo de aquisição de coturnos e conversas com o Jurídico;
- Envio de e-mail de recebimento de nota fiscal à empresa de compra do botijão de gás;
- Elaboração do pedido de cotação de utensílios de banheiro e análise do mesmo. Busca de novos fornecedores para atendimento de todas às especificações. Contato com solicitante para esclarecer dúvidas e com o INEA, elaboração do anexo do pedido de compra e análise do processo;
- Conversa com INEA sobre valores para aquisição de placas;
- Análise de documentação e do BO, troca de e-mail e conversa com a Gerência FMA sobre Registro de Ocorrência 156-00156/2012, referente ao acidente no pórtico;
- Elaboração do pedido de compra para utensílios de banheiro no Sistema RM, envio ao fornecedor e contato com o mesmo para ajustes;
- Troca de e-mail e conversa telefônica com o fornecedor sobre inconsistências de nota fiscal com o valor pago para a aquisição de coturnos;
- Envio de e-mail para INEA, solicitando permissão para entrega do material e para efetuar o pagamento adiantado de utensílios de banheiro;
- Troca de e-mails sobre sinalização do parque, atualização de histórico, impressão de documentos e arquivamento no processo;
- Exame da legislação, doutrina e jurisprudência sobre responsabilidade civil, entendimentos internos com a Gerência FMA e com a Secretaria geral, elaboração de cartas para INEA e à transportadora, sobre danos ao pórtico.

25 – Obras para implantação da subsede Teresópolis do Parque Estadual dos Três Picos
– urbanização do acesso, guarita e cercamento

Objetivo geral do projeto: Instalação de cercamento e guarita/pórtico, além da urbanização do acesso, a fim de garantir meios para a proteção necessária à unidade de conservação e gestão efetiva sobre o território.

Objetivos específicos: Delimitação da subsede Teresópolis, controle e fiscalização contra a caça, entrada de animais de criação e ocupações desordenadas e controle do acesso à UC.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

26 – Projeto Fortalecimento do Parque Estadual da Pedra Branca: Obras de recuperação e aquisição de mobiliário e equipamentos

Objetivo geral do projeto: Possibilitar a efetiva administração, operacionalização e visitação pública, no âmbito dos objetivos da criação do parque.

Objetivos específicos: Recuperar e consolidar a completa infraestrutura dos núcleos Pau da Fome e Piraquara provendo apoio para a administração e fiscalização do parque a partir de obras segundo projetos de arquitetura e engenharia contratados pela GEPRO/DIBAP/INEA; Aquisição de mobiliário, equipamentos de uso doméstico e administrativo, uniformes.

Análise Hora/Homem:

- Recebimento de ofício com Termo de Recebimento e Aceite e entrega para UO Compras;
- Contato por telefone e e-mail com a Substituta do Ofício de Notas e Registros de Contratos Marítimos (cartório), para coleta de assinatura do Instrumento Público de Procuração para transferência de propriedade dos veículos;
- Troca de e-mails sobre fechamento do pedido de roupas de cama com o fornecedor e fechamento do pedido, faturamento, atualização de histórico e organização do processo;
- Conversa com UO Compras/Contratos sobre regularização de veículos;
- Ida ao escritório do despachante da empresa Mitsubishi para entrega de instrumentos públicos de procuração para transferência de propriedade dos veículos do parque.

27 – Projeto Ações Prioritárias para a Implantação do Parque Estadual Cunhambebe

Objetivo geral do projeto: Garantir a proteção do Parque Estadual Cunhambebe e da APA Mangaratiba por meio da implementação de atividades integradas de planejamento, proteção e informação/comunicação, que gerem resultados em curto, médio e longo prazo para a conservação do seu patrimônio natural, incluindo estratégias de geração de trabalho e renda para as comunidades localizadas na sua zona de amortecimento.

Objetivos específicos:

- 1 - Aquisição de equipamentos e material permanente para a PEC e a APA Mangaratiba;
- 2 - Elaborar o Plano de Manejo do PEC e APA Mangaratiba;
- 3 - Elaborar levantamento e cadastro fundiário do PEC;
- 4 - Elaborar projeto para demarcação física do PEC;
- 5 - Implantar o projeto de comunicação e instalação de placas de sinalização nos limites do PEC e APA Mangaratiba;
- 6 - Fortalecer e capacitar o Conselho consultivo do PEC e APA;
- 7 - Formar e capacitar guias turísticos locais do PEC.

Análise Hora/Homem:

- Contato por telefone e e-mail com a Substituta do Ofício de Notas e Registros de Contratos Marítimos (cartório), para coleta de assinatura do Instrumento Público de Procuração para transferência de propriedade dos veículos do parque;
- Ida ao escritório do despachante da empresa Mitsubishi para entrega de instrumentos públicos de procuração para transferência de propriedade dos veículos.

28 – Projeto Obras de reforma da Sede Administrativa/Centro de Visitantes e fortalecimento de apoio administrativo/operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande

Objetivo geral do projeto: Possibilitar melhoria efetiva no processo de administração e operacionalização do PEIG no âmbito dos objetivos de sua criação através da reforma da sede e Centro de Visitantes segundo projetos executivos de arquitetura e engenharia contratados pela GEPRO/DIBAP/INEA e garantir a equipe administrativa/operacional condições plenas para o exercício das atividades pertinentes aos objetivos de criação da unidade.

Objetivos específicos: Obras civis de recuperação e reforma da sede administrativa/centro de visitantes e Aquisição de equipamentos e mobiliário.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

29 – Projeto para elaboração de SIG e plano de manejo da área de proteção ambiental da Bacia do Rio Macacú.

Objetivo geral do projeto: Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da APA da Bacia do Rio Macacu no âmbito dos objetivos de sua criação, provendo embasamento técnico que proporcione melhoria na gestão como um todo e em especial em pontos estratégicos como vistoria, fiscalização, licenciamentos e fortalecimento da APA.

