

## **TERMO DE REFERÊNCIA: Nº 14/2023.**

---

Contratação de pessoa física com deficiência (PcD) para a função de Assistente de Compras para a área de Compras em Aquisições e Logística.

Responsável: Fernanda Jacintho (UO Compras)

Rio de Janeiro, 17 de maio de 2023.

---

### **1. Identificação**

Contratação de **Pessoa com Deficiência (PcD)** para desempenhar as funções de **Assistente de Compras**, conforme abaixo especificado no item atividades.

### **2. Justificativa/Objetivos**

O Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio é uma associação civil sem fins lucrativos que iniciou sua operação em 1996. É um mecanismo financeiro privado inovador, criado para desenvolver estratégias que contribuam para a implementação da Convenção sobre Diversidade Biológica (CDB) no Brasil. Atua como parceiro estratégico dos setores público, privado e da sociedade civil organizada, em parcerias que consolidam políticas de conservação, viabilizam programas de financiamento ambiental e também investimentos socioambientais de empresas, redução e mitigação de seus impactos, bem como o cumprimento de suas obrigações legais.

Dentre as responsabilidades atribuídas ao Funbio no escopo de seus Programas e Projetos, destaca-se: a) gerenciamento operacional e financeiro; b) apoio ao planejamento dos projetos; c) aquisições e logística de bens e contratação de serviços (compras e contratos); d) constituição e administração de fundos para garantir a sustentabilidade financeira de longo prazo das atividades; e realização de estudos e desenvolvimento de novos mecanismos financeiros, entre outros.

É neste contexto que o Funbio necessita de um(a) **Assistente de Compras**, sendo a **vaga exclusiva para Pessoa com Deficiência (PcD)**, para atuar nas atividades relacionadas à área de Compras em Aquisições e Logística do FUNBIO.

### **3. Atividades da função**

- Executar operação de cargas de cartão combustível, manutenção, alimentação e refeição conforme procedimento estabelecido;
- Imputar dados em sistemas para popular recursos para cartões alimentação, refeição, combustível, manutenção;
- Conduzir processos de contratação de serviços, consultorias, aquisição de bens e materiais de uso e consumo, em acordo aos fluxos, modelos e diretrizes estabelecidos;
- Conduzir processos de Compras/Contratações locais em acordo aos fluxos, modelos e diretrizes estabelecidos;
- Apoiar sob a ótica de compras e contratações, na produção de eventos;

- Monitorar a entrega de produtos junto aos fornecedores e acompanhar o recebimento e aceite de serviços, em conjunto com os demandantes;
- Organizar processos segundo critérios pré-estabelecidos, efetuar e manter registros qualificados nos sistemas existentes;
- Conferir e lançar dados de faturamento no sistema e cumprir os fluxos para pagamento;
- Desenvolver fornecedores qualificados: buscar, identificar, abordar, negociar, medir;
- Apoiar processo de localização, preenchimento de planilhas de controles, digitalização de documentos para emissão de Termos de Doação;
- Elaboração de relatórios para a gestão da área, sempre que demandado;
- Registrar, organizar e arquivar os documentos referentes aos processos de aquisições e logística;

#### 4. Perfil requisitado

- Ser portador de deficiência (PcD), com laudo válido e atualizado.
- Escolaridade – Graduado ou graduando nas áreas administração, engenharias: civil ou de produção, logística, procurement ou áreas afins;
- Conhecimento avançado de informática, com ênfase em Excel (haverá teste de Excel), e disposição para aprender outros sistemas de uso interno para controle físico-financeiro dos projetos;
- Espírito de trabalho em equipe, ser dinâmico, proativo e ágil na execução de suas atividades, com foco no cliente, bem como desenvoltura no encaminhamento e soluções de problemas.
- Boa leitura e interpretação de texto.
- Capacidade de **entrega** das atividades relativas à sua função, **dentro prazo, de forma consistente, bem fundamentada e bem estruturada**;
- **Facilidade de aprender** e ter **compromisso com o desenvolvimento**, demonstrando capacidade de atualização voluntária dos seus conhecimentos técnicos da sua área de atuação;
- Demonstrar empatia, **sabe se relacionar em equipe**, visão objetiva, participação ativa, troca de ideias e ajuda aos demais membros da sua equipe;
- **Demonstrar capacidade de conhecer rapidamente as informações do projeto** (estrutura, técnicas, cronograma, execução, contrato, regras, governança, *stakeholders*), antecipando-se aos riscos e provocando as ações de forma proativa.
- Ter ou estabelecer **residência no Grande Rio / RJ** (Cidade do Rio de Janeiro, Niterói ou cidades próximas);

