

TERMO DE REFERÊNCIA nº 014/2019

Contratação de profissional pessoa física para atendimento às demandas dos projetos atendidos na Área de Doações Nacionais e Internacionais do Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio.

Setor: Área de Doações Nacionais e Internacionais

Rio de Janeiro 30 de julho de 2019

1. Identificação

Contratação de pessoa física, via regime celetista, para prestação de serviços técnicos especializados, na função de **Assistente de Projetos**, mediante carga horária semanal de 40 horas.

2. Justificativa/ objetivos

O **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio** é uma associação civil sem fins lucrativos que iniciou sua operação em 1996. É um mecanismo financeiro privado inovador, criado para desenvolver estratégias que contribuam para a implementação da Convenção sobre Diversidade Biológica (CDB) no Brasil. Atua como parceiro estratégico dos setores público, privado e da sociedade civil organizada, em parcerias que consolidam políticas de conservação, viabilizam programas de financiamento ambiental e também investimentos socioambientais de empresas, redução e mitigação de seus impactos, bem como o cumprimento de suas obrigações legais.

O Funbio faz a interface entre programas e projetos e fontes de recursos, identificando novas oportunidades para maximizar resultados de conservação da biodiversidade. Também operacionaliza esses recursos às iniciativas em campo, por meio de editais e repasses para outras instituições e da aquisição e logística de bens e contratação de serviços.

Dentre as responsabilidades atribuídas ao Funbio na qualidade de executor de projetos, incluem-se: a) aquisição e logística de bens e contratação de serviços (*procurement*); b) gerenciamento operacional e financeiro; c) apoio ao planejamento dos projetos; d) constituição e administração de fundos para garantir a sustentabilidade financeira de longo prazo das atividades; e) captação de recursos.

Cada um dos projetos executados pelo Funbio conta com uma Gerência de Projeto, que é a unidade no Funbio responsável pelo planejamento físico-financeiro, execução, relatoria, monitoramento e relacionamentos e interlocução estratégica dos projetos.

É neste contexto que a Área de Doações Nacionais e Internacionais, inserida na Superintendência de Programas do Funbio, vem selecionar um **Assistente de Projetos** para apoiar a gerência do Programa Áreas Protegidas da Amazônia - Arpa

3. Atividades da função:

- Executa as atividades previstas no planejamento da gerência, apoia o atendimento e as comunicações com os stakeholders do projeto, conforme orientação da gerência.
- Apoia a gestão do projeto em atividades cotidianas, como análise, elaboração e aprovação de termos de referência, especificações técnicas, solicitações e outros documentos necessários aos projetos nos quais atua.
- Acompanha o cronograma, os indicadores de execução e entregas previstas nos projetos em que atua.
- Organiza as informações, os resultados e os produtos dos projetos (comunicações, documentos, relatórios técnicos, análises de consultorias, monitoramento, dentre outros), de acordo com a orientação da gerência.
- Auxilia a gerência do projeto na execução e no monitoramento de projetos durante as avaliações intermediárias e finais projetos.
- Auxilia o planejamento, a execução e o monitoramento das atividades previstas pela gerência do projeto.
- Atende telefonemas, recebe e responde a e-mail de diversos parceiros, tendo como foco o acompanhamento da execução dos projetos;
- Apoia a elaboração de relatórios técnicos periódicas dos projetos.
- Representa o Funbio em reuniões internas e externas quando necessário.

4. Perfil requisitado

O profissional a ser contratado deverá ter um conjunto de qualificações e um perfil pessoal definidos a seguir:

- Formação superior em biologia, oceanografia/oceanologia, geografia, ecologia, engenharia florestal, ambiental, agrônoma ou demais formações relacionadas à área ambiental;
- Profissional com pelo menos 02 anos de formado;
- Experiência profissional de pelo menos **02 (dois) anos** na área ambiental e/ou na área socioambiental (estágios poderão ser considerados);
- Experiência de, no mínimo, **01 (um) ano** com trabalhos diretamente relacionados à gestão/implementação de unidades de conservação (estágios poderão ser considerados);
- Conhecimentos de informática: nível intermediário em PowerPoint e Excel;
- Nível intermediário para leitura em inglês;

- Excelente escrita em português, inclusive capacidade de síntese.

Habilidades pessoais necessárias:

- Comunicação oral e escrita com atores diversos (gestores de UCs, comunitários, fornecedores, etc);
- Habilidade de organização e planejamento;
- Adaptação a rotinas de trabalho;
- Foco em resultados e solução de eventuais conflitos.

Também serão avaliados critérios não obrigatórios, mas desejáveis como:

- Experiência com projetos de conservação ou uso sustentável na região amazônica;
- Cursos de gestão de projetos;
- Formação complementar relacionada a conservação da biodiversidade;
- Realização de trabalhos voluntários, independentemente do tema;
- Experiência de trabalho no terceiro setor;
- Experiência de trabalho em projetos de natureza multidisciplinar, tendo exercido atividades relacionadas à gestão e/ou acompanhamento de projetos socioambientais;
- Conhecimento MS-Project.

5. Prazo

O profissional a ser contratado iniciará sua relação laboral com o Funbio através de um contrato típico de experiência, com base na legislação brasileira, inicialmente de 45 (quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado por, no máximo, mais 45 (quarenta e cinco) dias.

Após este período, havendo concordância tácita ou expressa entre as partes, o contrato de trabalho passará a vigorar por tempo indeterminado.

6. Condições gerais, remuneração e benefícios

As atividades desta contratação serão desenvolvidas nas instalações físicas do Funbio, em Botafogo, no Rio de Janeiro – RJ, podendo o contratado ser requisitado a realizar viagens conforme as necessidades de cada Projeto. O profissional contratado deverá residir ou ter disponibilidade de estabelecer residência no Rio de Janeiro.

O cargo exige dedicação exclusiva (40 horas semanais).



O Funbio remunera de acordo com o mercado, mas não divulga os valores das vagas oferecidas. No processo de seleção o Funbio solicitará informações sobre último salário e expectativa salarial e só selecionará os candidatos que estiverem na faixa salarial do cargo.

O Funbio fornece benefícios que incluem um plano de saúde de boa qualidade, vale refeição, vale alimentação, seguro de vida e vale transporte.

7. Processo de seleção.

Os interessados deverão preencher o formulário online no endereço <http://twixar.me/wRv1> até o dia **07/08/2019**. Curriculumos enviados por e-mail não serão analisados.

O processo inclui seleção de candidatos através de informações preenchidas no formulário, dinâmica de grupo (se necessário), testes de Excel e redação e entrevista individual.

Todos os candidatos serão avaliados pela Unidade de Recursos Humanos e pela Unidade de Programas. No entanto, entraremos em contato apenas com os candidatos cujas respostas ao formulário estiverem de acordo com o perfil requisitado e forem selecionadas para participar das etapas de testes e entrevistas.

8. Supervisão

A supervisão direta da execução dos serviços do profissional contratado para execução dos serviços descritos neste termo de referência será responsabilidade da Coordenadora da Área de Doações Nacionais e Internacionais e do gerente do projeto/programa no qual o profissional for alocado.