Objetivos específicos: Elaboração de bancos de dados espaciais em ambientes SIG e plano de manejo a partir da proposta elaborada pelo Instituto Bioatlântica escrita no âmbito do projeto "Entre Serras e Águas", encerrado em 2009.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

30 – Projeto: Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/ Reserva Biológica da Praia do Sul

Objetivo geral do projeto: Possibilitar a efetiva administração e operacionalização, consolidando a infraestrutura de apoio para administração e pesquisa da Reserva Biológica Estadual da Praia Sul.

Objetivos específicos: Possibilitar a efetiva administração e operacionalização da Reserva Biológica Estadual da Praia Sul no âmbito dos objetivos de sua criação, criando condições propícias para o estabelecimento de um núcleo operacional da DIBAP

Análise Hora/Homem:

- Conferência da nota fiscal NF. 570 da Contrate Angra Construções Ltda.

31 – Projeto: Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca – PEPB

Objetivo geral do projeto: Proteção e eficiência na fiscalização da unidade através de delimitação física, sinalização de advertência e aquisição de viaturas para o Parque Estadual da Pedra Branca.

Objetivos específicos: Delimitação física da unidade na vertente Norte, visando a proteção de seus limites, controle e otimização da fiscalização contra caça, pesca, entrada de animais de criação, ocupações desordenadas e principalmente o projeto de reflorestamento em andamento realizado pela Prefeitura através da SMAC e a Petrobrás através do IBIO na área destinada ao Parque de Carbono.

Análise Hora/Homem:

- Verificação de nota fiscal com contabilidade, faturamento da Focus Construções, referente à cercamento com moirões de concreto e arame, atualização de histórico e organização do processo.

32 - Projeto: Sistema de sustentabilidade da Ilha Grande e autonomia de custeio do conjunto de UC estaduais que a compõem

Objetivo geral do projeto: Criar o sistema do ordenamento turístico sustentável da Ilha Grande, visando o manejo sustentável dos recursos naturais e da paisagem, com ênfase na ampla participação das instituições públicas e privadas, assim como das comunidades locais e na constituição de um arranjo de governança para este sistema.

Objetivos específicos: Construir o sistema de gestão (estrutura e funcionamento) dos recursos oriundos das atividades turísticas para a sustentabilidade econômico-financeira das unidades de conservação na Ilha Grande

Análise Hora/Homem:

- Contratação da empresa Socioambiental consultores Associados, atualização de histórico e organização do processo;
- Verificação de nota fiscal NF 0056 com a Contabilidade e faturamento da mesma.

33 - Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de Veículos.

Objetivo geral do projeto: Possibilitar a efetiva administração, operacionalização e visitação pública, no âmbito dos objetivos descrito no Plano de manejo.

Objetivos específicos: Recuperar e consolidar a completa infraestrutura das edificações da UC, sendo uma do Século XIX provendo apoio para a administração e fiscalização do parque a partir de obras segundo projetos de construção e reforma.

Análise Hora/Homem:

- Providências junto ao Financeiro para a abertura de centro de custo para o projeto;
- Inserção de insumos do Cronograma Físico Financeiro no Sistema FMA;
- Envio de e-mail para o Coordenador, com planilha de preenchimento para acesso ao Sistema;
- Encaminhamento à nova assistente dos links do CEDOC, referentes ao projeto;
- Análise e comparação do Cronograma Físico Financeiro e Plano de Trabalho nas versões digital e assinada, e contato com o coordenador e com a SEA sobre a versão a ser utilizada;
- Verificação de Cronograma Físico Financeiro, solicitação ao coordenador de documentos corretos, conforme assinado;
- Verificação da inclusão do projeto no Sistema FMA e acessos, acompanhamento do cadastro no RM e envio de e-mail a UO Compras comunicando o acesso;
- Solicitação e acompanhamento de problemas no Cérebro FMA junto ao TI;
- Organização do início do projeto, e-mail com acesso a termo de compromisso do Cérebro para o coordenador;
- Envio de e-mail comunicando aos envolvidos sobre o início do projeto;
- Recebimento do D.O., conferência e encaminhamento do mesmo, e conferência da deliberação e valor total, acesso à gerência e SEA e comunicação aos mesmos sobre o início do projeto;
- Organização dos processos do projeto e contato por telefone com o coordenador para esclarecimentos;
- Análise solicitações de bens;
- Análise de Termo de Referência de Projeto Executivo junto a UO Compras e inclusão dos comentários e modificações no documento;
- Entendimentos sobre inclusão do projeto no Sistema FMA, revisão e orientações à nova assistente;
- Cadastramento do projeto no RM;
- Análise de demanda veículo 4x4 para o Parque Municipal de Nova Iguaçu.

34 – Estruturação para gestão e uso público do Parque Natural Municipal de Petrópolis

Objetivo geral do projeto: Estruturar a unidade de conservação para a gestão adequada de seus recursos e sua disponibilização para o uso público.

Objetivos específicos:

- 1 – Dotar a U.C. de condições adequadas a sua gestão permitindo o controle sobre sua área, do acesso ao seu interior e de sua zona de amortecimento.
- 2 – Dotar a U.C. de estrutura adequada ao uso público da área antropizada.
- 3 – Estruturar a U.C. de modo a possibilitar a realização de ações diversas e de pesquisas, apoiando também outras unidades do Município e do Mosaico na consecução de trabalhos que fortaleçam a conservação na região, os corredores e o mosaico.

Análise Hora/Homem:

- Não houve movimentação no período.

35 - Provisionamento de Fundos RF – SEA**Análise Hora/Homem:**

- Verificação com SEA sobre Teresópolis, referente à desapropriação amigável, revisão de todo o processo para ser feito direto com a prefeitura;
- Acompanhamento de modelo de ofício de regularização fundiária/ Teresópolis e dos entendimentos jurídicos do Funbio e a SEA sobre o assunto;
- Entendimentos com jurídico e resposta a e-mail sobre regularização amigável via SEA;
- Entendimentos internos e com a SEA sobre regularização fundiária amigável para municípios e suas Unidades de Conservação, fluxos, documentações e emissão de cheque para pagamento.