#### Desejável:

- Conhecimento no sistema ERP, como RM da TOTVS (módulos Nucleus e Fluxus);
- Conhecimento básico da língua inglesa;
- Afinidade com a temática ambiental;

- Conhecimento em “compras verdes” e identificação de produtos sustentáveis
- Capacidade de conhecer as demandas da área, **reconhecer as prioridades da organização** e saber se **planejar** para atendê-las dentro dos prazos;
- Negociação interpessoal, empatia, visão objetiva, participação ativa e ajuda aos demais membros da sua equipe;
- Ter **facilidade de aprender** e ter **compromisso com o desenvolvimento**, demonstrando capacidade de atualização voluntária dos seus conhecimentos técnicos da sua área de atuação;
- Demonstrar **disponibilidade para atendimento às demandas** e necessidades das outras áreas, em conformidade com a gestão da sua área;
- Demonstrar **capacidade de aprender** sobre cada projeto / contrato, suas regras e padrão de uso de recursos, estabelecido pelo Funbio ou pelos doadores.
- Demonstrar facilidade de **entender e seguir as regras, processos, metas orçamentárias e deliberações relacionadas a execução dos projetos**;
- Ter **atenção numérica, lógica e analítica** para assegurar que as informações trabalhadas e fornecidas sejam apresentadas de forma correta e com qualidade.

## **6. Prazo de Contrato**

O profissional a ser contratado iniciará sua relação laboral (CLT) com o FUNBIO através de um contrato típico de experiência, com base na legislação brasileira, inicialmente de 45 (quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado por, no máximo, mais 45 (quarenta e cinco) dias. Após este período, havendo concordância tácita ou expressa entre as partes, o contrato de trabalho passará a vigorar por tempo indeterminado.

## **7. Remuneração e benefícios**

O FUNBIO remunera de acordo com a função e o mercado, mas não divulga os valores das vagas oferecidas.

Os benefícios incluem um plano de saúde (extensivo a dependentes), vale-refeição, vale-alimentação, seguro de vida e vale-transporte.

## **8. Jornada de trabalho e insumos**

As atividades desta contratação serão desenvolvidas ao longo de 40 horas semanais, sendo realizadas de segunda a sexta-feira em horário comercial, preferencialmente nas instalações físicas do Funbio, em Botafogo, no Rio de Janeiro – RJ ou em regime de trabalho remoto ou híbrido, por definição do contratante. O profissional contratado deverá residir ou ter disponibilidade de estabelecer residência no Rio de Janeiro.

O funcionário terá acesso a documentos internos do FUNBIO, aos sistemas em operação e aos equipamentos necessários, incluindo computador, para o desenvolvimento de suas atividades. O selecionado deve ter acesso próprio a uma conexão de banda-larga nos momentos que estiver trabalhando remotamente.

## **9. Processo de seleção**

Esta vaga é exclusiva para PcD (Pessoas com Deficiência).

**Os interessados deverão preencher o formulário online no endereço <https://forms.office.com/r/66QRJ8PX3B> até às 23h45 de 04/06/2023.** Nesta etapa não avaliaremos currículos enviados por e-mail.

Nesta etapa, não avaliaremos currículos enviados por e-mail. Ao preencher o formulário de candidatura você fornecerá dados pessoais para fins relacionados à Seleção Profissional e/ou para fins estatísticos.

Para cumprir os princípios da PSEA/UNICEF serão solicitadas referências profissionais de ex-empregadores.

O recolhimento de dados pessoais por parte do FUNBIO será restrito àqueles necessários para a execução dos projetos sob sua responsabilidade e o fornecimento de dados pessoais pelo titular significa a sua expressão de anuência com a Política de Privacidade do Funbio: <https://www.funbio.org.br/wp-content/uploads/2021/02/01-P-42-2020-Politica-de-Privacidade-do-Funbio.pdf>

Todos as pessoas candidatas serão avaliadas pela Unidade de Recursos Humanos e pela área de TI. No entanto, entraremos em contato apenas aqueles(as) cujas respostas ao formulário forem consideradas compatíveis com o perfil anunciado da vaga e selecionados para participar da etapa de entrevistas e testes. As pessoas candidatas passarão pela seleção de perfil, por meio do formulário, testes e entrevistas. Poderão ser solicitados currículo/vídeo no decorrer do processo seletivo.

Com o objetivo de aumentar a diversidade de nossa equipe, incentivamos a candidatura de mulheres, pretos e pretas, LGBTQIAP+ a se candidatar à vaga.

## **10. Supervisão**

A supervisão direta da execução dos serviços listados neste Termo de Referência pelo profissional será exercida pela coordenadora de Compras em Aquisições e Logística e em última instância pela Superintendência de Aquisições e Logística.