

**TERMO DE REFERÊNCIA: Nº 18/2024**

Ref: Contratação de pessoa física para **estágio na UO-Finanças / Controle Financeiro de Projetos – 02 - vagas**

---

Unidade Operacional – **Finanças/Controle Financeiro de Projetos**  
Rio de Janeiro, **06/03/2024**.

---

**1 - Identificação**

Seleção de pessoa física para participar do Programa de Estágio do FUNBIO, com atividades ligadas à área de **Controle Financeiro de Projetos, auxiliando o acompanhamento e apoio às atividades executadas pela área, conforme abaixo especificado no item atividades.**

**2 - Justificativa/Objetivos**

O Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - FUNBIO é uma associação civil sem fins lucrativos que iniciou sua operação em 1996. É um mecanismo financeiro privado inovador, criado para desenvolver estratégias que contribuam para a implementação da Convenção sobre Diversidade Biológica (CDB) no Brasil. Atua como parceiro estratégico dos setores público, privado e da sociedade civil organizada, em parcerias que consolidam políticas de conservação, viabilizam programas de financiamento ambiental e também investimentos socioambientais de empresas, redução e mitigação de seus impactos, bem como o cumprimento de suas obrigações legais. Ao longo dos seus 25 anos de operação, o FUNBIO atua como parceiro estratégico do setor privado, de diferentes órgãos públicos estaduais e federais e da sociedade civil organizada.

Essas parcerias viabilizam os investimentos socioambientais das empresas e a redução e mitigação de seus impactos, bem como o cumprimento de suas obrigações legais. Na esfera pública, visam consolidar políticas de conservação e viabilizar programas de financiamento ambiental

Dentre as responsabilidades atribuídas ao FUNBIO no escopo de seus Programas e Projetos, destaca-se: gerir os recursos financeiros doados para os programas/projetos.

É neste contexto que o FUNBIO necessita de Estagiária/o para atuar nas atividades relacionadas ao controle financeiro de projetos, analisando as operações financeiras e apoiando as atividades da equipe da Gerencia Financeira na execução dos Projetos do FUNBIO.

**3. Atividades**

- Conhecer o processo de abertura ou encerramento de contas bancárias e apoiar na preparação de documentação;
- Entender o processo e apoiar no trabalho das conciliações bancárias;

- Conhecer o funcionamento da Despesa Local/Cartão Despesa Local e Desembolso, acompanhar, auxiliar e analisar as prestações de contas referentes aos projetos, reportando quaisquer inconsistências ao superior hierárquico;
- Conhecer os sistemas de ERP utilizados pela área e auxiliar na prestação de contas e relatoria para Doadores;
- Sob orientação, contatar os gestores das Unidades de Conservação para consecução dos objetivos do trabalho;
- Conhecer os prazos e os processos da área de o Controle Financeiro de Projetos, Tesouraria e Contabilidade e auxiliar nas atividades peculiares do dia a dia;
- Todas as atividades acima serão acompanhadas diretamente por um Assistente e/ou Analista Financeiro.

#### 4. Perfil:

Os serviços acima descritos serão desempenhados por pessoa física que deverá apresentar as qualificações a seguir:

- Escolaridade – Cursando os cursos de Administração de Empresas, Economia, Ciências Contábeis ou na área de exatas com formatura prevista a partir de 2025.2;
- Bons Conhecimentos de Microsoft Office, com **ênfase em Excel** e ferramentas de videoconferência (Teams) e disposição para aprender e operar outros sistemas de uso interno;
- Excelente capacidade de organização, seguir processos financeiros e conferência das atividades executadas;
- Espírito de trabalho em equipe, ser dinâmico, proativo e ágil na execução de suas atividades, com foco no cliente, bem como desenvoltura no encaminhamento e soluções de problemas;
- Habilidade de organização, planejamento e adaptação a rotinas de trabalho presencial, remoto e híbrido.
- Facilidade de comunicação oral e escrita, com públicos internos e externos;

Desejável:

- Conhecimentos de introdução à contabilidade e básicos de planejamento; conhecimentos de administração financeira (fluxo de caixa e controle de orçamento);
- Desejáveis conhecimentos e experiência em sistemas informatizados de gestão integrada (ERP), de preferência RM Fluxus (TOTVS);

#### 5. Prazo

O selecionado terá um contrato de estágio com o FUNBIO, com base na legislação brasileira, inicialmente de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado por até 2 (dois) anos, caso as condições para participação no programa se mantenham.

## 6. Bolsa estágio e benefícios

O FUNBIO oferece uma bolsa-estágio, acrescida de auxílio transporte (residência-estágio-residência, quando necessário) e vale-refeição. A Fundação Mudes oferece um seguro de vida aos participantes do programa.

## 7. Carga horária e insumos

A carga horária de estágio é de 6 horas por dia, devendo as atividades ser realizadas de segunda a sexta-feira em horário comercial.

A pessoa estagiária selecionada deverá residir ou ter disponibilidade de estabelecer residência no Rio de Janeiro. As atividades presenciais previstas neste TDR serão desenvolvidas nas instalações físicas do FUNBIO, em Botafogo, no Rio de Janeiro – RJ, ***podendo também ocorrer na modalidade de trabalho remoto, por definição do FUNBIO.***

A pessoa estagiária terá acesso a documentos internos do FUNBIO, aos sistemas em operação e aos equipamentos necessários, incluindo computador, para o desenvolvimento de suas atividades. A pessoa selecionada deve ter acesso próprio a uma conexão de banda-larga enquanto o trabalho remoto perdurar.

## 8. Processo de seleção

Os interessados deverão preencher o formulário online no endereço <https://forms.office.com/r/2jkpZT2LVT> até às 23h59 do dia 24/03/2024.

Todas as pessoas candidatas serão avaliadas pela Unidade de Recursos Humanos e pela Analista Financeira. No entanto, entraremos em contato apenas com as pessoas candidatas cujas respostas ao formulário forem consideradas compatíveis com o perfil da vaga e selecionadas para participar da segunda etapa do processo seletivo.

As pessoas candidatas passarão por seleção de perfil, por meio dos formulários, testes de competências técnicas e comportamentais, dinâmica e entrevistas.

**Com o objetivo de aumentar a diversidade de nossa equipe, incentivamos pessoas negras, LGBTQIAP+ e pessoas com deficiência a se candidatar à vaga.**

## 9. Supervisão

A supervisão direta da execução dos serviços do profissional contratado para execução das atividades a que se refere este Termo de Referência será responsabilidade **de um Analista Financeiro e em última instância, da Coordenadora de Controle Financeiro de Projetos.**