36 - Provisionamento de Fundos RF - INEA**Análise Hora/Homem:**

- Elaboração da carta 486/12 de desapropriação amigável do Parque Estadual da Serra da Tiririca, registro no sistema CEDOC e encaminhamento ao INEA;
- Entendimentos entre a Gerência FMA sobre regularização fundiária do Parque Estadual do Desengano e orientações à nova assistente sobre inclusão de atividade no Sistema FMA;
- Solicitação de pagamento de guia de regularização fundiária para o Parque Estadual do Desengano;
- Elaboração da carta de pagamento da Guia de Depósito Judicial (Carta 549/2012) e encaminhamento da mesma para o CEDOC para envio ao INEA.

37 - Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano

Objetivo geral do projeto: Implantar a infra-estrutura do Núcleo Babilônia do Parque Estadual do Desengano, área com processo de desapropriação em fase final.

Objetivos específicos:

- 1 – Elaboração de levantamento topográfico, sondagens, diagnóstico, plano de ocupação e usos, levantamento arquitetônico, estudos preliminares de arquitetura e paisagismo;
- 2 – Elaboração de anteprojeto de arquitetura;
- 3 – Elaboração de anteprojetos urbano-paisagísticos e complementares;
- 4 – Elaboração de projetos executivos de paisagismo, arquitetura e complementares;
- 5 – Elaboração de memorial descritivo, caderno de especificações, planilhas orçamentárias, cronogramas, perspectivas e entrega de ART.

Análise Hora/Homem:

- Verificação do processo, atualização de histórico e troca de e-mail sobre critérios e lista curta;
- Comparação do Termo de Referência antigo com o novo encaminhado pelo INEA e conversa com Gerência FMA e anotação de divergências;
- Releitura do Termo de Referência e elaboração de carta Convite, envio de e-mail ao INEA, solicitando resposta quanto à data de visita técnica;
- Verificação de TdR com UO Compras e envio de e-mail ao INEA com solicitações de ajustes;
- Leitura da norma ABNT 9050 e decreto 43629 de 5-06-12 e novas informações inseridas no Termo de Referência.

38 - Projetos Executivos para trilhas e atrativos dos Parques da Copa 2014

Objetivo geral do projeto: Prover os Parques da Copa de infra-estrutura para atender o uso público e atingir os objetivos das UCs, aumentando a conscientização ambiental nos visitantes e a proteção da biodiversidade.

Objetivos específicos:

- 1 – Mapear e documentar as trilhas e atrativos;
- 2 – Elaborar projetos executivos para implantação destinada às trilhas para portadores de necessidades especiais;

- 3 – Elaborar caderno de intervenções para manejo de trilhas e atrativos;
- 4 – Prover a UC de material e equipamentos adequados para manutenção e conservação das trilhas e atrativos.

Análise Hora/Homem:

- Encaminhamento de lista curta à UO Compras e entendimentos sobre empresa MSKaf Consultoria Ambiental presente em lista curta;
- Elaboração do modelo da carta convite e envio por e-mail para análise e aprovação dos responsáveis no INEA;
- Elaboração da carta convite 497/2012 e seus anexos e envio por e-mail para as empresas indicadas em lista curta e com manifestações de interesse aprovadas pelo INEA;
- Envio de resposta aos questionamentos dos proponentes do processo de seleção de consultoria pessoa jurídica, para elaboração do projeto executivo;
- Análise do processo, consolidação de informações, envio de e-mail ao INEA sobre empresas que receberam carta convite, referente ao processo de seleção de pessoa jurídica para elaboração do projeto. Verificação de propostas recebidas e resposta a questionamentos e procedimentos. Envio de e-mail consolidando todas as informações e sugerindo mudanças no processo.

39 - Ações Prioritárias para implantação do Parque Estadual Costa do Sol

Objetivo geral do projeto: Garantir a proteção do Parque Estadual da Costa do Sol e das APAs de Massambaba, Sapiatiba e Pau-Brasil por meio de atividades integradas de estruturação, planejamento, proteção, comunicação e mobilização social que resultem em curto, médio e longo prazo, em benefícios para a conservação do seu patrimônio natural, incluindo estratégias de geração de trabalho e renda para as comunidades locais.

Objetivos específicos:

- 1 – Construir um diagnóstico e planejamento detalhado, visando a elaboração de proposta de plano de manejo do PECS e a revisão dos planos de manejo das APAs onde couber, associado a indicação de áreas estratégicas para regularização fundiária do PECS;
- 2 – Proteger os patrimônios naturais das UCs, em curto prazo, das ações dos principais vetores de degradação (caça, ocupações irregulares, extrativismo vegetal e mineral, poluição, etc), por intermédio de ações de cercamento e demarcação física;
- 3 – Divulgar a existência de unidades de conservações e seus limites, fortalecendo a identidade visual das mesmas e seus objetivos de preservação, conservação e uso público;

4 – Elaborar estudo de viabilidade técnica, visando a implantação de infra-estrutura física necessária a gestão do PECS.

Análise Hora/Homem:

- Verificação com UO Compras de necessidade de remanejamentos para a aquisição de veículos para o parque;
- Análise e revisão de Termo de Referência para enviar a INEA verificando falta do Cronograma Físico Financeiro que acompanha TCT para a prefeitura do Rio;
- Entendimentos com UO Compras sobre o processo de aquisição de imagens;
- Recebimento de ofícios de Termo de Recebimento e Aceite e entrega para UO Compras;
- Entendimentos com INEA sobre gastos com laptops, bolsas e saldo para complemento de remanejamento para aquisição de veículo;
- Conversa por telefone com INEA sobre Termo de Referência (assunto: equipe técnica) e resposta a e-mail, conversa com Gerência FMA e entendimentos a serem encaminhados ao Jurídico;
- Recebimento da última cotação para laptops e preparação do anexo do pedido de compra;
- Esclarecimento de dúvidas do processo de contratação para Imagens de Satélite e veículo 4x4;
- Busca por nota fiscal e boleto dos laptops, visto que equipamento foi entregue;
- Follow-up do processo de câmeras digitais e imagens de satélite;
- Interações referentes ao recebimento das câmeras digitais, arquivamento do processo e envio de nova cotação das imagens de satélite.

