

1. Identificação

Seleção de pessoa física para participar do **Programa de Estágio**, com ênfase na execução do Programa Copaíbas, realizando atendimento, acompanhamento e apoio às atividades executadas pela Gerência do Programa, no setor de Doações Nacionais e Internacionais do Funbio, conforme abaixo especificado no item atividades.

2. Justificativa/Objetivos

O Programa COPAÍBAS, que compõe o portfólio de programas/projetos do Funbio, tem como objetivo principal contribuir para a redução da taxa de desmatamento nos biomas Amazônia e Cerrado. Para isto, o Programa visa a atender a quatro metas: 1. Fortalecer o sistema de áreas protegidas do Cerrado; 2. Fortalecer a gestão territorial de Terras Indígenas por povos indígenas, no Cerrado e na Amazônia; 3. Sensibilizar e promover o diálogo qualificado sobre temas afetos às mudanças climáticas e conservação da biodiversidade e, por fim; 4. Promover alternativas econômicas que preservem florestas e vegetação nativa por meio da estruturação de Arranjos Produtivos Locais (APLs) no Cerrado e Amazônia e investimentos estratégicos em Cadeias de Valor (CV) da sociobiodiversidade. Cada uma dessas quatro metas compõe um Componente do Programa: 1. Unidades de Conservação; 2. Indígena; 3. Comunicação; e 4. Cadeias e Arranjos Produtivos Locais.

É atribuída ao FUNBIO, enquanto gestor do Programa Copaíbas, a função de gerir os recursos provindos de doações para o Programa, executando a contratação de serviços, a compra de bens e as chamadas de projetos que irão contribuir para os objetivos do Programa.

Neste contexto, o Funbio disponibiliza uma vaga de **Estágio** para atuar no apoio de diversas atividades realizadas pela Gerência do Programa.

O objetivo da contratação consiste em agregar capacidade de execução de tarefas à Gerência do Copaíbas, dando a oportunidade ao candidato selecionado de contribuir com o Programa de forma supervisionada, produzindo e se capacitando de forma prática na execução de diversas tarefas associadas à gestão do Programa Copaíbas no Funbio.

3. Atividades

- Conhecer e contribuir com a organização da informação da área, realizando de forma supervisionada a elaboração, distribuição e arquivamento de documentos de projetos, tais como de relatórios técnicos, especificações, planilhas de controles e termos de referência;
- Apoiar a gerência na análise e controle de demandas internas e externas;
- Apoiar a gerência no planejamento e execução de tarefas de gestão;
- Apoiar a gerência no planejamento e execução de eventos;

- Conhecer o plano de comunicação da área dando apoio, de forma supervisionada, na comunicação com parceiros do Programa;
- Apoiar a gerência em análise e demandas internas do Funbio;

Todas as atividades acima serão orientadas pela equipe do Programa, supervisionada pela gerente do Programa.

4. Perfil do profissional

Os serviços acima descritos serão desempenhados por pessoa física que deverá apresentar as qualificações a seguir:

- Escolaridade – Cursando do 3º ao 5º período de curso universitário com ênfase na área de Meio Ambiente: ex. Biologia, Ecologia, Geografia, Engenharia Ambiental, Engenharia Florestal;
- Conhecimentos de informática no pacote Office, com ênfase em Excel, Word, Power Point e disposição para aprender e operar outros sistemas de uso interno. Podendo participar de testes de conhecimento nestes programas durante o processo seletivo;
- Noções sobre Unidades de Conservação, conservação da biodiversidade e SNUC;
- Desejável – Conhecimentos básicos de gestão de projetos e programa MS Project;
- Espírito de trabalho em equipe, ser dinâmico, proativo e ágil na execução de suas atividades, com foco no cliente, boa capacidade de comunicação oral e escrita, bem como desenvoltura no encaminhamento e soluções de problemas.

5. Carga horária e insumos

As atividades desta contratação serão desenvolvidas ao longo de 30 horas semanais, sendo realizadas de segunda a sexta-feira em horário comercial, nas instalações físicas do Funbio, em Botafogo, no Rio de Janeiro – RJ ou em regime de trabalho remoto ou híbrido, por definição do contratante. O profissional contratado deverá residir ou ter disponibilidade de estabelecer residência no Rio de Janeiro.

O estagiário terá acesso a documentos internos do FUNBIO, aos sistemas em operação e aos equipamentos necessários, incluindo computador, para o desenvolvimento de suas atividades. O selecionado deve ter acesso próprio a uma conexão de banda-larga nos momentos que estiver trabalhando remotamente.

6. Prazo

O estagiário a ser contratado iniciará sua relação laboral com o Funbio através de Termo de Compromisso de Estágio, com base na legislação brasileira, inicialmente de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado por uma duração total de até 2 (dois) anos.

7. Método de seleção

O estudante em questão será selecionado através de análise de currículos, entrevista individual, teste comportamental e poderão ser aplicados testes de conhecimento técnico.

8. Processo de seleção

Os interessados deverão preencher o formulário online no endereço <https://forms.office.com/r/vKrbfG3bRq> até o dia **23/01/2022**.

Na etapa de inscrição não avaliaremos currículos enviados por e-mail.

Todos os candidatos serão avaliados pela Unidade de Recursos Humanos e pela Gerência do Programa COPAÍBAS. No entanto, entraremos em contato apenas com os candidatos cujas respostas ao formulário forem consideradas compatíveis com o perfil anunciado da vaga e selecionados para participar da etapa de entrevistas e testes. Os candidatos passarão pela seleção de perfil, através do formulário, testes de competências técnicas e comportamentais e entrevistas.

Com o objetivo de aumentar a diversidade de nossa equipe, incentivamos pessoas negras, LGBTQIAP+ e pessoas com deficiência a se candidatar à vaga.

9. Supervisão

A supervisão direta da execução dos serviços do profissional contratado para a vaga descrita neste termo de referência será, em última instância, da coordenação da área de Doação Nacionais e Internacionais. O contratado estará diretamente subordinado à Gerente do Programa COPAÍBAS.