40 - Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba

Objetivo geral do projeto: O projeto trata da contratação de empresa de construção civil para implantação da infraestrutura necessária ao funcionamento da unidade de conservação de proteção integral, a saber: Pórtico/ Guarita, Sede/ Centro de Visitantes, Casa de Chefe de Unidade, Alojamento de Pesquisadores e de Guarda-Parques.

Objetivos específicos:

1 - Implantar a infra-estrutura física da Estação Ecológica de Guaxindiba em terreno doado pela Prefeitura de São Francisco de Itabapoana, para que seja possível desempenhar de forma eficiente as funções prioritárias relacionadas à administração, controle e fiscalização e visitação, mesmo que restrita às escolas, ampliando também a proteção da unidade.

Análise Hora/Homem:

- Verificação com UO Compras de necessidade de remanejamentos para a aquisição de veículos para o parque;
- Acompanhamento remanejamentos necessários para aquisição de veículo;
- Verificação junto a UO Compras de encaminhamentos para a aquisição do carro Pick-Up 4x4;
- Conferência junto a Contabilidade dos impostos sobre a nota fiscal eletrônica NF-e 062 e registro no Sistema RM. Conferência da Planilha Orçamentária, referente a 1ª Medição do Contrato 086/2012 da empresa Rariplan Construtora;
- Esclarecimento junto a UO Finanças do pagamento que a ser executado referente à 1ª Medição do Contrato 086/2012 da empresa Rariplan Construtora;
- Emissão do Pedido de Compra referente à aquisição de veículo Mitsubishi.

41 - Serviços técnicos especializados de engenharia consultiva de gerenciamento de obras e assessoria técnica para elaboração de projetos de implantação das unidades de conservação estaduais

Objetivo geral do projeto: Prover a Gerência de Unidades de Conservação de Proteção Integral de meios para desempenhar de forma eficiente o gerenciamento das obras e projetos que se fazem necessárias para a efetiva implantação das infraestruturas das Unidades de Conservação de sua tutela.

Objetivos específicos:

1 – Apoiar a gerência de unidades de conservação de proteção integral da DIBAP/INEA, nas atividades de planejamento, acompanhamentos e apoio à fiscalização dos contratos para elaboração de projetos e obras de infra-estrutura física das unidades de conservação de proteção integral gerados a partir das compensações ambientais.

Análise Hora/Homem:

- Acompanhamento de e-mail entre UO Compras/Contratos e Jurídico sobre contrato que ultrapassa 13/01/13 - Ambiental Engenharia e Consultoria Ltda.

42 - Fortalecimento e implantação da gestão do uso público para o incremento da visitação nos parques estaduais do Rio de Janeiro

Objetivo Geral do Projeto: Incrementar a visitação segura e de qualidade nos parques estaduais do Rio de Janeiro, a partir da implantação de metas estratégicas de gestão do uso público em nível institucional, que promovam essas unidades de conservação como destinos turísticos e indutores do desenvolvimento local.

Objetivos Específicos:

- 1 - Consolidar os programas de uso público dos parques estaduais e subsidiar as Reservas Biológicas e Estações Ecológicas;
- 2 - Prover as UC de recursos operacionais, bem como capacitação, adequados para atingir as metas de incremento e finalidade da visitação;
- 3 - Criar um marco regulatório institucional para concessões, permissões e autorizações de serviços de apoio à visitação nos parques;
- 4 - Levantar informações, oportunidades e desafios e elaborar um planejamento estratégico para o tema “visitação nos parques estaduais” até 2016;
- 5 - Revisar e regulamentar instrumentos legais e elaborar manuais de procedimentos técnicos relacionados ao tema “uso público em unidades de conservação”;
- 6 – Prover a GEPRO e as unidades de conservação de novas iniciativas, disponibilizando pessoal qualificado para implantar os serviços previstos neste TdR.

Análise Hora/Homem:

- Acompanhamento de e-mail entre Compras/Contratos e Jurídico sobre contrato que ultrapassa 13/01/13;
- Análise, acompanhamento e conferência das solicitações para o projeto, contato com INEA sobre modificações necessárias nas solicitações. Análise e aprovação solicitações com ajustes efetuados;
- Orientações à nova assistente sobre como aprovar solicitações no Sistema FMA e verificar especificações de insumos para o projeto;
- Troca de e-mail sobre documentos solicitados pelo jurídico para elaboração de contrato;
- Recebimento e conferência do contrato de prestação de serviços do Instituto Terra de Preservação Ambiental – ITPA;
- Registro no Sistema RM, CEDOC e da expedição por Sedex da 2ª via do Contrato 071/2012 do Instituto Terra de Preservação Ambiental ao seu representante;
- Registro da expedição por Sedex da 3ª via do Contrato 071/2012 do Instituto Terra de Preservação Ambiental à responsável pela Supervisão no INEA;
- Análise dos protocolos para a aquisição de máquinas digitais, lentes e cartões de memória para o projeto, busca de fornecedores que possam atender às demandas, elaboração dos pedidos de cotação no RM, elaboração do anexo do pedido de cotação e atualização do Track-u;

- Resolvendo sobre acesso ao sistema Ticket Car para aquisição de cartão combustível, recadastramento pelo telefone, tentativa de solicitação de cartão, envio de e-mail aos compradores;
- Aquisição de Programa Adobe CS5, análise da solicitação, pesquisa junto a fornecedores autorizados, contato com os mesmos, inserção do pedido de cotação no RM, elaboração do anexo e envio aos fornecedores, atualização do Track-u;
- Pesquisa na internet para entender a diferença entre os diversos pacotes do Programa Adobe CS5 para sanar dúvidas de fornecedores e envio de e-mail para a Gerência solicitando maiores detalhes de especificação do produto;
- Elaboração de carta para envio de Termo de Inicio de Serviços para ITPA, registro no CEDOC, digitalização e expedição;
- Entendimentos com UO Compras sobre Termo de doação e revisão de contrato para o projeto;
- Alteração no contrato a ser firmado com o ITPA e entendimentos com o Jurídico;
- Revisão final, alterações no contrato com ITPA e envio para assinatura;
- Conferência e cancela do Contrato firmado com ITPA e entendimentos com UO Compras e Jurídico.

43 – Projeto de Implantação e Fortalecimento do Refúgio de Vida Silvestre da Ventania - RJ

Objetivo Geral do Projeto: Consolidar estudos técnicos que permitam a elaboração do plano de manejo da unidade de conservação localizada no município de Miracema, definindo os beneficiários diretos e indiretos da UC, as diretrizes que regulamentem o seu uso, a preservação dos seus elementos naturais como seus componentes florísticos, faunísticos e de solo, juntamente com atividades de levantamento topográfico, regularização fundiária, georeferenciamento e demarcação dos seus limites.

Objetivos específicos:

- 1 - Sensibilização da população sobre a importância da UC no município e capacitação de contingente municipal envolvidos diretamente com a UC;
- 2 - Georeferenciamento e demarcação dos limites da unidade de conservação e das propriedades inseridas na UC;
- 3 - Levantamento das características sócio-ambientais da unidade de conservação para Elaboração do plano de manejo e formação de conselho gestor;
- 4 - Implantar sede e infra-estrutura.

Análise Hora/Homem:

- Verificação com UO Compras de necessidade de remanejamentos para a aquisição de veículos;
- Acompanhamento remanejamentos necessários para aquisição de veículos;
- Acompanhamento junto a UO Compras e contato por e-mail para a compra de maquinário e necessidade de remanejamento. Envio de e-mail com prorrogação do prazo para pedido de cotação e aquisição;
- Resolução de problemas de acesso ao Sistema FMA;
- Verificação de orçamentos recebidos para aquisição de lanternas, binóculos, faroletes e cantil, busca de fornecedores na internet e envio de e-mails aos mesmos;
- Verificação e impressão de orçamentos recebidos para ferramentas;
- Análise das propostas, elaboração de quadro comparativo em Excel, envio de dúvidas das especificações aos fornecedores e envio de confirmação de especificação para solicitante;
- Emissão do pedido de compra referente à aquisição de 01 veículo Mitsubishi L200 Triton GL;
- Análise, verificação de custos, consolidação de propostas para aquisição de maquinários e ferramentas;
- Contato com a unidade de conservação para confirmar entrega de rádios;
- Troca de e-mail com o coordenador do projeto sobre cadastro no Sistema FMA;
- Envio de e-mail cobrando posicionamento da UC sobre maquinário e ferramentas. Contato com a SEA para confirmar entrega e solicitar envio do termo de recebimento e aceite.

44 – Estruturação da Fiscalização, Combate aos Crimes Ambientais e Combate aos Incêndios nas Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro

Objetivo Geral do Projeto: Aquisição de equipamentos e veículos especiais, fundamentais para as ações de caráter fiscalizador, investigativo e repressivo, assim como o combate eficiente aos eventuais focos de incêndio nas unidades de conservação ambiental, considerando os locais de ocorrência e a própria natureza dos fatos observados.

Objetivos específicos:

1 - Prover de estrutura necessária para execução de novas políticas de fiscalização, combate aos incêndios em Unidades de Conservação e combate aos crimes ambientais no estado do Rio de Janeiro o Grupamento Aéreo-Marítimo (GAM).

Análise Hora/Homem:

- Esclarecimento junto ao Financeiro sobre pagamento referente à 1ª Parcela do Pedido de Compras ao fornecedor de Unidade Abastecedora de Aeronaves, emissão de pedido de compra. Registro no Sistema RM do pagamento.

COORDENAÇÃO DO FUNBIO

- Análise de extratos do Itaú Fundo Fiduciário e encaminhamento para contabilidade;
- Análise, autorização e realização de pagamentos do projeto FMA-RJ;
- Reunião no INEA sobre conta vinculada e supervisão;
- Reunião sobre Conta Vinculada e Banco do Brasil com o Jurídico;
- Preparação de *check list* do processo de pagamento da taxa de administração da PRAGMA para o Fundo Fiduciário e encaminhamento para a contabilização;
- Reunião sobre gestão de ativos, pagamentos e prestações de contas;
- Reunião com a Gerência FMA e ponto focal a respeito do cartão vinculado e da nova fonte de recursos: Outras Fontes;
- Supervisão de compras.

GERÊNCIA DO PROJETO

- Orientações à nova assistente sobre passo a passo da gerência e da entrada de novos projetos e sobre visualizações no Sistema GRCA. Orientações também sobre solicitações de remanejamento aos projetos FMA (aquisição de veículos), orientações quanto ao plano de trabalho e relatórios no Sistema;
- Envio de e-mail para SEA, solicitando o acesso ao sistema GRCA, análise dos dados apresentados no Sistema em comparação aos dados gerência FMA;
- Organização dos documentos relativos à regularização fundiária do período do convênio e em comparação com a planilha de controle de regularização fundiária, e outras informações referentes aos projetos, recursos e unidades apoiadas pelo FMA para apresentação para CCA/SEA;
- Reunião no INEA sobre manual a ser revisado com INEA e SEA;
- Revisão de manual para SEA/INEA e encaminhamentos para reunião;
- Conversa com a nova assistente sobre status das solicitações em UO Compras;
- Organização de solicitações FMA em UO Compras, contato com coordenadores de projetos e leitura e resposta a e-mails FMA;
- Reunião com SEA e INEA (FMA) com Gerência FMA e UO Compras;
- Orientações à nova assistente de como solicitar centro de custo, comunicado interno e externo de entrada de novos projetos, encaminhamento de TCTs, TRs e relatório do projeto no Sistema, envio do passo a passo por e-mail e explicações;

- Leitura de ata de reunião com a SEA, acompanhamento dos CFF de novos projetos enviados. Orientações à Nathalia sobre inclusão de novos projetos no Sistema, check list de tarefas e organização das atividades semanais, junto à nova assistente;
- Elaboração de ata de reunião com o INEA;
- Conferência das versões em Excel e as assinadas dos projetos: Nova Iguaçu, Pedra do Colégio, RPPN3 e NUREF3;
- Contato por telefone com INEA sobre fonte de recursos da terceira fase RPPN e NUREF;
- Revisão da inserção dos Cronogramas Físicos Financeiros NUREF3 e RPPN3 no Sistema;
- Atualização da planilha "controle de recursos": inserção de novos recursos;
- Reunião no INEA sobre projeto piloto com Conta Vinculada;
- Acompanhamento de procedimentos internos junto a gerencia e compras;
- Análise dos projetos e Unidades de Conservação em que se localizam para Reunião Projeto Piloto Fundo Fiduciário FMA RJ, conforme solicitado pela Gerência;
- Orientações à nova assistente para inserir projetos no Sistema e verificação de saldo ao solicitar centro de custo;
- Reunião entre a gerência sobre acompanhamento dos projetos;
- Conversa com a Gerência e solução para o envio de endereço de entrega de despesas elegíveis, por meio de especificações, envio de e-mail ao INEA com lembrete e explicações para a inserção de endereço na especificação;
- Revisão de planilha dos projetos novos e em andamento, junto à nova assistente;
- Verificação de prazos de atividades quanto a escrita de relatório Timesheet e verificação de SOE e envio de e-mail à Gerência com o detalhamento de prazos;
- Envio ao CEDOC de manuais utilizados no FMA e informe sobre revisões atuais que estão em andamento;
- Verificação e entendimentos com TI sobre procedimento de substituição de arquivo no Sistema;
- Informe à DILAM de abertura de conta bancária - CSN e Petrobras Aeroporto de Campos;
- Análise de dados sobre andamento dos projetos FMA para organização da apresentação Convênio SEA
- Preparo de lista dos projetos executados pelo convênio e entendimentos para organização de apresentação;
- Preparo e revisão de ata da reunião sobre conta vinculada;
- Reunião entre a Gerência FMA sobre encaminhamentos da semana e próximos acompanhamentos – planejamento;
- Encaminhamento de ata de reunião com o INEA;

- Recebimento de informações do Timesheet de julho e início da compilação de dados para a escrita de relatório;
- Encaminhamento a Mecanismo Financeiro do número e quais unidades de conservação atendidas pelo FMA;
- Verificação de projetos INEA e SEA no Sistema, quanto ao Cronograma Físico Financeiro;
- Entendimentos entre a gerência sobre níveis de acesso aos envolvidos nos projetos da SEA;
- Verificação de ofício SEA/SSE N° 121/2012 que aprova a 16ª Prestação de Contas do Convênio 03/2009 por meio de link no CEDOC;
- Pedido ao INEA por telefone de envio de CFF dos novos projetos;
- Finalização da inclusão de atividades no sistema Cérebro do projeto RPPN fase 03;
- E-mail para a SEA com a sistematização das categorias de acesso ao Sistema Cérebro FMA;
- Verificação com a nova assistente sobre cadastros e acessos no Sistema FMA;
- Aprovações no Sistema de despesas administrativas do FMA-RJ;
- Encaminhamento de carta de adesão Petrobrás UHOS à nova assistente e orientações quanto ao controle de recursos em planilha, além de verificação sobre a conta correspondente;
- Encaminhamento junto ao INEA sobre participação no curso de Conta Vinculada no FUNBIO;
- Preparo de lista de tarefas a serem acompanhadas pelas assistentes;
- Entendimentos com o Financeiro e com o INEA sobre encerramento de projetos;
- Leitura de ata do dia 15/8 referente à conta vinculada;
- Organização Crédito em Conta, com inclusão de COMPERJ UHOS;
- Análise final do TdR Costa do Sol e encaminhamento por e-mail ao INEA. Solicitação de guias de regularização fundiária no Sistema.
- Escrita de relatório Timesheet de julho/2012, últimas revisões da gerência e encaminhamento ao Financeiro;
- Impressão dos manuais de Conta Vinculada para os convidados INEA ao curso Terra do Meio;
- Solicitação ao Financeiro de abertura de conta JPL Comercial Agrícola Ltda;
- Revisão do passo-a-passo para entrada de projetos municipais, junto à SEA;
- Revisão e encaminhamento de ata da reunião sobre projeto piloto com conta vinculada;
- Preparo de relatório do convênio para o terceiro aditivo;
- Verificação e encaminhamento de abertura de contas para recursos de outras fontes;
- Levantamento e compilação de dados dos projetos FMA e envio de e-mail à Comunicação, devido à participação em evento da IUCN;

- Análise da existência de recursos suficientes nas contas dos empreendimentos citados como fonte para os projetos encaminhados pelo INEA no ofício 155/2012;
- Orientações à nova assistente sobre cadastro de usuários no Sistema FMA e envio de termo de acesso/cadastro ao endereço do Funbio;
- Verificação com INEA e TI sobre erro no Sistema FMA, ao visualizar especificações já aprovadas;
- Entendimentos com gerência sobre passo a passo de entrada de novos projetos municipais/SEA, leitura e verificação de arquivo enviado pela SEA e ajustes;
- Inclusão de projetos no Sistema Cérebro FMA - versão "em preparação";
- Orientações à nova assistente sobre aprovações de remanejamentos;
- Providências junto ao Financeiro para a abertura de centro de custo para o projeto do Parque Natural Municipal Pedra do Colégio e inserção dos insumos do Cronograma Físico Financeiro no Sistema FMA. Encaminhamento à nova assistente dos links do CEDOC, referentes ao projeto;
- Envio de e-mail para o coordenador do Parque Natural Municipal Pedra do Colégio com planilha de preenchimento para acesso ao Sistema FMA. Acesso ao coordenador e resposta à dúvida da SEA sobre comunicados ao coordenador e procedimentos para contato com o Funbio;
- Organização do início do projeto do Parque Natural Municipal Pedra do Colégio, inclusão dos usuários no Sistema FMA e contato com a SEA sobre níveis de acesso. Envio de e-mail interno e externo com informativo sobre o início do projeto;
- Solicitação de abertura de centro de custo para o projeto do Parque Natural Municipal Curió – Paracambi e decisão com o ponto focal de aguardarmos o depósito do empreendedor. Verificação junto a SEA quanto ao recurso ainda não depositado pelo empreendimento direcionado ao projeto;
- Inclusão do projeto do Parque Natural Municipal Curió – Paracambi no Sistema FMA. Acompanhamento de e-mails, arquivamento de documentos e do D.O. em pasta no Servidor;
- Revisão do TCT com o município de Paracambi.

UNIDADE OPERACIONAL – COMPRAS

- Conferência dos registros dos protocolos, recibos e envio para pagamento junto ao Financeiro;
- Elaboração de anexos de cotação e pedidos de compra modelos do FMA, para padronização;
- Reunião com o pessoal do INEA e SEA sobre os manuais anexos ao Convênio;
- Acompanhamento dos processos em andamento no setor de compras dos projetos do FMA;

- Impressão, organização e seleção de documentos, para preparo do processo de arquivamento;
- Atualização no Sistema Track-u das informações sobre os Contratos em andamento junto a Gestão de Contratos;
- Encaminhamento do Manual de orientações gerais para o dia a dia do FMA para o CEDOC;
- Revisão da ATA de reunião 03/08/2012 com o INEA;
- Solicitação à Gerência FMA de campo de endereço de entrega nas solicitações classificadas como despesa corrente;
- Cobrança do INEA sobre TRA pendentes;
- Arquivamento de processos;
- Atualização de arquivo no *procurement* e impressão de todos os documentos para arquivamento;
- Levantamento de Prazo de contratos dos projetos FMA-RJ, solicitados pela Gerência FMA;
- Baixa de protocolos, anotação na planilha de controle e encaminhamento aos compradores.

UNIDADE OPERACIONAL – FINANCEIRO

- Inclusão no RM, planilha de controle e GRCA para entrada de recursos;
- Envio de e-mail para DILAM, solicitando TCCA para poder registrar entrada de recursos;
- Prestação de contas SEA e INEA execução de projetos período abril a junho/12;
- Análise de SP para pagamento;
- Lançamento de pagamentos em planilha;
- Organização e arquivamento de documentos
- Gerando os relatórios no Fluxus dos prestadores e dos valores do INSS para conferência com os recibos de prestadores pessoa física, pela tesouraria;
- Geração de extratos de contribuições pagas para verificar com os recibos, preparando e enviando a planilha da SEFIP – FMA;
- Levantamento de dados para reunião CD sobre convênio SEA;
- Impressão de relatórios, organização e conferência das cópias de SP para a prestação de contas da COMPERJ, CSA 2 e Grota Funda;
- Solicitação de extrato do FMA Primus Ipanema;
- Informação de crédito e aplicação de recursos do FMA Primus Ipanema;
- Solicitação de cheque administrativo para pagamento de regularização fundiária;
- Aplicação de recursos do FMA Brasfels;

- Atualização do saldo bancário;
- Impressão de SP, coleta de assinaturas e pagamentos diários;
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 23 a 31/07, FMA COMPERJ, FMA Grota Funda, FMA LLX AÇÚ;
- Levantamento das contas correntes abertas para o Convênio SEA que ainda não receberam depósitos;
- Recolhimento de assinatura da Gerência nas prestações de contas SEA e INEA, conversa sobre conta vinculada para projeto piloto;
- Conciliação referente a julho de 2012 da CSA 2, COMPERJ e LLX AÇÚ;
- Conferência das cópias de SP e organização para prestação de contas INEA;
- Inclusão no RM, planilha de controle e GRCA de entrada de recursos, criar novo departamento;
- Criação de centro de custos para Via Principal COMPERJ/ FMA;
- Coordenação da Conta Vinculada;
- Informação de crédito e aplicação de recursos FMA Obras Tecab e FMA Baixada Fluminense;
- Verificação de diárias;
- Aplicação de recursos LLX AÇÚ;
- Aplicação de recursos FMA COMPERJ
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 01 a 31/07, FMA Metro, FMA UTE Baixada Fluminense, FMA Obras Tecab, FMA Libra Terminal, FMA UTE Porto Açu, FMA Const. Naval, FMA Brasfels, FMA Mac Laren, FMA Primus Ipanema;
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 01 a 03/08/12;
- Baixa Contábil do mês de julho de 2012, período: 23 a 31 - CSA2;
- Baixa Contábil do mês de julho de 2012, período 01 a 31: FMA MAC LAREN; UTE BAIXADA; OBRAS TECAB; LIBRA TERMINAL; UTE PORTO AÇÚ; CONST. NAVAL AÇÚ; BRASFELS; METRO; GROTA FUNDA; LXX AÇÚ; PRIMUS IPANEMA, COMPERJ;
- Apropriação das notas fiscais - referente ao mês de junho/2012 FMA - CSA2 FMA - GROTA FUNDA FMA - COMPERJ (com problema na apropriação);
- Verificação com a gerência sobre e-mail para SEA referente ao uso de recursos advindos de rendimentos de TCCA;
- Separo de documentos e recolhimento de assinaturas para prestação de contas 07/2012;
- Reunião no INEA referente ao projeto piloto conta vinculada;
- Preparo de carta para SEA sobre nova tabela do Anexo II do 2º Aditivo ao Convênio;
- Impressão de extratos para conciliação das contas dos empreendimentos do convênio SEA;

- Baixa contábil do Homem/Hora - CSA 2;
- Preparo de planilha de despesas para INEA referente a julho de 2012;
- Atualização da planilha FMA investimentos x poupança;
- Solicitação de reativação da conta corrente 22263-1 FMA CSN 2;
- Abertura das contas FMA Aeroporto de Campos e CSN;
- Informação de crédito do FMA Metro;
- Aplicação de recursos do FMA Libra terminal;
- Abertura de duas contas correntes FMA Aeroporto Campos e FMA Presidente Vargas;
- Geração de SOE;
- Impressão de comprovantes e extrato, conciliação semanal de 06 a 10/08;
- Inclusão no RM de reembolso FUNBIO;
- Saldo data base 31/07/2012 de CSA 2, COMPERJ, GASDUC 3, GASJAP, LLX, Grota Funda;
- Envio de extratos referente a 2010 da Conta da CSA, 2 conforme solicitado pela SEA;
- Conciliação bancária referente à 07/2012- FMA (CRB), FMA (THYSSEN), FMA (GASJAP), FMA (TFCA), FMA Volta redonda, GASDUC II, FMA (SERB), FMA (LLX AÇU), FMA Termium Brasil, FMA CTR Itaboraí, FMA Ipanema, FMA Construção Naval do Açú, FMA Brasfels, FMA COMPERJ, FMA Gasjap, FMA Ampliação, FMA Volta Redonda, CTR Campos, FMA Lighter; FMA Ponta da Areia; FMA Grota Funda, FMA Libra Terminal, UTE Porto do Açú, FMA CTR São Gonçalo, FMA Transpetro, FMA Surui; FMA Baixada Fluminense, FMA Obras Tecab, FMA Vilarejo Marapicu
- Separação e conferência de documentação para prestação de contas 07/2012 e envio para cópia;
- Atualização de planilha de rendimentos;
- Prestação de contas Hora/Homem referente a julho de 2012;
- Emissão de relatórios do Fluxus, da Receita Federal referente a impostos recolhidos para serem conferidos e separação de DARF no movimento contábil;
- Atualização de planilha de controle de regularização fundiária referente a julho de 2012;
- Revisão de ata da reunião no INEA dia 15/08/2012 sobre Conta Vinculada;
- Resposta a e-mail da SEA referente a dúvidas sobre depósitos na conta corrente da CSA 2 em maio e junho de 2010;
- Solicitação de andamento de reativação de duas contas junto ao Banco do Brasil;
- Informação de crédito e aplicação de recursos do FMA UHOS e FMA UTE Porto do Açú;
- Aplicação de recursos do FMA Construção Naval Açú e FMA COMPERJ PETRO;
- Conciliação do período de 13 a 17/8 CSA2, COMPERJ, LLX Açú;
- Baixa Contábil de 08/2012 FMA - CSA 2 referente ao período de 01 a 10/08;

- Criação de contas referentes aos novos projetos FMA no plano de contas contábil - Fluxus;
- Criação no Fluxus de contas de Receitas para dar entrada a aportes e envio de e-mail para os pontos focais com tabela atualizada;
- Conferência junto à gerência FMA se os projetos aprovados pela CCA têm recursos para execução;
- Pré-conciliação das contas do Convênio com execução;
- Conciliação do período de 20 a 24/8 - FMA Grota Funda e CSA2;
- Confecção de guias de regularização fundiária FMA COMPERJ;
- Baixa Contábil 08/2012: período - 01 a 17/08 - FMA LLX AÇU e FMA COMPERJ; período - 20 a 24/08 - FMA CSA2 e FMA Grota Funda;
- Baixa contábil referente ao mês de agosto: FMA CSA 2 - período 13 a 17 de agosto.

UNIDADE OPERACIONAL – ADMINISTRAÇÃO

- Providências serviços externos, idas a cartório, Banco do Brasil para cadastramento de contas, INEA e SEA para recebimento e entrega de documentos;
- Solicitações de compras, lançamento no sistema de compras e faturamentos da LOCAWEB IDC;
- Faturamento de passagens e inscrição para o VII CBUC;
- Lançamento e baixa no sistema;
- Envio de documentos para o UO Financeiro;
- Providências para reembolso de despesas com taxi;
- Cotação e solicitação de pedido para material de escritório.

ASSESSORIA JURÍDICA

- Entendimentos com Flavia sobre Termos de Cooperação com SEA.
- Análise de TCT e cronogramas, alterações, entendimentos com Gerência FMA e chancela;
- Análise de artigos, legislação e doutrina sobre medidas compensatórias e entendimentos Gerência FMA;
- Reunião com Gerência FMA e Supervisão Financeira sobre medidas compensatórias, operação da Carteira de Outras Fontes, análise de documentos e pesquisa de legislação e doutrina de medidas compensatórias.

MECANISMO FINANCEIRO



- Reunião com o Jurídico e Gerência FMA sobre os manuais SEA.

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO – CEDOC

- Registro, digitalização, arquivamento e expedição de documentos;
- Ajuda à UO Compras quanto ao registro de documentos no CEDOC;
- Organização e arquivamento de processos de compras.

UNIDADE OPERACIONAL – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)

- Manutenção do sistema GRCA.

Sistema GRCA (Gestão de Recursos de Compensação Ambiental)

- Manutenção do Sistema.

Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias

Convenio SEA 003/2009

Secretaria
do Ambiente

Período da execução: 01 de Agosto de 2012 a 31 de Agosto de 2012

Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Pago Por	Solicitado Por
Reinaldo Afonso Fernandes Junior	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012073010292789 - Nº Processo: E-07/503.227/2009	R\$ 13.350,00	01/08/2012	Comperj	INEA
Rodolfo Afonso Barros Fernandes	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012073010320789 - Nº Processo: E-07/503.227/2009	R\$ 13.350,00	01/08/2012	Comperj	INEA
Felix Elias Barros Chalita	A124 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual do Desengano - PED - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012082414142189 - Nº Processo: E-14/16405/2010	R\$ 2.004.094,83	28/08/2012	Comperj	INEA
Espólio de Etelvina Ribeiro Reis e outros	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012082810345789 - Nº Processo: 00062125620118190031	R\$ 9.000,00	29/08/2012	Comperj	INEA
Karla Leite de Oliveira	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012082810574689 - Nº Processo: 00062783620118190031	R\$ 4.000,00	29/08/2012	Comperj	INEA
Eloi da Silva Pereira	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012082811002389 - Nº Processo: 00062758120118190031	R\$ 5.500,00	29/08/2012	Comperj	INEA
Leda Maria Leotti	A122 - Pagamento da regularização fundiária do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PESET - CSA - Provisionamento de Fundos RF - INEA - Protocolo: 2012082811040089 - Nº Processo: 00068647320118190031	R\$ 4.000,00	29/08/2012	Comperj	INEA